



LAPORAN SKRIPSI

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DATA NILAI SISWA
DAN ADMINISTRASI SEKOLAH PADA SD NEGERI 4
TEMULUS BERBASIS WEB**

HABIB MAULANA ROMDHON

NIM. 201653051

DOSEN PEMBIMBING

Pratomo Setiaji, S.Kom., M.Kom., MTA.

Supriyono S.Kom., M.Kom., MCE

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS MURIA KUDUS

2021

HALAMAN PERSETUJUAN
SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DATA NILAI SISWA
DAN ADMINISTRASI SEKOLAH PADA SD NEGERI 4
TEMULUS BERBASIS WEB

Habib Maulana Romdhon

NIM. 201653051

Kudus, 10 Februari 2021

Menyetujui,

Pembimbing Utama,

Pembimbing Pendamping,



Pratomo Setiaji S.Kom., M.Kom., MTA
NIDN. 0619067802

Supriyono, S.Kom., M.Kom., MCE
NIDN. 0602017901

Mengetahui



Wiwit Agus Triyanto, M.Kom, MTA., MCE
NIDN. 0631088901

HALAMAN PENGESAHAN

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DATA NILAI SISWA
DAN ADMINISTRASI SEKOLAH PADA SD NEGERI 4
TEMULUS BERBASIS WEB**

HABIB MAULANA ROMDHON

NIM. 201653051

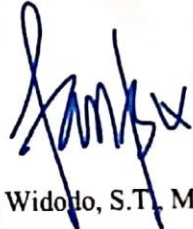
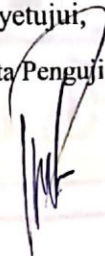
Kudus, 1 Maret 2021

Menyetujui,

Ketua Penguji,

Anggota Penguji I,

Anggota Penguji II,



R. Rhoedy Setiawan, S.Kom. M.Kom., MTA

Pratomo Setiaji, S.Kom., M.Kom., MTA

Anteng Widodo, S.T., M.Kom., MTA

NIDN. 0607067001

NIDN. 0619067802

NIDN. 0628017501

Mengetahui

Dekan Fakultas Teknik

Ketua Program Studi Sistem Informasi



Mohammad Dahlan, S.T., M.T

NIDN. 0601096901



Dr. Eko Darmanto, S.Kom., M.Cs., MTA

NIDN. 0608047901

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Habib Maulana Romdhon
NIM : 201653051
Tempat & Tanggal lahir : Kudus, 21 Desember 1998
Judul Skripsi : Sistem Informasi Pengelolaan Data Nilai Siswa dan Administrasi Sekolah pada SD Negeri 4 Temulus Berbasis Web.

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulis skripsi ini berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri, baik naskah laporan maupun kegiatan lain yang tercantum sebagai bagian dari skripsi ini. Seluruh ide, pendapat atau materi sumber lain telah dikutip dalam skripsi dengan cara penulisan referensi yang sesuai.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpanan dan ketidak benaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar dan sanksi lain sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Muria Kudus.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Kudus, 10 Februari 2021

Yang memberi pernyataan,



Habib Maulana Romdhon
NIM. 201653051

SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DATA NILAI SISWA DAN ADMINISTRASI SEKOLAH PADA SD NEGERI 4 TEMULUS BERBASIS WEB

Nama Mahasiswa : Habib Maulana Romdhon
NIM : 201653051
Pembimbing : 1. Pratomo Setiaji S.Kom., M.Kom., MTA
2. Supriyono, S.Kom., M.Kom., MCE

RINGKASAN

SD Negeri 4 Temulus, merupakan salah satu Sekolah Dasar negeri yang ada di Temulus Rt 01 Rw 06, Kabupaten Kudus, provinsi Jawa Tengah. Sama dengan SD pada umumnya di Indonesia masa pendidikan sekolah di SD Negeri 4 Temulus ditempuh dalam waktu enam tahun pelajaran, mulai dari Kelas I sampai Kelas VI. Permasalahan yang terjadi adalah nilai ulangan harian, tugas, ujian tengah semester dan ujian akhir semester siswa biasanya terkumpul dalam bentuk kertas yang jumlahnya cukup banyak dan cukup mempersulit guru atau wali kelas untuk mengontrolnya dan admin tata usaha (TU) harus mendata secara manual biaya administrasi sekolah yang masuk dan keluar sehingga kadang menimbulkan kesalahan bagi admin tata usaha (TU) yang tidak teliti dalam menghitung biaya administrasi dana bos maupun dana biaya administrasi sekolah.

