PRAKTIKUM SISTEM INFORMASI



IZZA ASHSIFA AYATULLAH WAHYU HANDIKA

| DAFTAR ISI | ii |
|----------------------------------------------|----|
| BAB 1 PEMBUATAN DATABASE | 1 |
| A. MEMBUAT DATABASE MELALUI CPANEL | 1 |
| B. MENAUTKAN USER KE DATABASE MELALUI CPANEL | 2 |
| C. MEMBUAT TABEL MELALUI PHPMYADMIN | 4 |
| BAB 2 PEMBUATAN SUBDOMAIN | 10 |
| _A. PEMBUATAN SUBDOMAIN | 10 |
| B. UPLOAD PROGRAM PSI DEPOSIT.ZIP | |
| BAB 3 MENGATUR FILE MANAGER | 17 |
| A. MENGATUR FILE KONEKSI | 17 |
| B. MEMBUAT AKUN LOGIN | 20 |
| C. MENGATUR FILE BERANDA | |
| D. MENGATUR FILE MENU | 24 |
| E. MENGATUR FILE INDEX | |
| BAB 4 MASTER MENU PENDATAAN | |
| A. INPUT GOLONGAN AKUN | |
| B. INPUT KELOMPOK AKUN | 29 |
| C. INPUT DAN IMPORT DATA AKUN CASH BASIS | 31 |
| D. INPUT DATA KATEGORI | 34 |
| E. IMPORT DATA BARANG | 35 |
| F. DOWNLOAD FILE LAPORAN MUTASI STOK | |
| BAB 5 AKUNTANSI BASIS KAS | |
| A. TEORI DASAR JURNAL TRANSAKSI | |
| B. ILUSTRASI TRANSAKSI | 40 |
| C. UPLOAD FILE PATCH APLIKASI.ZIP | 44 |
| BAB 6 NOTA PEMBELIAN DAN PENJUALAN | 51 |
| A. PENAMBAHAN AKUN | 51 |
| B. INPUT NOTA PEMBELIAN DAN PENJUALAN | |
| BAB 7 AKUNTANSI BASIS AKRUAL | 58 |
| A. IMPORT SQL AKUNTANSI BASIS AKRUAL | 58 |
| B. MENGUBAH DATA AKUN DI CPANEL | 59 |
| C. MENGHAPUS SEMUA TRANSAKSI BASIS KAS | 62 |
| D. MENGHAPUS SEMUA DATA AKUN BASIS KAS | 63 |

DAFTAR ISI

| BAB 8 NOTA PEMBELIAN DAN RETUR PEMBELIAN69 |
|---------------------------------------------------------|
| A. NOTA PEMBELIAN TEMPO69 |
| B. RETUR PEMBELIAN |
| C. PEMBAYARAN PEMBELIAN TEMPO74 |
| D. INPUT JURNAL: BUKTI KAS MASUK, KELUAR DAN MEMORIAL75 |
| BAB 9 NOTA PENJUALAN DAN RETUR PENJUALAN81 |
| A. UPLOAD PATCH PENJUALAN81 |
| B. PENJUALAN TEMPO82 |
| C. RETUR PENJUALAN |
| D. INPUT JURNAL |
| TUGAS |
| DAFTAR PUSTAKA |

BAB 1 PEMBUATAN DATABASE

A. MEMBUAT DATABASE MELALUI CPANEL

- 1. Buka link kuliah-psi.com/cpanel
- 2. Isi username dengan **u1607700**
- 3. Isi password dengan **praktikumsistem**
- 4. Klik Masuk / Log in

| Use Pas | rname u1607700 sword | |
|------------|----------------------------|--|
| | Log in | |

5. Pilih menu MYSQL Database

| cPa | anel | | | |
|---------------|----------------|----------------------|------------------------|-----------------|
| | FILES | | | |
| ; . ;; | File Manager | Images | Directory Privacy | Disk Usage |
| | Web Disk | FTP Accounts | Anonymous FTP | Backup |
| | Backup Wizard | Git™ Version Control | + - Inode counter | JetBackup 5 |
| | DATABASES | | | |
| | phpMyAdmin | MySQL® Databases | MySQL® Database Wizard | Remote MySQL® |
| | DOMAINS | | | |
| | Site Publisher | .com Domains | Addon Domains | sub. Subdomains |
| | Aliases | Redirects | Zone Editor | Dynamic DNS |
| | METRICS | | | |

• Isi nama database dengan **kelas_nim** lalu klik **Create Database** lihat gambar dibawah ini:

| E cPanel A v A G | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| MySQL® Databases | | | | |
| Manage large amounts of information over the web easily. MySQL databases are necessary to run many web-based applications, such as bulletin boards, content management systems, and online shopping carts. For more information, read the <u>documentation</u> . | | | | |
| ↓ Jump to MySQL Users | | | | |
| Create New Database | | | | |
| New Database: | | | | |
| u1607700_ a_202012000 | | | | |
| Create Database | | | | |

• Jika berhasil maka tampil seperti dibawah ini, lalu klik Go Back

| MySQL® Databases |
|--------------------------------------------|
| Added the database "u1607700_a_202012000". |
| Go Back |

B. MENAUTKAN USER KE DATABASE MELALUI CPANEL

- 1. Geser ke bawah ke bagian Add User to Database
- 2. Pilih bagian user u1607700_mahasiswa
- 3. Pilih bagian database dengan database yang baru nda buat tadi: u1607700_kelas_nim
- 4. Lalu klik Add

| Add User To Database | |
|----------------------|---|
| u1607700_mahasiswa | ~ |
| Database | |
| u1607700_a_202012000 | ~ |
| Add | |

- 5. Lalu klik ALL PRIVILEGES
- 6. Lalu klik Make Changes

| cPa | Panel | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|--|--|
| | Manage User Privileges User: u1607700_mahasiswa Database: u1607700_a_202012000 | | | | |
| | Z ALTER | ALTER ROUTINE | | | |
| | CREATE | CREATE ROUTINE | | | |
| | CREATE TEMPORARY TABLES | CREATE VIEW | | | |
| | ✓ DELETE | ✓ DROP | | | |
| | Z EVENT | Z EXECUTE | | | |
| | INDEX | ☑ INSERT | | | |
| | LOCK TABLES | ☑ REFERENCES | | | |
| | SELECT | SHOW VIEW | | | |
| | TRIGGER | ✓ UPDATE | | | |
| | Make Changes Reset | | | | |

7. Jika berhasil maka ada notifikasi pojok kanan

| ¢/ | Panel | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| | Manage User Privileges User: u1607700_mahasiswa Database: u1607700_a_202012000 | |
| | Z ALL PRIVILEGES | |
| | ALTER | ALTER ROUTINE |
| | CREATE | CREATE ROUTINE |
| | CREATE TEMPORARY TABLES | CREATE VIEW |
| | Z DELETE | Z DROP |
| | Z EVENT | Z EXECUTE |
| | INDEX | INSERT |
| | LOCK TABLES | REFERENCES |
| | SELECT | SHOW VIEW |
| | | VPDATE |
| | Make Changes Reset | |

8. Klik Go Back

C. MEMBUAT TABEL MELALUI PHPMYADMIN

1. Masuk ke Cpanel lagi, pilih dan klik phpMyAdmin seperti gambar di bawah ini:

| cPa | anel | | | Q Search (/) |
|-----|----------------------|------------------|------------------------|-----------------------|
| | Git™ Version Control | + - X = | JetBackup 5 | |
| - | DATABASES | | | - |
| | phpMyAdmin | MySQL® Databases | MySQL® Database Wizard | |
| | Remote MySQL® | | | |

2. Setelah berhasil masuk ke **phpMyAdmin**, pilih dan klik nama database yang telah Anda buat yang sesuai kelas dan nim masing-masing: **u1607700_kelas_nim**

| phpMuAdmin ← 🛱 Server: localhost:3306 | | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------|----------------|---------------|----------------|----------|------------|------|
| ☆ (0) (0) | Databases | 📄 SQL | 🚯 Status | 📑 Export | 🖶 Import | 🌽 Settings | Vari |
| Recent Favorites | General se | ttings | | | | | |
| | Server conn | ection collati | on 🥹: 🛛 utf8m | nb4_unicode_ci | | ~ | |
| | Appearanc | e setting | IS | | | | |

3. Setelah klik nama database masing-masing maka akan muncul tampilan seperti ini.

| ohoMuAdmin | ← milServer: localhost:3306 » m Database: u1607700_a_202012000 | | | | | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|--|
| Contraction (Contraction) | M Structure SQL Search Query Export Import Operations Routines Events X Triggers M A No tables found in database. Import Create table Import Number of columns: 4 | lore | | | | |
| | G | io | | | | |

