

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Setiap tahun Universitas Muria Kudus mengalokasikan dana untuk kegiatan promosi ke lingkungan luar kampus. Pada tahun-tahun sebelumnya dana promosi digunakan untuk membuat tanggapan dengan tujuan untuk dibagikan ke mahasiswa atau orang-orang diluar kampus dengan harapan bisa mempromosikan UMK. Namun pada kenyataannya promosi menggunakan tanggapan tidak efektif, karena tanggapan hanya kita lihat ketika kita ingin mengecek tanggapan saja.

Untuk memaksimalkan anggaran dana promosi maka dilakukanlah kegiatan promosi kesekolah-sekolah di kudus. Kegiatan promosi dilakukan setiap 2/3 bulan sekali tiap sekolah. Kegiatan promosi kesekolah diharapkan mampu memaksimalkan dana promosi karena kegiatan ini dilakukan langsung dilapangan.

Kegiatan promosi ini berupa pelayanan jasa servis yang dilakukan oleh Badan Eksekutif Mahasiswa dan Himapro-Himapro di fakultas teknik dengan keterampilan masing masing yang dimiliki, seperti Himapro Teknik Informatika melakukan jasa servis laptop dan printer, Himapro Teknik Elektro melakukan jasa servis elektronik dan lain sebagainya.

Penjadwalan kegiatan promosi ini sangat penting karna membutuhkan penyesuaian jadwal kuliah mahasiswa itu sendiri dan menyangkut sekolah yang berada di luar lingkungan kampus, apabila kegiatan ini menggunakan metode manual maka akan banyak terjadi permasalahan yang akan muncul dan metode manual memiliki keterbatasan sehingga sering menyebabkan terjadinya tabrakan jadwal kuliah dan jadwal kegiatan promosi. Tabrakan waktu kuliah dengan waktu penjadwalan kegiatan promosi akan menyebabkan masalah sehingga kegiatan promosi ke luar kampus tidak akan berjalan secara optimal.

Permasalahan penjadwalan yang rumit ini menjadikan alasan untuk membuat sebuah sistem penjadwalan kegiatan promosi yang terotomatisasi. Penjadwalan ini, dibuat sebagai alat bantu untuk menyelesaikan masalah-masalah yang ada pada penjadwalan kegiatan promosi ini. Penjadwalan yang dibuat disesuaikan dengan

beberapa batasan yang ada di jurusan, seperti ketersediaan mahasiswa, jadwal mahasiswa yang mengambil mata kuliah, serta ketersediaan waktu dan sekolah.

Kegiatan promosi ini dilakukan di sekolah-sekolah SMK/SMA sederajat yang tentunya tidak sedikit, sehingga untuk memudahkan dalam pembagian jasa dan sekolah yang dituju, maka saya akan membuat “Aplikasi Penjadwalan Kegiatan Promosi Kesekolah Dilingkungan Ormawa Fakultas Teknik” agar dapat mempermudah dan mengoptimalkan dalam penjadwalan.

1.2. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang tersebut didapatkan perumusan masalah sebagai berikut :

1. Bagaimana sistem penjadwalan ini dapat membantu proses penentuan lokasi sekolah, hari servis atau jadwal penyervis?
2. Apa sajakah kegiatan promosi yang akan dilakukan dan sekolah mana yang akan dituju untuk kegiatan promosi fakultas teknik?

1.3. Batasan Masalah

Untuk memfokuskan permasalahan agar tidak meluas, maka penulis membatasi permasalahan sebagai berikut :

Karena kompleknya masalah yang ada, maka penulis perlu membatasi masalah dalam penelitian ini. Adapun batasan masalah dalam penelitian ini meliputi:

1. Aplikasi ini hanya membahas tentang kegiatan promosi umk ke sekolah di lingkungan ormawa fakultas teknik.
2. Aplikasi tidak membahas masalah anggaran dana atau dana promosi.
3. Sistem ini memiliki data-data anggota yang ikut ormawa di lingkungan teknik.

1.4. Tujuan

Berdasarkan permasalahan yang di teliti, maka tujuan dari penulis tugas akhir ini adalah:

1. Membangun memberikan kemudahan bagi mahasiswa untuk melakukan servis, memberikan kemudahan bagi pengelola untuk

membuat jadwal di lingkungan ormawa teknik Universitas Muria Kudus

2. Untuk mempermudah dalam penjadwalan jasa servis yang dilakukan oleh Bem dan Himapro Teknik UMK
3. Untuk merancang dan menerapkan sebuah aplikasi penjadwalan dan ormawa fakultas teknik di Universitas Muria Kudus

1.5. Manfaat

Adapun manfaat penelitian ini sebagai berikut:

1. Manfaat Bagi Mahasiswa
 - a. Dapat membantu memecahkan kesulitan yang dihadapi dalam pembuatan jadwal jasa servis ke sekolah-sekolah di kudas.
 - b. Memudahkan penyervis(mahasiswa) dalam mengoptimalkan waktu dan agendanya.
2. Manfaat bagi akademis
 - a. Dapat dijadikan pembanding atau literatur penyusunan skripsi di masa yang akan datang serta menambah referensi perpustakaan untuk meningkatkan kualitas pendidikan.
 - b. Sebagai sarana untuk menerapkan /implementasi sistem untuk membantu mencari informasi tentang penjadwalan