maka diperlukan sebuah solusi yang dapat memudahkan guru dalam mendata nilai siswa dalam kegiatan sehari harinya, nilai siswa per mata pelajaran dan ujiannya serta memudahkan admin sekolah dalam menghitung biaya administrasi keperluan sekolah maupun dana BOS yang diberikan pemerintah kepada sekolah, memudahkan orang tua siswa dalam mengawasi kegiatan anaknya saat berada di sekolah dengan cara menerima notifikasi nilai rapot siswa yang akan dikirimkan ke orang tua siswa tanpa harus datang langsung ke sekolah untuk melihatnya

Kata Kunci : *Pengelolaan Nilai, Pengelolaan BOS, Notifikasi Email*

INFORMATION SYSTEM OF STUDENT VALUE DATA MANAGEMENT AND SCHOOL ADMINISTRATION IN SD NEGERI 4 TEMULUS WEB BASED

Student name : *Habib Maulana Romdhon*
NIM : *201653051*
Supervisor : *1. Pratomo Setiaji S.Kom., M.Kom., MTA*
2. Supriyono, S.Kom., M.Kom., MCE

SD Negeri 4 Temulus, is one of the public elementary schools in Temulus Rt 01 Rw 06, Kudus Regency, Central Java province. Similar to SD in general, the school education period at SD Negeri 4 Temulus is taken within six academic years, starting from Class I to Class VI. The problem that occurs is that the students' daily test scores, assignments, midterm and final semester exams are usually collected in paper form which is quite a lot and makes it quite difficult for the teacher or homeroom teacher to control it and the administrative admin (TU) must manually record school administrative costs. those who enter and leave, so that sometimes it causes errors for administrative administrators (TU) who are not careful in calculating the administrative costs of boss funds and school administrative costs.

then a solution is needed that can make it easier for teachers to record student scores in daily activities, student scores per subject and exams and make it easier for school administrators to calculate administrative costs for school needs and BOS funds provided by the government to schools, making it easier for parents of students to supervise activities their children while at school by receiving notification of student report cards which will be sent to the parents of students without having to come directly to school to see them

Keywords : *Value Management, BOS Management, Email Notifications*

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan skripsi yang berjudul “Sistem Informasi Pengelolaan Data Nilai Siswa dan Administrasi Sekolah Pada Sd Negeri 4 Temulus Berbasis Web”.

Penyusunan Skripsi ini ditujukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar sarjana S1 pada program studi sistem informasi fakultas Teknik Universitas Muria Kudus.

Pelaksanaan penelitian dan penyusunan laporan skripsi ini tak lepas dari bantuan dan dukungan beberapa pihak, untuk itu penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

- a. Bapak Prof. Dr. Ir Darsono, M.Si selaku Rektor Universitas Muria Kudus.
- b. Bapak Moh. Dahlan ST, MT selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Muria Kudus.
- c. Bapak Dr. Eko Darmanto, S.Kom., M.Cs., MTA selaku Kepala Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknik Universitas Muria Kudus.
- d. Bapak Pratomo Setiaji S.Kom., M.Kom., MTA. selaku dosen pembimbing utama yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama penyusunan laporan skripsi ini.
- e. Bapak Supriyono, S.Kom., M.Kom., MCE. selaku dosen pembimbing pendamping yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama penyusunan laporan skripsi ini.
- f. Ibu Noor Latifah, M.Kom. selaku pembimbing akademik atau dosen wali.
- g. Bapak Ali Darmaji SPd. SD. selaku Kepala Sekolah Sd Negeri 4 Temulus yang telah memberikan izin penelitian.
- h. Bapak Rifki Rinaldi SPd. selaku Admin Sd Negeri 4 Temulus yang telah memberikan izin penelitian.
- i. Dosen-dosen di program studi sistem informasi yang telah mendidik dan membagi ilmu yang sudah didapat kepada penulis, serta seluruh staff.