Pada bagian **create table**, tuliskan masing-masing nama tabel sesuai dengan ketentuan yang diberikan sebagai berikut:

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|---------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_golongan | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| kode_golongan | CHAR | 1 | | | | MY_ISAM |
| nama_golongan | TEXT | | | | | |

Contoh pembuatan tabel golongan_akun:

• Pada bagian **Name** kita tuliskan nama tabelnya, yaitu **golongan_akun**. Kemudian, untuk **Number of columns**, tuliskan jumlah kolomnya. Setelah sudah terisi, kemudian klik **Go**

| ohoMuAdmin | 🛶 👘 Server: localhost:3306 » 🕤 Database: u1607700_a_202012000 🙃 | ♦ ⊼ |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <u>Ω</u> @ () @ Q | 📝 Structure 🗐 SQL 🔍 Search 🕜 Query 🚍 Export 👼 Import 🧳 Operations 🎄 Routines 😒 Events 🏁 Triggers 🔻 | More |
| Recent Favorites | | |
| (III) information schema | No tables found in database. | |
| €_@ u1607700_a_0628019501 | Create table | |
| e u1607700_a_202012000 | | |
| | Name: golongan_akun 3 | |
| | | Go |
| | | - |

• Isi kolom-kolom sesuai dengan ketentuan yang diberikan. Klik **Save** untuk menyimpan tabel

| - Server localho | ost 3306 » 🍙 Dalaba | se: u160770 | 00_a_2020120 | 00 » 📷 Ta | able: golongan | _akun | | | | | | | | | |
|----------------------|---------------------|-------------|------------------|-----------|----------------|----------|---------------|-------------|---|------|---------|-----|-----|-------------|------------|
| 🔲 Browse 🥻 | Structure 📗 SC | al 🔍 s | Search 📑 | Insert | 🖶 Export | 🐱 Import | 🥜 Operations | 36 Triggers | | | | | | | |
| Table name: golong | an_akun | | | Add 1 | colum | nn(s) Go | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Structure 😡 | | | | | | | |
| Name | Туре 😡 | L | ength/Values | Θ | Default 😡 | Co | llation | Attributes | | Null | Index | | A_I | Comments | Virtuality |
| id golongan | INT | ~ | 11 | | None | ~ | ~ | | ~ | | PRIMARY | ~ | | | |
| | | | | | | | | | | ~ | PRIMA | ARY | _ | | |
| kode_golongan | CHAR | ~ | 1 | | None | ~ | ~ | | ~ | | | ~ | | | |
| nama_golongan | TEXT | ~ | | | None | ~ | Ý | | ~ | | | ~ | | | |
| Table comments: | | | Collati | on: | | | Storage Engin | e: 🔊 | | | | | | | |
| | | | | | | ~ | MyISAM | ~ | | | | | | | |
| PARTITION definition | n: 😡 | | | | | | - | | | | | | | | |
| Partition by: | ~ | (Express | sion or column I | list) | | | | | | | | | | | |
| Partitions: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Preview SQL | Save |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

• Berikut adalah hasil pengisian tabel golongan_akun

| ← 🗊 Server: localho | ← 🔄 Server: localhost:3306 » 🕤 Database: u1607700_a_202012000 » 📰 Table: golongan_akun | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|------------|-------------|--------------|------------|-------------|----------|
| 🔲 Browse 🥻 | Structure |] SQL 🔍 Sear | rch 👫 Inse | rt 🔜 B | Export 🔜 | Import 🥜 | Operations | 26 Triggers | |
| # Name | Туре | Collation A | Attributes Null | Default | Comments I | Extra | Action | | |
| □ 1 id_golonga | an 🔌 int(11) | | No | None | / | AUTO_INCREM | ENT 🥜 Chan | ge 🥥 Drop 🗢 | More |
| 2 kode_golo | ngan char(1) | latin1_swedish_ci | No | None | | | 🥜 Chan | ge 🥥 Drop 🔻 | More |
| □ 3 nama_golo | ongan text | latin1_swedish_ci | No | | | | 🥜 Chan | ge 🥥 Drop 🔻 | More |
| ↑ □ Check a | all With sele | cted: 📑 Browse | 🥜 Change | 😑 Drop | 🔑 Primary | Unique | 🐖 Index 👔 | T Fulltext | Fulltext |
| 🚔 Print 🛛 📠 Propos | se table structur | e 😡 🏾 🏠 Move co | olumns 🛛 🏓 No | ormalize | | | | | |
| Add 1 | column(s) a | fter nama_golongan | ✓ Go | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Indexes 😡 | | | | | | | | | |
| Action K | eyname Type | Unique Packed | I Column | Cardinalit | y Collation | Null Comment | | | |
| 🛛 🥜 Eait 🤤 Drop P | RIMARY BIRE | E res No | ia_goiongan | U | A | NO | | | |

Silakan membuat tabel lainnya dengan ketentuan berikut sesuai dengan pedoman yang diberikan sebelumnya:

Nama Tabel: kelompok_akun

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|---------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_kelompok | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_golongan | INT | 11 | | INDEX | | MV ISAM |
| kode_kelompok | CHAR | 2 | | | | |
| nama_kelompok | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: akun

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|-------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_akun | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_kelompok | INT | 11 | | INDEX | | MV ISAM |
| kode_akun | CHAR | 4 | | | | |
| nama_akun | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: kategori

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|---------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_kategori | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | MV ISAM |
| nama_kategori | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: **barang**

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe | Nilai/ | Bawaan | Index | A_I | Storage |
|-------------|-------------|---------|--------|---------|--------|---------|
| | Data | Panjang | | | | Engine |
| id_barang | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_kategori | INT | 11 | | INDEX | | |
| kode_barang | TEXT | | | | | |
| nama_barang | TEXT | | | | | MV ISAM |
| satuan | TEXT | | | | | |
| stok | INT | 11 | NULL | | | |
| harga_beli | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| harga_jual | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |

Nama Tabel: backup

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| tanggal | DATETIME | | | | | MY_ISAM |
| file | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: debet_kredit

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|--------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_dk | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_transaksi | INT | 11 | | INDEX | | |
| id_akun | INT | 11 | | INDEX | | MY_ISAM |
| debet | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| kredit | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |

Nama Tabel: **d_pembelian**

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|--------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_dbeli | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_pembelian | INT | 11 | | INDEX | | |
| id_barang | INT | 11 | | INDEX | | |
| jumlah | INT | 11 | NULL | | | MY_ISAM |
| retur | INT | 11 | NULL | | | |
| harga_beli | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| sub_total | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |

Nama Tabel: **d_penjualan**

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|---------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_djual | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_penjualan | INT | 11 | | INDEX | | |
| id_barang | INT | 11 | | INDEX | | |
| jumlah | INT | 11 | NULL | | | |
| retur | INT | 11 | NULL | | | MY_ISAM |
| hpp | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| harga_jual | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| sub_total_hpp | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| sub_total | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |

Nama Tabel: login

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| nama | TEXT | | | | | |
| kelas | TEXT | | | | | MV ISAM |
| username | TEXT | | | | | |
| password | TEXT | | | | | |
| level | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: pembelian

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|--------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_pembelian | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_transaksi | INT | 11 | NULL | INDEX | | |
| no_nota | TEXT | | | | | MV ISAM |
| tanggal | DATE | | NULL | | | |
| total | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| status | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: penjualan

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|--------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_penjualan | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_transaksi | INT | 11 | NULL | INDEX | | |
| no_nota | CHAR | 10 | NULL | | | |
| tanggal | DATE | | NULL | | | MY_ISAM |
| hpp | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| total | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| status | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: retur_beli

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|---------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_retur_beli | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_pembelian | INT | 11 | | INDEX | | |
| id_transaksi | INT | 11 | | INDEX | | |
| no_nota | TEXT | | | | | MY_ISAM |
| tanggal | DATE | | NULL | | | |
| total | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| status | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: retur_jual

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|---------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_retur_jual | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| id_penjualan | INT | 11 | | INDEX | | |
| id_transaksi | INT | 11 | NULL | INDEX | | |
| no_nota | TEXT | | | | | MV ICAM |
| tanggal | DATE | | NULL | | | |
| hpp | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| total | DECIMAL | 15,2 | NULL | | | |
| status | TEXT | | | | | |