- j. Bapak Rusdi dan Ibu Siti Faondyah selaku orang tua serta saudara-saudara saya yang telah melimpahkan kasih sayang, perhatian, serta doa dan dukungan yang dapat membangkitkan semangat saya dalam penulisan skripsi.
- k. Muhammad Jamal, Danial Male, Safira, Ayu Bima selaku teman yang selalu memberi support dan Teman-teman Program Studi Sistem Informasi yang selalu memberi semangat dan dukungan satu sama lain.

Penulis berharap semoga langkah selanjutnya diridhoi oleh Allah SWT. Akhirnya sebagai penutup penulis berharap semoga Laporan Skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, khususnya di bidang Teknologi dan Sistem Informasi. Aamiin.

Kudus, 10 February 2021

Penulis



Habib Maulana Romdhon

DAFTAR ISI

LAPORAN SKRIPSI	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN	iv
RINGKASAN	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar belakang	1
1.2 Rumusan masalah.....	2
1.3 Batasan masalah	2
1.4 Tujuan penelitian	3
1.5 Manfaat penelitian	3
1.6 Metode penelitian	3
1.6.1 Metode pengumpulan data	3
1.6.2 Metode pengembangan sistem	4
1.6.3 Metode perancangan sistem	5
1.7 Kerangka pemikiran	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Penelitian Terkait	9
2.2 Perbandingan Penelitian	11
2.3 Landasan teori	12
2.3.1 Pengertian sistem	12
2.3.2 Pengertian informasi	12
2.3.3 Pengertian pengelolaan	12

2.3.4	Pengertian data	12
2.3.5	Pengertian nilai siswa.....	12
2.3.6	Pengertian administrasi sekolah.....	13
2.4	Alat bantu desain sistem.....	13
2.4.1	Flow of document (FOD).....	13
2.5	UML (Unified Modelling Language).....	13
2.5.1	Pengenalan UML	13
2.5.2	Tujuan UML	14
2.5.3	Perancangan database menggunakan UML	14
2.6	Entity relationship diagram (ERD).....	16
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		19
3.1	Objek Penelitian	20
3.1.1	Sejarah Singkat Sekolah.....	20
3.1.2	Visi, Misi dan Tujuan Sekolah.....	21
3.1.3	Struktur Organisasi	22
3.2	Analisa Sistem Yang Berjalan.....	23
3.3	<i>Flow of Document</i> Pengelolaan nilai siswa.....	23
3.3.1	<i>Flow of Document</i> Pengelolaan Administrasi Sekolah.....	24
3.4	Analisa dan Rancangan Sistem Baru.....	25
3.4.1	Analisa Kebutuhan	25
3.4.2	Rancangan Sistem Baru	27
3.4.3	Rancangan Basis Data.....	84
3.4.4	Desain Input dan Output	96
BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN		113
4.1	Hasil Pembahasan.....	114
4.1.1	Halaman Login.....	114
4.1.2	Halaman Pengguna.....	115
4.1.3	Halaman Master Kelas	116
4.1.4	Halaman Master Mapel	118
4.1.5	Halaman Master Pegawai.....	119
4.1.6	Halaman Input User Akses.....	120
4.1.7	Halaman Input Siswa	121

4.1.8	Halaman Tahun Ajaran	123
4.1.9	Halaman Guru Pengampu	124
4.1.10	Halaman Nilai Siswa.....	125
4.1.11	Halaman Verifikasi Nilai Siswa.....	127
4.1.12	Halaman Acc Nilai Raport.....	128
4.1.13	Halaman Setup Rekening.....	129
4.1.14	Halaman Penerimaan BOS.....	130
4.1.15	Halaman Belanja dan Biaya.....	133
4.1.16	Halaman Master Barang.....	135
4.1.17	Halaman Penerimaan Barang.....	136
4.1.18	Halaman Pemakaian Barang.....	138
4.1.19	Halaman Laporan Penerimaan Barang.....	140
4.1.20	Laporan Pemakaian Barang.....	142
4.1.21	Halaman Laporan Stok Barang.....	143
4.1.22	Halaman Laporan Keuangan BOS.....	145
4.1.23	Halaman Laporan Nilai Siswa.....	148
4.1.24	Halaman Laporan Nilai Raport.....	150
4.1.25	Halaman Utility Perubahan Nilai.....	152
4.1.26	Halaman Laporan Data Siswa.....	153
BAB V PENUTUP	155
5.1	KESIMPULAN	156
5.2	SARAN	156
DAFTAR PUSTAKA	1578

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Perbandingan Penelitian.....	12
Tabel 3.1 Proses Bisnis	27
Tabel 3.2 Skenario setup kelas.....	31
Tabel 3.3 Skenario mengelola mapel.....	32
Tabel 3.4 Skenario mengelola pegawai	32
Tabel 3.5 Skenario mengelola siswa.....	33
Tabel 3.6 Skenario setup tahun ajaran aktif.....	34
Tabel 3.7 Skenario mengelola penilaian siswa	35
Tabel 3.8 Skenario verifikasi nilai dan penerbitan raport siswa	35
Tabel 3.9 Skenario acc penerbitan raport.....	36
Tabel 3.10 Skenario melihat nilai raport siswa.....	37
Tabel 3.11 Skenario kirim email peringkat siswa ke wali murid.....	38
Tabel 3.12 Skenario setup rekening	38
Tabel 3.13 Skenario mengelola penerimaan BOS	39
Tabel 3.14 Skenario mengelola belanja	40
Tabel 3.15 Skenario mengelola penerimaan barang	41
Tabel 3.16 Skenario mengelola pengeluaran barang	42
Tabel 3.17 Skenario melihat laporan persediaan barang	43
Tabel 3.18 Skenario melihat laporan rekonsiliasi penerimaan dan penggunaan BOS.....	43
Tabel 3.19 tabel login_user.....	88
Tabel 3.20 tabel mapel.....	88
Tabel 3.21 tabel kelas.....	88
Tabel 3.22 tabel tahun_ajaran	89
Tabel 3.23 tabel pegawai	89
Tabel 3.24 tabel mapel_kelas	90
Tabel 3.25 tabel siswa.....	90
Tabel 3.26 tabel nilai_siswa.....	91
Tabel 3.27 tabel setup_rekening	91
Tabel 3.28 tabel jurnal	92
Tabel 3.29 tabel terima.....	92

Tabel 3.30 tabel terima_detail.....	93
Tabel 3.31 tabel barang.....	93
Tabel 3.32 tabel keluar.....	93
Tabel 3.33 tabel keluar_detail.....	94



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Pada SDN 4 Temulus.....	23
Gambar 3.2 <i>Flow Of Document</i> Pengelolaan data Nilai Siswa	24
Gambar 3.3 <i>Flow Of Document</i> Pengelolaan Administrasi Sekolah.....	25
Gambar 3.4 <i>Bussiness Use Case Diagram</i>	29
Gambar 3.5 Use Case Diagram.....	30
Gambar 3.6 Class siswa	44
Gambar 3.7 Class mapel	45
Gambar 3.8 Class tahun_ajaran	45
Gambar 3.9 Class kelas.....	46
Gambar 3.10 Class pegawai.....	46
Gambar 3.11 Class setup_rekening	47
Gambar 3.12 Class mapel_kelas.....	47
Gambar 3.13 Class nilai_siswa.....	48
Gambar 3.14 Class login_user.....	48
Gambar 3.15 Class jurnal.....	49
Gambar 3.17 <i>Squence Diagram</i> setup kelas	51
Gambar 3.18 <i>Squence Diagram</i> mengelola mapel.....	52
Gambar 3.19 <i>Squence Diagram</i> mengelola pegawai.....	53
Gambar 3.20 <i>Squence Diagram</i> mengelola siswa	54
Gambar 3.21 <i>Squence Diagram</i> setup tahun ajara aktif.....	55
Gambar 3.22 <i>Squence Diagram</i> mengelola penilaian siswa.....	56
Gambar 3.23 <i>Squence Diagram</i> setup rekening.....	57
Gambar 3.24 <i>Squence Diagram</i> mengelola penerimaan BOS.....	58
Gambar 3.25 <i>Squence Diagram</i> mengelola belanja.....	59
Gambar 3.26 <i>Squence Diagram</i> mengelola penerimaan dan pengeluaran barang barang.....	60
Gambar 3.27 <i>Squence Diagram</i> melihat laporan persediaan barang	61
Gambar 3.28 <i>Squence Diagram</i> kirim email peringkat siswa ke wali murid	61
Gambar 3.29 <i>Activity Diagram</i> setup kelas	62
Gambar 3.30 <i>Activity Diagram</i> mengelola mapel.....	63