Nama Tabel: transaksi

| Nama Kolom | Jenis/ Tipe Data | Nilai/ Panjang | Bawaan | Index | A_I | Storage Engine |
|--------------|---------------------|-------------------|--------|---------|--------|-------------------|
| id_transaksi | INT | 11 | | PRIMARY | Ceklis | |
| tanggal | DATE | | NULL | | | |
| no_nota | TEXT | | | | | MV ISAM |
| keterangan | TEXT | | | | | MI_ISAM |
| jenis | TEXT | | | | | |
| status | TEXT | | | | | |

BAB 2

PEMBUATAN SUBDOMAIN

A. PEMBUATAN SUBDOMAIN

- 1. Buka link kuliah-psi.com/cpanel
- 2. Isi username dengan **u1607700**
- 3. Isi password dengan **praktikumsistem**
- 4. Klik Masuk/ Log in

| | <i>cPanel</i> ° | 5 |
|------|------------------------------------|-----------|
| | Username | |
| | Password | |
| | Log in | |
| | | |
| Engi | ish Deutsch español de España i_en | п русский |

5. Pilih menu Domains kemudian klik Create A New Domain

| Domains | | | ^ |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|-------|
| Site Publisher | Domains | Redirects | |
| | | | |
| Domains List Domains | | | |
| Use this interface to manage you | r domains. For more inf | ormation, read the <u>documentation</u> . | |
| Search | | | Q |
| Enable Force HTTPS Redire | | Create A New Do | omain |

 Isi Domain dengan kelas-nim.kuliah-psi.com. Contoh domain saya adalah a-202012000.kuliah-psi.com

| Create a New Doma | in | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|--|--|--|
| Domain ⑦ Enter the domain tha a-202012000.kulia | t you would like to create | e: | | | |
| Document Root (File System Location) ⑦ If the document root is shared then the created domain will serve the same content as "kuliah-psi.com". This setting is permanent. Share document root (/home/u1607700/public_html) with "kuliah-psi.com". | | | | | |
| A /public_html/ | ☆/public_html/ a-202012000.kuliah-psi.com | | | | |
| Specify the directory where you want the files for this domain to exist. | | | | | |
| Submit Submi | t And Create Another | A Return To Domains | | | |

 Di bagian /public_html/ hapuskan .kuliah-psi.com sehingga tersisa kelas-nim saja. Contoh punya saya adalah a-202012000

BEFORE

| Document Root (File System Location) ⑦ If the document root is shared then the created domain will serve the same content as "kuliah-psi.com". This setting is permanent. | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|--|--|
| □ Share document root (/home/u1607700/public_html) with "kuliah-psi.com". | | | | |
| * /public_html/ | a-202012000.kuliah-psi.com | | | |
| Specify the directory where you want the files for this domain to exist. | | | | |

AFTER

| Document Root (File System Location) ⑦ If the document root is shared then the created domain will serve the same content as "kuliah-psi.com". This setting is permanent. | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|--|
| □ Share document root (/home/u1607700/public_html) with "k | uliah-psi.com". | | | |
| A /public_html/ a-202012000 Specify the directory where you want the files for this domain to exist | | | | |
| Submit Submit And Create Another | seturn To Domains | | | |

7. Jika sudah, maka klik **Submit** dan akan muncul tanda berikut jika sudah berhasil



B. UPLOAD PROGRAM PSI DEPOSIT.ZIP

- Download file PSI Deposit.zip di link yang telah disediakan atau di link berikut: bit.ly/3AIG6Q9
- 2. Kembali ke Cpanel kemudian pilih menu File Manager



3. Masuk ke folder public_html dengan cara klik 2 kali folder tersebut

| 🕐 File Manager | | Search All Your Files 🗸 for | Go Settings |
|--------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 🕈 File 🕇 Folder 🕼 Copy 🕀 Move | 🖞 Upload 🛛 🛓 Download 🛛 🗮 Delete 🕤 Restore | 🖹 Rename 🛷 Edit 🛛 😰 HTML Editor | Permissions Oview Extract |
| ≯ [≮] Compress | | | |
| ☆ Go | ☆ Home | ard 🛛 🔁 Reload 🛛 Select All 🗌 Unsele | ect All 💼 View Trash 💼 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size Last Modified | Type Permissions |
| - 늘 倄 (/home/u1607700) | etc etc | 4 KB Yesterday, 10:06 PM | httpd/unix-directory 0750 |
| + etc | logs | 4 KB Oct 6, 2022, 8:39 PM | httpd/unix-directory 0700 |
| + mail | mail | 4 KB Sep 2, 2022, 2:26 PM | mail 0751 |
| + 🖿 public_ftp | ≓ public_ftp | 4 KB Today, 12:23 AM | publicftp 0750 |
| + public_html + ssl | public_html | 4 KB Sep 2, 2022, 2:58 PM | publichtml 0750 |
| + 🔤 tmp | in ssl | 4 KB Today, 10:27 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| + 🖿 var | tmp | 12 KB Today, 9:22 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| | 늘 var | 4 KB Sep 7, 2022, 10:58 AM | httpd/unix-directory 0755 |
| | 🚓 www | 11 bytes Sep 2, 2022, 2:22 PM | publichtml 0777 |
| | | | |

4. Masuk ke folder subdomain yang telah kita buat sebelumnya: kelas-nim. Klik 2 kali

| P File Manager | | Sea | rch All Your Files 🗸 for | | Go Settings |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------|
| + File + Folder | 💃 Upload 🛛 🛓 Download 🛛 🗶 Delete | CRestore Rename | 🖋 Edit 🛛 📽 HTML Editor 💡 | Permissions 💿 Vi | iew 🧨 Extract |
| public_html Go | 🛠 Home 🌓 Up One Level 🔶 E | Back -> Forward 🛛 🔁 Reload | I 🗹 Select All 🗌 Unselect . | All 🗂 View Trash | 💼 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
| – 늘 😭 (/home/u1607700) | a-202012000 | 4 KB | Today, 10:25 PM | httpd/unix-directory | 0750 |
| + etc | 💼 cgi-bin | 4 KB | Sep 2, 2022, 2:22 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + mail | default.php | 127.02 KB | Jan 25, 2022, 1:14 PM | text/x-generic | 0755 |
| + 🖿 public_ftp | index.php | 160 bytes | Apr 12, 2021, 2:31 PM | text/x-generic | 0755 |
| + public_html + ssl | | | | | |
| + 🖿 tmp | | | | | |
| + 🖿 var | | | | | |

5. Klik tombol Upload lalu pilih Select File

| P File Manager | | Search All Your Files | ✓ for Go Settings |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
| 🕇 File 🕂 Folder 🕼 Copy 🕀 Move 🕻 | 靠 Upload 🛛 🛓 Download 🛛 🕷 Delete 🖉 | Restore 📲 Rename 🥒 Edit 🕑 HTM | AL Editor Permissions 🐵 View 🖍 Extract |
| ≯ [≪] Compress | | | |
| public_html/a-202012000 Go | ☆ Home | → Forward 🤁 Reload 🗹 Select All | Unselect All 🗍 View Trash 🗂 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size Last Modified | Type Permissions |
| (/home/u1607700) etc logs mail public_ftp public_html ssi tmp tmp | This directory is empty. | | |

P File Upload

Select the file you want to upload to "/home/u1607700/public_html/a-202012000".

| | Maximum file size allowed for upload: ∞ |
|---|-----------------------------------------|
| (| Overwrite existing files |
| | Drop files here to start uploading |
| | Or Select File |

6. Cari file **PSI Deposit.zip** yang telah didownload tadi kemudian klik **Open**

| File Upload Select the file you | want to upload to "/home/u160770 | 0/public_html/a-202012000". | |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|
| Maximum file size allowe | | Search Downloads | |
| Overwrite existing files | Organise * New folder ¹ Documents ¹ Today (2) ¹ Domiloads ¹ pictures ¹ Videos ¹ Videos ¹ Local Disk (C) ¹ Local Disk (c) ¹ Local Disk (c) ¹ Letter (dag) ¹ Local Disk (c) ¹ Letter (dag) | All Files | |

7. Tunggu sampai proses upload berwarna hijau kemudian klik Go Back

| 100% 2.84 MB complete | osi-deposit.zip | |
|-------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|
| 2.84 MB complete | 100% | |
| Co. Parti da "/kame/u1507700/aubile bimi/a 202012000" | .84 MB complete | |
| Co. Pack to "/homo/u1607700/public.html/s.202012000" | | |
| | | Go Back to "/home/u1607700/public html/a-202012000" |

8. Jika sudah, Anda akan menemukan file **PSI Deposit.zip** yang telah Anda upload

| P File Manager | | Search All Your Files | ∽ for | Go Settings |
|--------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------|
| 🕇 File 🕂 Folder 🖞 Copy 🕈 Move | t Upload t Download ★ Delete う Restore | e 📔 Rename 🥒 Edit 😰 HT | ML Editor 🏼 🔑 Permissions 🛛 🕢 | View 🦨 Extract |
| 🖋 Compress | | | | |
| public_html/a-202012000 Go | ☆ Home | ward 🛛 🔁 Reload 🛛 Select All | Unselect All | 🖀 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size Last Modified | Туре | Permissions |
| – 💳 🛠 (/home/u1607700) | psi-deposit.zip | 2.84 MB Today, 10:48 PM | package/x-generic | 0644 |
| + etc logs | | • | | |
| + 🖿 mail | | | | |
| + 🖿 public_ftp | | | | |
| + 🔤 public_html | | | | |
| + 🖿 ssl | | | | |
| + 🖿 tmp | | | | |
| + 🖿 var | | | | |
| | | | | |

9. Klik kanan file tersebut dan pilih **Extract**

| public_html/a-202012000 Go | 🖀 Home 📑 Up One L | evel 🗲 Back -> Forwar | d 🛛 🤁 Reload | i 🛛 Select All | Unselect All 🗂 View Trash | 📋 Empty Trash |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------|---------------|
| Collapse All | Name | | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
| (home/u1607700) etc logs mail public_ftp public_html ssl tmp var | psi-deposit.zip | Lownload View Move Copy Rename Change Permissions X Delete ✓ Extract Compress | .84 MB | Today, 10:48 PM | package/x-generic | 0644 |

10. Kemudian klik Extract Files(s)

| Na | × | Extract | | |
|----|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|
| ps | Files to /public_ Enter th does no director | extract: _html/a-202012000/psi-deposit.zip ne path you wish to extract the files to (if you enter a directory that of exist it will be created, and the archive extracted in the new ry) and click <i>Extract</i> : | • | М |
| | * | /public_html/a-202012000 | Ţ | |
| | | Extract Files | ancel | |

11. Akan muncul tampilan seperti gambar berikut kemudian klik Close

| CP File Manager | Search All Your | Files 👻 for | Go. Ø Settings |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| + File + Folder @ Copy + Move ✓ Compress | ± Upload ≟ Download ★ Delete ⑦ Restore ■ Rename PEdit. G ★ Extraction Results | PHTML Editor | Permissions OView Latract |
| public_html/a-202012000 Collapse All - Image: All (http://www.science.org) + etc + public_html + ssl + trup + var | <pre>Archive: /home/u1607700/public_html/a-202012000/psi-deposit.zip creating: aplikasi/ inflating: aplikasi/akun.php inflating: aplikasi/arus-kas.tmpil.php inflating: aplikasi/arus-kas.php inflating: aplikasi/bkarang.php inflating: aplikasi/bkarbesar-tmpil.php inflating: aplikasi/bku-besar.php inflating: aplikasi/bku-besar.php inflating: aplikasi/bkarbesar.php inflating: aplikasi/bkarbesar.php inflating: aplikasi/bkarbesar.php inflating: aplikasi/bkarbesar.php inflating: aplikasi/aftar-pembelian.php inflating: aplikasi/aftar-pembelian.php inflating: aplikasi/aftar-pembelian.php inflating: aplikasi/aftar-pembelian.php inflating: aplikasi/aftar-pembelian.php inflating: aplikasi/mapus-semua-transaksi.php inflating: aplikasi/kas-kaluar.php inflating: aplikasi/kas-kasuk.php inflating: aplikasi/kas-mauk.php</pre> | - - | |

12. Jika sudah, klik tombol **Reload** dan akan muncul tampilan dari file PSI deposit

| File Manager | | Search All Your Files | ∽ for | Go & Settings |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|----------------|
| + File + Folder @ Copy ⊕ Move ⊉ ✔ Compress | 🛓 Upload 🔹 Download 🛛 X Delete 🕤 Restore | 🖥 Rename 🥒 Edit 🛛 HTM | IL Editor 🏼 🥬 Permissions 🛛 🕢 | View 🦨 Extract |
| Public_html/a-202012000 Go | ☆ Home J Up One Level ← Back → Form | ward 🧭 Reload 🗹 Select All | 🗆 Unselect All 🛛 🗂 View Trash | 💼 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size Last Modified | Туре | Permissions |
| | psi-deposit.zip | 2.84 MB Today, 10:48 PM | package/x-generic | 0644 |

Tampilan file PSI Deposit:

| P File Manager | | Se | earch All Your Files 🗸 for | | Go Settings |
|----------------------------|--------------------------------------------|---------------|----------------------------|----------------------|----------------|
| + File + Folder 	☐ Copy | 🛓 Upload 🛛 🛓 Download 🛛 🗶 Delete 🏷 Restore | 🖺 Rename | 🖋 Edit 🛛 🕜 HTML Editor | Permissions 🛛 🕢 | View 🧬 Extract |
| ≠ [⊄] Compress | | | | | |
| public_html/a-202012000 Go | ☆ Home J Up One Level ← Back → Forward | ard 🛛 🔁 Reloa | d 🗹 Select All 🗌 Unsele | ct All 💼 View Trash | 💼 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
| – 늘 😭 (/home/u1607700) | ajax 📔 | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + etc | aplikasi | 4 KB | Sep 15, 2022, 11:55 AM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + mail | assets assets | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + mpublic_ftp | config | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + public_ntml + ssl | ab db | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + 🖿 tmp | setting | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + 🖿 var | super super | 4 KB | Sep 15, 2022, 2:37 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| | vendor vendor | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| | aksi_registrasi.php | 710 bytes | Sep 12, 2021, 8:04 PM | text/x-generic | 0644 |
| | cek_login.php | 620 bytes | Sep 12, 2021, 8:05 PM | text/x-generic | 0644 |
| | composer.json | 71 bytes | Sep 12, 2021, 7:02 PM | text/x-generic | 0644 |
| | composer.lock | 27.9 KB | Sep 12, 2021, 7:02 PM | text/x-generic | 0644 |
| | 4 | | | | • |

BAB 3 MENGATUR FILE MANAGER

A. MENGATUR FILE KONEKSI

 Kita uji apakah sistem kita berjalan di web dengan cara mengakses nama_subdomain.kuliah-psi.com. Sebagai contoh tadi saya telah membuat subdomain a-202012000. Maka saya akan mengakses a-202012000.kuliah-psi.com

| ← → C (a) a-202012000.kuliah-psi.com/login.php | ©_[| Ŀ? | ☆ C | 1 🚨 |) : |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----|-----|-----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| Status Koneksi Database : Gagal terhubung ke Database | | | | | |
| .:: LOGIN USER ::. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| * Mahasiswa/i yang belum mempunyai user untuk login silahkan registrasi disini <u>Registrasi Akun</u> , selanjutnya silahkan login menggunakan NIM dan password * | | | | | |
| Copyright © 2021 by Dika (didadiika@gmail.com) Hubungi | | | | | |
| | | | | | |

Keterangan:

- Jika berhasil maka halaman browser akan menunjukkan seperti gambar di atas
- Perlu diperhatikan bahwa sistem ini belum terhubung ke database manapun.
 Bisa dilihat dari status koneksi yang tampil. Untuk bisa digunakan kita perlu menghubungkan ke database yang sudah dibuat di pertemuan sebelumnya.
- 2. Buka menu File Manager di Cpanel



- Masuk ke folder public_html lalu masuk ke folder subdomain milik Anda (kelasnim). Di sini subdomain saya adalah a-202012000
 - Last Modified Permissions Name Size Туре Sep 25, 2021, 5:34 PM ajax 4 KB httpd/unix-directory 0755 4 KB Sep 15, 2022, 11:55 AM 0755 aplikasi httpd/unix-directory 4 KB Sep 25, 2021, 5:34 PM httpd/unix-directory 0755 assets Sep 25, 2021, 5:34 PM config 4 KB httpd/unix-directory 0755 Sep 25, 2021, 5:34 PM db 4 KB httpd/unix-directory 0755 setting 4 KB Sep 25, 2021, 5:34 PM httpd/unix-directory 0755 4 KB Sep 15, 2022, 2:37 PM httpd/unix-directory 0755 super