Gambar 3.31 <i>Activity Diagram</i> mengelola pegawai	63
Gambar 3.32 <i>Activity Diagram</i> mengelola siswa.....	64
Gambar 3.33 <i>Activity Diagram</i> setup tahun ajaran aktif.....	65
Gambar 3.34 <i>Activity Diagram</i> mengelola penilaian siswa.....	65
Gambar 3.35 <i>Activity Diagram</i> verifikasi nilai dan penerbitan raport siswa.....	66
Gambar 3.36 <i>Activity Diagram</i> setup rekening.....	67
Gambar 3.37 <i>Activity Diagram</i> mengelola penerimaan BOS	67
Gambar 3.38 <i>Activity Diagram</i> mengelola belanja.....	68
Gambar 3.39 <i>Activity Diagram</i> mengelola penerimaan barang.....	69
Gambar 3.40 <i>Activity Diagram</i> mengelola pengeluaran barang	69
Gambar 3.41 <i>Activity Diagram</i> kirim email peringkat siswa ke wali murid	70
Gambar 3.42 <i>Activity Diagram</i> login user	71
Gambar 3.43 <i>Statechart Diagram</i> input kelas	71
Gambar 3.45 <i>Statechart Diagram</i> edit kelas.....	72
Gambar 3.46 <i>Statechart Diagram</i> hapus kelas	72
Gambar 3.47 <i>Statechart Diagram</i> tampilkan kelas.....	72
Gambar 3.48 <i>Statechart Diagram</i> input mapel.....	73
Gambar 3.49 <i>Statechart Diagram</i> edit mapel	73
Gambar 3.50 <i>Statechart Diagram</i> hapus mapel.....	73
Gambar 3.51 <i>Statechart Diagram</i> tampilkan mapel	74
Gambar 3.52 <i>Statechart Diagram</i> input pegawai	74
Gambar 3.53 <i>Statechart Diagram</i> edit pegawai.....	74
Gambar 3.54 <i>Statechart Diagram</i> hapus pegawai	75
Gambar 3.55 <i>Statechart Diagram</i> tampilkan pegawai.....	75
Gambar 3.56 <i>Statechart Diagram</i> input siswa.....	75
Gambar 3.57 <i>Statechart Diagram</i> edit siswa	76
Gambar 3.58 <i>Statechart Diagram</i> tampilkan siswa	76
Gambar 3.59 <i>Statechart Diagram</i> input tahun ajaran	76
Gambar 3.60 <i>Statechart Diagram</i> edit tahun ajaran	77
Gambar 3.61 <i>Statechart Diagram</i> hapus tahun ajaran.....	77
Gambar 3.62 <i>Statechart Diagram</i> input nilai siswa.....	77
Gambar 3.63 <i>Statechart Diagram</i> input edit siswa.....	77