Sep 25, 2021, 5:34 PM

httpd/unix-directory

0755

4. Klik subdomain Anda masing-masing kemudian masuk ke folder config

4 KB

5. Klik kanan file koneksi.php lalu pilih Edit

vendor

| * | Home | 🕇 Up One Level | ← Back | → Forward | CReload | Select All | Unselect All | 💼 View Trash | 💼 Empty Trash |
|----------|-------------|------------------|--------------------------|---------------|---------|-------------------|--------------|--------------|---------------|
| | Name | | | Siz | е | Last Modified | Тур | e | Permissions |
| Ľ | backup | _db.php | | 8.1 | 4 KB | Jul 28, 2021, 11: | 59 AM text | /x-generic | 0644 |
| Ľ | class_p | aging.php | | 16. | 79 KB | Jul 28, 2021, 11: | 59 AM text | /x-generic | 0644 |
| È | fungsi_ | angka.php | | 573 | 3 bytes | Jul 28, 2021, 11: | 59 AM text | /x-generic | 0644 |
| Ľ | fungsi_i | ndotgl.php | _ | 1.0 | 3 KB | Jul 28, 2021, 11: | 59 AM text | /x-generic | 0644 |
| Ľ | kode_a | uto.php | 🛓 Downle | oad | | Sep 13, 2021, 4: | 21 PM text | /x-generic | 0644 |
| Ē | koneksi | .php | View | | tes | Sep 25, 2021, 5: | 41 PM text | /x-generic | 0644 |
| Ľ | query.p | hp | 🖋 Edit | | tes | Jul 28, 2021, 11: | 59 AM text | /x-generic | 0644 |
| Ľ | url.php | | Hove | | tes | Sep 12, 2021, 5: | 44 PM text | /x-generic | 0644 |
| | | | 🖞 Сору | | | | | | |
| | | | 🖹 Renam | e | | | | | |
| | | | 🔑 Chang | e Permissions | | | | | |
| | | | 🗙 Delete | | | | | | |
| | | | 🖌 Compr | ess | | | | | |
| er_lante | ern/fileman | ager/index.html# | | | | | | | |

6. Ketika muncul tampilan seperti ini maka klik Edit

| * | Hoi | × Edit | U |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| | Na | Edit | |
| Ē | ba | Back up the original file before converting character sets, since this action can produce unexpected results. | 1:59 AM |
| | cla | You will be editing: | 1:59 AM |
| | fui | /public_html/a-202012000/config/koneksi.php | 1:59 AM |
| È | fui | | 1:59 AM |
| Ē | ko | English or other Western languages, you can disable this dialog by clicking | 4:21 PM |
| Ē | ko | here: Disable Encoding Check | 5:41 PM |
| È | qu | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 1:59 AM |
| ľ | ur | Edit Cance | 5:44 PM |

7. Akan tampil seperti gambar di bawah ini:



Silakan isi pengaturan seperti definisi dibawah ini.

| Server | : localhost |
|----------|------------------------|
| Username | : u1607700_mahasiswa |
| Password | : praktikumsistem |
| Database | : u1607700_a_202012000 |
| | |

Untuk nama database silakan disesuaikan dengan nama database Anda masing-masing

Lihat gambar di bawah ini:

```
1 <?php
2 # definisikan koneksi ke database
3 $server = "localhost";
4 $username = "u1607700_mahasiswa";
5 $password = "praktikumsistem";
6 $database = "u1607700_a_202012000";
7
8 # Koneksi dan memilih database di server
9 $koneksi = mysqli_connect($server,$username,$password, $database);
10
11 # Identifikasi warna koneksi
12 if($koneksi){ $color ="#2ECC71";} else{ $color ="#C0392B"; }
13
14
```

8. Jika sudah maka klik Save Changes di pojok kanan atas

| | | | | | _ | | | | | | | |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|---|------|-----|--------|-----|---|-------------------|--------------|-------|
| Editing | /home/u1607700/public_h Encoding: utf-8 | | | ~ | Re-o | pen | | | | Use legacy editor | Save Changes | Close |
| ピ Key | board shortcuts | ۹ | >_ | ໊ | G | + | 13px 🗸 | PHP | ~ | | | |
| 1 2 3 4 5 | <pre><?php # definisikan koneksi ke database Sserver = localhost"; Susername = uld60700_mahasiswa"; Spassword = "praktikumsistem"; Sotabase = "ul607000 a 202012000";</pre> | | | | | | | | | | | |
| 7 8 9 10 11 12 13 14 | <pre># Koneksi dan memilih database di server \$koneksi = mysqli_connect(\$server,\$username,\$password, # Identifikasi warna koneksi if(\$koneksi){ \$color ="#2ECC71";} else{ \$color ="#C039</pre> | \$dat 28"; | abase); } | 1 | | | | | | | | |

 Sekarang refresh atau reload halaman web sistem Anda (milik saya: a-202012000.kuliah-psi.com) 10. Jika **status koneksi sudah berwa hijau**, maka Anda sudah berhasil terhubung ke database seperti pada tampilan berikut ini:



11. Jika status koneksi masih berwarna merah, maka silakan cek kembali file koneksi.php Anda masing-masing. Cek kembali penulisan apakah sudah sesuai atau belum

B. MEMBUAT AKUN LOGIN

1. Klik link Registrasi Akun pada halaman web sistem Anda



2. Isi formulir pendaftaran akun login sesuai biodata Anda, untuk password silakan buat password sendiri

| NIM | 202012000 |
|---------------------------------|--------------|
| Password Login | ····· |
| Masukkan Lagi Password Login | |
| Nama Lengkap | Izza Ashsifa |
| Kelas | A |

3. Ketika sudah terisi semuanya maka klik **Simpan**. Jika berhasil akan muncul notififikasi seperti berikut:



 Sekarang Anda bisa Log in dengan menggunakan NIM dan Password yang telah Anda buat sebelumnya. Jika sudah terisi maka klik Log in



5. Jika **berhasil** maka akan menampilan halaman seperti berikut:

| AF | PLIKASI TOKO |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| | |
| Status Koneksi Database : Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 | |
| Selamat datang di Aplikasi Toko 201912000 Dika | |
| | |
| | |
| | Copyright & 2020 by Dika. |

C. MENGATUR FILE BERANDA

- Kita masuk kembali ke Cpanel kemudian pilih File Manager, klik public_html dan pilih subdomain Anda masing-masing (kelas-nim)
- 2. Masuk ke folder aplikasi dengan cara klik 2 kali folder tersebut

| * | public_html/a-202012000 | Go | 😭 Home | 1 Up One Level | ← Back | → Forward | CReload | Select All | Unselect All | 💼 View Trash | 💼 Empty Trash | n |
|-----|---------------------------|----|----------|----------------|--------|-----------|---------|-------------------|--------------|------------------|---------------|---|
| | Collapse All | | Name | | | Size | | Last Modified | Туре | | Permission | s |
| - 📂 | 谷 (/home/u1607700) | | ajax | | | 4 KB | : : | Sep 25, 2021, 5:3 | 34 PM httpd | l/unix-directory | 0755 | ^ |
| + | etc | | aplikasi | | | 4 KB | | Sep 15, 2022, 11 | :55 AM httpd | l/unix-directory | 0755 | |
| + | mail | | assets | | | 4 KB | | Sep 25, 2021, 5:3 | 34 PM httpd | l/unix-directory | 0755 | |
| + | public_ftp | | Config | | | 4 KB | | Today, 11:31 PM | httpd | l/unix-directory | 0755 | |
| + | ssl | | b db | | | 4 KB | | Sep 25, 2021, 5:3 | 34 PM httpd | l/unix-directory | 0755 | |
| + | tmp | | setting | | | 4 KB | | Sep 25, 2021, 5:3 | 34 PM httpd | l/unix-directory | 0755 | |
| + | le var | | super | | | 4 KB | | Sep 15, 2022, 2:3 | 37 PM httpd | l/unix-directory | 0755 | |
| | | | vendor | | | 4 KB | | Sep 25, 2021, 5:3 | 34 PM httpd | l/unix-directory | 0755 | |

3. Pilih file beranda.php kemudian klik kanan lalu pilih Edit

| | Name | | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
|---|----------------------|--------------------|-------------------|------------------------|----------------|-------------|
| Ľ | akun.php | | 13. 1 5 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | arus-kas-tampil.php | | 5.04 KB | Oct 16, 2021, 9:44 AM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | arus-kas.php | | 2.82 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | barang.php | | 13.12 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ē | beranda.php | 🛓 Download | 55 bytes | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | buku-besar-tampil.pl | ● View | 7.32 KB | Oct 16, 2021, 9:44 AM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | buku-besar.php | 🖋 Edit | 2.46 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | daftar-pembelian.ph | | 12.36 KB | Sep 16, 2022, 2:46 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | daftar-penjualan.php | Li Copy | 13.75 KB | Sep 15, 2022, 11:28 AM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | export-database.php | Change Permissions | 10.39 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| È | golongan-akun.php | | 5.91 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | hapus-semua-transa | Compress | 2 KB | Oct 9, 2021, 10:44 PM | text/x-generic | 0644 |
| | | | | | | |

| ~ | Hoi | × Edit | (|
|---|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| | Na | Edit | |
| | ak | Back up the original file before converting character sets, since this action can produce unexpected results. | 44 P |
| | ar | You will be editing: /public.html/a-202012000/anlikasi/beranda.nbn | 44 A |
| B | ba | /public_intrina-202012000/aprikas/beranda.php | 44 P |
| Ē | be | If encodings are not important to you because you will only be working with English or other Western languages, you can disable this dialog by clicking | :44 P |
| | bu | here: Disable Encoding Check | 44 A |
| | bu da | <u> </u> | :44 P :46 F |
| ľ | da | Edit Cancel | 1:28 |

4. Isikan kode script di bawah ini lalu klik **Save Changes**



Keterangan tanda panah: Silakan isikan sesuai dengan nama Anda masing-masing

5. Refresh halaman web sistem Anda sehingga tampilannya akan berubah seperti berikut:



D. MENGATUR FILE MENU

- 1. Buka link kuliah-psi.com/cpanel
- 2. Isi username dengan **u1607700**
- 3. Isi password dengan praktikumsistem
- 4. Klik Masuk/ Log in

| | <i>cPanel</i> ° | |
|---------|--------------------------------|---------|
| | Username | |
| | 1 u1607700 | |
| | | |
| | Password | |
| | <u> </u> | |
| | | |
| | Log in | |
| | | |
| | | |
| | | |
| English | Deutsch español de España i_en | русский |
| | | |

5. Pilih menu File Manager



6. Masuk ke folder **public_html** dengan cara klik 2 kali folder tersebut

| P File Manager | | Search All Your Files V for | Go 🌣 Settings |
|---------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 🕇 File 🕇 Folder 🕒 Copy 🕀 Move 🔮 | Upload 🛓 Download 🗱 Delete 🕤 Restore | 🖹 Rename 🛷 Edit 🛛 🗭 HTML Editor | Permissions OView Fxtract |
| »* Compress | | | |
| Go | ☆ Home 1 Up One Level ← Back → Forward | rd 🤁 Reload 🛛 Select All 🗌 Unselect | t All 💼 View Trash 💼 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size Last Modified | Type Permissions |
| - 늘 倄 (/home/u1607700) | etc | 4 KB Yesterday, 10:06 PM | httpd/unix-directory 0750 |
| + etc | logs | 4 KB Oct 6, 2022, 8:39 PM | httpd/unix-directory 0700 |
| + mail | 🔀 mail | 4 KB Sep 2, 2022, 2:26 PM | mail 0751 |
| + public_ftp | ≓ public_ftp | 4 KB Today, 12:23 AM | publicftp 0750 |
| + public_ntml + ssl | public_html | 4 KB Sep 2, 2022, 2:58 PM | publichtml 0750 |
| + 🖿 tmp | iiii ssl | 4 KB Today, 10:27 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| + 🖿 var | tmp | 12 KB Today, 9:22 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| | 💼 var | 4 KB Sep 7, 2022, 10:58 AM | httpd/unix-directory 0755 |
| | to www | 11 bytes Sep 2, 2022, 2:22 PM | publichtml 0777 |

7. Masuk ke folder subdomain yang telah kita buat sebelumnya: kelas-nim. Klik 2 kali

| File Manager | | | | | | | | | Search All Your | Files 🗸 fo | r | Go | Settings |
|------------------------|---------------|----------|-----------|----------------|----------|-----------|----------|---------------|-----------------|------------|------------------------|---------|----------|
| 🕇 File 🕇 Folder 🔯 Copy | ⊕ Move | 1 | Upload 🛓 | Download 🛛 🗙 I | Delete 🗧 |) Restore | Rename | 🌶 Edit 🛛 🖉 HT | ML Editor 🧼 🔑 P | ermissions | | 🖋 Compr | ess |
| R public_html | Go | | 🖀 Home | 🕽 Up One Level | ← Back | → Forward | 🔁 Reload | Select All | Unselect All | Tiew Trasl | h 📋 Empty Trash | | |
| Collapse All | | | Name | | _ | | | Size | Last Modified | | Туре | Perm | issions |
| – 💳 😤 (/home/u1607700) | | | a-20201 | 2000 | | | | 4 KB | Today, 6:22 F | M | httpd/unix-directory | 0750 | 1 |
| + 🖿 assets | | Ľ | a-20201 | 12002 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| logs | | | a-20201 | 2003 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 8:52 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + public_ftp | | | a-20201 | 12004 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 10:56 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| – 🔤 public_html | | | a 20201 | 12006 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 0.12 AM | http://univ.directory | 0750 | |
| a-202012000 | | | a=20201 | 12000 | | | | 4 KB | 00 12, 2022, | | Intipa/anix-anectory | 0750 | |
| + 🖿 a-202012002 | | | a-20201 | 12008 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022, | , 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + a 202012003 | | | a-20201 | 12009 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022, | 8:51 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + a-202012004 | | | a-20201 | 12010 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022, | 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + 🖿 a-202012008 | | | a-20201 | 12011 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + 🖿 a-202012009 | | | a-20201 | 12013 | | | | 4 KB | Oct 12 2022 | 8:46 AM | http://unix-directory | 0750 | |
| + 🖿 a-202012010 | | | | | | | | 110 | 0 | 0.1074H | | 0100 | |
| + a-202012011 | | | a-20201 | 12014 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022, | 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + a-202012013 | | | a-20201 | 12015 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022, | 8:47 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + a-202012014 | | | a-20201 | 12016 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022, | 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + 🖿 a-202012016 | | | a-20201 | 12018 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 8:46 AM | httpd/unix-directory | 0750 | |
| + 🚞 a-202012018 | | | a-20201 | 12010 | | | | 4 KB | Oct 12, 2022 | 8-46 AM | http://univ-directory/ | 0750 | |
| + 🚞 a-202012019 | | | a=20201 | 12010 | | | | - 10 | 00, 12, 2022 | 0.10 (10) | miparanix-directory | 0750 | |
| + 🖿 a-202012022 | | * | 4 2.20201 | 12022 | | | | A KR | Oct 12 2022 | R-16 AM | http://univ.diractory | 0750 | |

8. Klik kanan **menu.php** lalu pilih **Edit**

| P File Manager | | | Search All Your Files 🗸 🗸 | for | Go & Settings |
|-------------------------------------------------|-------------------------|-------------|---------------------------|--------------------------|---------------|
| + File + Folder | 🏝 Upload 🖾 Download 🗱 D | elete 🍤 Res | tore 📑 Rename 🖋 Edit | 😰 HTML Editor 🧳 🔑 P | ermissions |
| public_html/a-202012000 Go Collapse All | Home J Up One Level | ← Back → | Forward 🧲 Reload 🗹 S | elect All 🛛 Unselect All | 🛍 View Trash |
| - | Name enor-login.pnp | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
| logs | error_log | 1.08 KB | Developed | text/x-generic | 0644 |
| + mail | index.php | 1.86 KB | Download | text/x-generic | 0644 |
| - Spublic_html | kontrol.php | 923 bytes | • view | text/x-generic | 0644 |
| a-202012000 | login.php | 2.51 KB | A Maure | text/x-generic | 0644 |
| + a-202012002 | menu.php | 630 bytes | | text/x-generic | 0644 |
| + a 202012004 | ppn.php | 49 bytes | B Rename | text/x-generic | 0644 |
| + a-202012006 | psi-deposit zip | 2.84 MB | Change Permissions | package/x-generic | 0644 |
| + a-202012008 | readme tyt | 2.54 KB | X Delete | text/nlain | 0644 |
| + a 202012010 + a 202012010 + a 202012011 | registrasi.php | 2.04 KB | ✓ Compress | text/x-generic | 0644 |