Gambar 3.64 <i>Statechart Diagram</i> hapus nilai siswa.....	78
Gambar 3.65 <i>Statechart Diagram</i> tampilkan nilai raport siswa	78
Gambar 3.66 <i>Statechart Diagram</i> verifikasi nilai siswa.....	78
Gambar 3.67 <i>Statechart Diagram</i> acc penerbitan nilai siswa.....	79
Gambar 3.68 <i>Statechart Diagram</i> kirim email peringkat nilai siswa	79
Gambar 3.69 <i>Statechart Diagram</i> input mapel kelas.....	79
Gambar 3.70 <i>Statechart Diagram</i> edit mapel kelas	80
Gambar 3.71 <i>Statechart Diagram</i> hapus mapel kelas.....	80
Gambar 3.72 <i>Statechart Diagram</i> tampilkan mapel kelas	80
Gambar 3.73 <i>Statechart Diagram</i> input setup rekening	81
Gambar 3.74 <i>Statechart Diagram</i> edit setup rekening	81
Gambar 3.75 <i>Statechart Diagram</i> hapus setup rekening	81
Gambar 3.76 <i>Statechart Diagram</i> penerimaan BOS	82
Gambar 3.77 <i>Statechart Diagram</i> belanja barang dan jasa	82
Gambar 3.78 <i>Statechart Diagram</i> penerimaan Barang.....	82
Gambar 3.79 <i>Statechart Diagram</i> pengeluaran barang	83
Gambar 3.80 <i>Statechart Diagram</i> login.....	83
Gambar 3.81 <i>Statechart Diagram</i> tambah user	83
Gambar 3.82 <i>Statechart Diagram</i> edit user	84
Gambar 3.83 <i>Statechart Diagram</i> hapus user.....	84
Gambar 3.84 menentukan seluruh entitas yang akan terlibat	84
Gambar 3.85 Menentukan atribut-atribut <i>key (Primary Key)</i> dari masing-masing entitas	85
Gambar 3.86 Menentukan Kardinalitas relasi antar entitas beserta <i>Foreign Key</i> ..	86
Gambar 3.88 Relasi tabel	95
Gambar 3.89 Desain halaman login	96
Gambar 3.90 Desain halaman Utama	96
Gambar 3.91 Desain input kelas	97
Gambar 3.92 Desain input mata pelajaran	97
Gambar 3.93 Desain input pegawai	98
Gambar 3.94 Desain input siswa.....	98
Gambar 3.95 Desain input tahun ajaran.....	99

Gambar 3.97 Desain input nilai siswa	100
Gambar 3.98 Desain input verifikasi nilai	100
Gambar 3.99 Desain input acc nilai raport	101
Gambar 3.101 Desain input barang.....	103
Gambar 3.102 Desain input belanja dan biaya	104
Gambar 3.106 Desain output laporan nilai siswa	108
Gambar 3.107 Desain output laporan BOS.....	109
Gambar 3.109 Desain output laporan pemakaian barang	111
Gambar 3.110 Desain output stok barang.....	112
Gambar 4.1 Halaman Login.....	114
Gambar 4.2 Halaman Pengguna.....	115
Gambar 4.3 Halaman master kelas	116
Gambar 4.4 Halaman mapel.....	118
Gambar 4.5 Halaman pegawai	119
Gambar 4.6 Halaman Input user akses.....	120
Gambar 4.7 Halaman siswa	122
Gambar 4.8 Halaman tahun ajaran.....	123
Gambar 4.9 Halaman guru pengampu	124
Gambar 4.10 Halaman nilai siswa	126
Gambar 4.11 Halaman verifikasi nilai siswa	127
Gambar 4.12 Halaman Acc nilai raport	128
Gambar 4.13 Halaman setup rekening	129
Gambar 4.14 Halaman penerimaan BOS	130
Gambar 4.15 Halaman belanja dan biaya	133
Gambar 4.16 Halaman master barang.....	135
Gambar 4.17 Halaman penerimaan barang.....	136
Gambar 4.18 Halaman pemakaian barang	138
Gambar 4.19 Halaman laporan penerimaan barang.....	140
Gambar 4.20 Halaman laporan pemakaian barang	142
Gambar 4.21 Halaman laporan stok barang.....	143
Gambar 4.22 Halaman laporan keuangan BOS	146
Gambar 4.23 Halaman lapran nilai siswa	148

Gambar 4.24 Halaman laporan nilai raport.....150
Gambar 4.25 Halaman utiliy perubahan nilai152
Gambar 4.26 Halaman laporan data siswa.....153



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 FOTOCOPI BUKU BIMBINGAN

LAMPIRAN 2 FOTOKOPI SURAT BALASAN

LAMPIRAN 3 SERTIFIKAT KW

LAMPIRAN 4 TRANSKIP NILAI

LAMPIRAN 5 BUKTI TRANSFER

LAMPIRAN 6 FOTOCOPY BERITA ACARA SIDANG PROPOSAL

LAMPIRAN 8 BUKTI CEK PLAGIASI PENULISAN SKRIPSI

LAMPIRAN 9 BIODATA PENULIS