9. Sehingga tampil seperti berikut. Kita perlu mengisi nama-nama menu di **baris 3** dan sub menu di **baris 8, 9, 10, 11**

| Editing | Inome/u1607700/public_ht Encoding: utf-8 Re-open Use legacy editor Save Changes Close |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ピ Ke | ooard shortcuts Q ≻_ D C ↔ 13px ∨ PHP ∨ |
| 1 | ?php |
| 2 | Membuat Susunan Menu |
| 3 | <pre>imenu = array("");</pre> |
| 4 | |
| 5 | |
| 5 | Membust Susuese Sub Meeu |
| 8 | nemotas susuinai suo menu |
| 9 | suchanity] - array("); suchanity ["] = array("); |
| 10 | submenu[""] = array(""); |
| 11 | <pre>isubmenu[""] = array("");</pre> |
| 12 | |
| 13 | |
| 14 | |
| 15 | |
| 17 | /Sistem :[Proses Pembentukan Menu] |
| 18 - | oreach (\$menu as \$m) { |
| 19 | echo " \$m"; |
| 20 | <pre>\$menu_link = strtolower(\$m);</pre> |
| 21 | |
| 22 - | foreach(\$submenu[\$m] as \$s){ |
| 23 | <pre>\$submenu_link = strtolower(str_replace(" ",'-",5s));</pre> |
| 24 | <pre>ecno ~<ll>ss';</ll></pre> |
| 25 | 1 |
| 27 | |
| 28 | echo " |
| 30 | · · · · · |

Isikan sesuai dengan ketentuan berikut:



- 10. Klik Save Changes di pojok kanan atas
- 11. Silakan refresh halaman web sistem Anda. Maka akan tampil seperti di bawah ini:

| | | APLIK/ | ASI TO | KO | | | |
|-------------------|----------------------------------------------|----------------|-------------------------|---------------------|---|--|--|
| Pendataan » | Transaksi » | Laporan » | Setting » | | | | |
| Status Koneksi Da | atabase : Anda s | edang terhubur | ng ke Database (| u1607700_a_20201200 | 0 | | |
| Selamat data | Selamat datang di Aplikasi Toko Izza Ashsifa | | | | | | |

E. MENGATUR FILE INDEX

- Masuk kembali ke Cpanel, File Manager, public_html, kemudian ke folder masingmasing yang sesuai dengan kelas-nim
- 2. Klik kanan index.php lalu Edit

| public_html/a-202012000 Go | A Home | 🖠 Up One Level | ← Back → Fo | rward | C Reload | Select All | Unselect All | 💼 View Trash |
|------------------------------------|------------|-----------------|-------------|---------|--------------|------------|--------------|--------------|
| Collapse All | 🏛 Empty Ti | rash | | | | | | |
| - > A (/home/u1607700) | Name | 911 - 141 - 141 | Size | Last Mo | dified | Туре | | Permissions |
| 🖿 logs | Compos | ser.json | 74 kidaa | 0 nn 40 | 2021, 7:02 F | M text/ | x-generic | 0644 |
| + mail | Compos | ser.lock | Download | | 2021, 7:02 F | M text/ | x-generic | 0644 |
| - public_html | error-lo | igin.php | & Edit | | 2021, 5:51 F | PM text/ | x-generic | 0644 |
| a -202012000 | error_lo | og | # Move | | 2021, 1:31 A | M text/ | x-generic | 0644 |
| + a-202012002 + a-202012003 | index.p | hp | f Copy | | 2022, 2:43 F | M text/ | x-generic | 0644 |
| + 🔤 a-202012004 | kontrol. | .php | Rename | | 2021, 7:11 P | M text/ | x-generic | 0644 |
| + a-202012006 | login.ph | hp | Change Perm | issions | 2021, 5:46 F | M text/ | x-generic | 0644 |
| + a-202012009 | menu.p | ohp | × Delete | | 2021, 5:40 F | M text/ | x-generic | 0644 |
| + a-202012010 | ppn.ph | p | 🖌 Compress | | 2022, 2:42 F | M text/ | x-generic | 0644 |

- Kita perlu mengedit baris 43 dan 69 sesuai dengan nama mahasiswa masing-masing dan tahun saat ini. Isikan sesuai dengan ketentuan berikut:
 - Baris 43



- 12. Klik Save Changes di pojok kanan atas
- 13. Silakan refresh halaman web sistem Anda. Maka akan tampil seperti di bawah ini:

| | APLIKASI TOKO IZZA | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|
| Pendataan » Transaksi » Laporan » Setting » | | |
| Status Koneksi Database : Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a | 202012000 | |
| Selamat datang di Aplikasi Toko Izza Ashsifa | | |
| | | |
| | | |
| | Copyright © 2022 by Izza Ashsifa. | |

BAB 4

MASTER MENU PENDATAAN

A. INPUT GOLONGAN AKUN

- 1. Buka alamat web sistem Anda masing-masing. Di sini saya menggunakan sistem milik saya **a-202012000.kuliah-psi.com**
- 2. Masuk ke menu Pendataan lalu sub menu Golongan Akun

| | | APLIKASI TOKO IZZA |
|----------------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| Pendataan » Trans | aksi » Laporan » | Setting » |
| Kelompok Akun | Anda sedang terhubun | Ig ke Database u1607700_a_202012000 |
| Akun Kategori Barang | plikasi Toko Izza As | shsifa |

3. Klik Tambah Data. Sehingga akan muncul tampilan seperti di bawah ini:

| Pendataan » Tran | saksi » Laporan » Setting » |
|-------------------------|------------------------------------------------------------|
| Status Koneksi Database | e : Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 |
| | |
| TAMBAH GOLO | NGAN AKUN |
| Kode golongan : | 1 |
| NAMA GOLONGAN : | Silahkan diisi |
| | Simpan Batal |

4. Kode Golongan sudah terisi otomasis sehingga tidak perlu diisi. Silakan isikan Nama Golongan sesuai dengan ketentuan di bawah ini:

| Kode Golongan | Nama Golongan |
|---------------|---------------|
| 1 | ASET |
| 2 | KEWAJIBAN |
| 3 | EKUITAS |

| Kode Golongan | Nama Golongan |
|---------------|-----------------------|
| 4 | PENDAPATAN |
| 5 | HARGA POKOK PENJUALAN |
| 6 | BEBAN |

- 5. Klik Simpan untuk masing-masing Golongan Akun
- 6. Jika sudah maka akan tampil seperti di bawah ini:

| | | APLIKASI TOKO IZZA | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| endataa | n » Transaksi » Laporan » Setti | ng » | |
| is Kone | eksi Database : Anda sedang terhubung ke Da | atabase u1607700_a_202012000 | |
| | | | |
| DATA | GOLONGAN AKUN | | |
| | | | |
| Tambah | Data | | |
| ambah o | Kode Golongan | Nama Golongan | Control |
| ambah o | Kode Golongan | Nama Golongan ASET | Control Edit Hapus |
| ambah o | Kode Golongan 1 2 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN | Control Edit Hapus Edit Hapus |
| ambah D | Kode Golongan 1 2 3 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |
| ambah D | kode Golongan 1 2 3 4 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS PENDAPATAN | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |
| o | Kode Golongan 1 2 3 4 5 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS PENDAPATAN HARGA POKOK PENJUALAN | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |
| ambah D | Kode Golongan 1 2 3 4 5 6 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS PENDAPATAN HARGA POKOK PENJUALAN BEBAN | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |

Jika terjadi kesalahan penulisan Anda bisa melakukan Edit melalui kolom Control

B. INPUT KELOMPOK AKUN

1. Masuk ke menu **Pendataan** lalu sub menu **Kelompok Akun**

| | | APLIKASI TOKO IZZA | |
|------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Pendataa | an » Transaksi » Laporan » Setting » | | |
| Golongan Kelompok | Akun Anda sedang terhubung ke Database u160 | 7700_a_202012000 | |
| | AKUN | | |
| Barang | | | |
| | | | |
| No | Kode Golongan | Nama Golongan | Control |
| No 1 | Kode Golongan | Nama Golongan ASET | Control Edit Hapus |
| No 1 2 | Kode Golongan 1 2 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN | Control Edit Hapus Edit Hapus |
| No 1 2 3 | Kode Golongan 1 2 3 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |
| No 1 2 3 4 | Kode Golongan 1 2 3 4 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS PENDAPATAN | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |
| No 1 2 3 4 5 | Kode Golongan 1 2 3 4 5 | Nama Golongan ASET KEWAJIBAN EKUITAS PENDAPATAN HARGA POKOK PENJUALAN | Control Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus Edit Hapus |

2. Klik Tambah Data. Sehingga akan muncul tampilan seperti di bawah ini:

| Pendataan » Tran | saksi » Laporan » Setting » |
|-------------------------|------------------------------------------------------------|
| Status Koneksi Database | e : Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 |
| TAMBAH KELON | MPOK AKUN |
| KODE KELOMPOK : | Otomatis |
| PILIH GOLONGAN : | Pilih* ~ |
| NAMA KELOMPOK : | Silahkan diisi |
| | Simpan Batal |

3. Kode Kelompok sudah terisi otomasis sehingga tidak perlu diisi. Silakan isikan Pilih Golongan dan Nama Kelompok sesuai dengan ketentuan di bawah ini:

| Kode Kelompok | Golongan | Nama Kelompok | | |
|---------------|-------------|--------------------------------|--|--|
| 11 | | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | | |
| 12 | ASET | Aset Lancar Lain-lain | | |
| 13 | | Aset Tetap | | |
| 21 | KEWAIIBAN | Kewajiban Jangka Pendek | | |
| 22 | | Kewajiban Jangka Panjang | | |
| 31 | EKUITAS | Modal | | |
| 41 | | Pendapatan Dagang | | |
| 42 | PENDAPATAN | Pendapatan Jasa | | |
| 43 | | Pendapatan Lain-lain | | |
| 51 | HARGA POKOK | HPP Dagang | | |
| 52 | PENJUALAN | HPP Jasa | | |
| 61 | BEBAN | Beban Dagang dan Jasa | | |
| 62 | | Beban Administrasi | | |

4. Klik Simpan untuk masing-masing Kelompok Akun

5. Jika sudah maka akan tampil seperti berikut ini:

| endat | aan » Transaksi » La | iporan » Setting » | | |
|--------|------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|------------|
| lus Ko | oneksi Database : Anda sedan | g terhubung ke Database u1607700_a_202012000 | | |
| | | | | |
| DAT | A KELOMPOK AKUN | | | |
| Tamb | ah Data | | | |
| No | Kode Kelompok | Golongan | Nama Kelompok | Control |
| 1 | 11 | ASET | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Edit Hapus |
| 2 | 12 | ASET | Aset Lancar Lain-lain | Edit Hapus |
| 3 | 13 | ASET | Aset Tetap | Edit Hapus |
| 1 | 21 | KEWAJIBAN | Kewajiban Jangka Pendek | Edit Hapus |
| 5 | 22 | KEWAJIBAN | Kewajiban Jangka Panjang | Edit Hapus |
| 6 | 31 | EKUITAS | Modal | Edit Hapus |
| 7 | 41 | PENDAPATAN | Pendapatan Dagang | Edit Hapus |
| 3 | 42 | PENDAPATAN | Pendapatan Jasa | Edit Hapus |
| Э | 43 | PENDAPATAN | Pendapatan Lain-lain | Edit Hapus |
| 10 | 51 | HARGA POKOK PENJUALAN | HPP Dagang | Edit Hanus |

- 6. Jumlah kelompok akun ada 13, Anda bisa melihat keseluruhan dengan mengklik Next
- 7. Jika terjadi kesalahan penulisan Anda bisa melakukan **Edit** melalui kolom **Control**

C. INPUT DAN IMPORT DATA AKUN CASH BASIS

1. Masuk ke menu **Pendataan** lalu sub menu **Akun**

| | | | | APLIKASI TO | KO IZZA | | |
|--------|----------------|--------------------|----------------------------------------|-------------|--------------------------------|------------|--|
| Pendat | taan » Trans | aksi » Laporan » | Setting » | | | | |
| Kelomp | | Anda sedang terhub | ung ke Database u1607700_a_20 2 | 012000 | | | |
| Akun | | _ | | | | | |
| Katego | rategori Cakun | | | | | | |
| Barang | | | | | | | |
| No | Kode Kelomp | ook | Golongan | | Nama Kelompok | Control | |
| 1 | 11 | | ASET | | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Edit Hapus | |
| 2 | 12 | | ASET | | Aset Lancar Lain-Iain | Edit Hapus | |
| 3 | 13 | | ASET | | Aset Tetap | Edit Hapus | |

2. Klik Tambah Data. Sehingga akan muncul tampilan seperti di bawah ini:

| | | | | _ |
|------------------|----------------|---|--|---|
| TAMBAH AKUN | | | | |
| KODE AKUN : | Otomatis | | | |
| PILIH GOLONGAN : | Pilih* | ~ | | |
| PILIH KELOMPOK : | Pilih* | ~ | | |
| NAMA AKUN : | Silahkan diisi | | | |
| | Simpan Batal | | | |

3. Kode Akun sudah terisi otomasis sehingga tidak perlu diisi. Kita akan coba menginput satu data akun:

| GOLONGAN | ASET |
|-----------|----------------------------|
| KELOMPOK | Aset Lancar dan Setara Kas |
| NAMA AKUN | Kas |

4. Klik Simpan. Sehingga tampil seperti di bawah ini:

| DA | TA AKUN | | | |
|-----|--------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| Tan | nbah Data In | nport Data Hapus Semua Akun | | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control |
| 1 | 1101 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Kas | Edit Hapus |
| | 1101 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas First Prev 1 Next L | Kas | |

- Lalu dikarenakan jumlah data akun sangat banyak, maka akan lama jika kita input satu per satu. Kita akan coba import data akun. Silakan download file akun cash basis (kecuali kas).xlsx di link berikut: bit.ly/3F1rYnA
 - Cara mendownload nya klik File \rightarrow Download \rightarrow Microsoft Excel (.xlsx)

| ø | 🛨 Baru | > | | | | | | | | | | | |
|------|-----------------------------------|------------------|-----------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | 🗈 Buka Ctrl+ | 0 | | | | | | | | | | | |
| - 14 | Impor | C | D | E | G | н | 1 | J | к | L | М | N | |
| | D Purt as lines | ama Akun | | | | | | | | | | | |
| | L Buat sainan | | | | | | | | | | | | |
| | Simpan sebagai Google Spreadsheet | | | | | | | | | | | | |
| | | ri | | | | | | | | | | | |
| | 음* Bagikan | ▶ ang | | | | | | | | | | | |
| - | 🗠 Email | ▶ hain | | | | | | | | | | | |
| 1 | + Download | lain | | _ | | | | | | | | | |
| | | Microsoft Excel | (.xlsx) | | | | | | | | | | |
| | 2. Ganti nama | OpenDocument | (.ods) | | | | | | | | | | |
| - | | PDF (.pdf) | | - | | | | | | | | | |
| | | U.I. , | L.L. | | | | | | | | | | |
| | 🕼 Tambahkan pintasan ke Drive | Halaman web (| .ntmi) | | | | | | | | | | |
| | Pindahkan ke sampah | Nilai yang Dipis | ahkan Koma (.c | sv) | | | | | | | | | |
| _ | | Nilai yang Dipis | ahkan Tab (.tsv |) — | | | | | | | | | |
| | Histori versi | > | | | | | | | | | | | |
| _ | | 18 | | | | | | | | | | | |

- 6. Kembali ke web sistem Anda. Masuk ke menu Pendataan lalu sub menu Akun
- 7. Klik Import Data sesuai dengan tampilan berikut:

| TA AKUN | ١ | | | | |
|----------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| bah Data | Import C | Data | Hapus Semua Akun | | |
| Kode Aku | n Kelo | ompok | | Nama Akun | Control |
| 1101 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas Kas | | | | Edit Hapus |
| | TA AKUN bah Data Kode Aku 1101 | TA AKUN bah Data Import I Kode Akun Kele 1101 Ase | TA AKUN bah Data Import Data Kode Akun Kelompok 1101 Aset Lanca | TA AKUN bah Data Import Data Hapus Semua Akun Kode Akun Kelompok 1101 Aset Lancar Kas dan Setara Kas | TA AKUN bah Data Import Data Hapus Semua Akun Kode Akun Kelompok Nama Akun 1101 Aset Lancar Kas dan Setara Kas Kas |

8. Klik **Choose File**. Lalu pilih file **akun cash basis (kecuali kas).xlsx** yang telah Anda download sebelumnya. Klik **Open**

| IMPORT AKUN | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| PILIH FILE EXCEL : Choose File No file chosen Import Batal | |
| | |
| Organise • New folder | □ · □ ? |
| ↓ This PC ↓ Downloads ↓ Downloads ↓ Downloads ↓ Pictures ↓ Videos ↓ Local Disk (C:) ↓ Local Disk (C:) ↓ Coday (1) ↓ Today (1)<td></td> | |
| File name: akun cash basis (kecuali kas) 🗸 🗸 | Microsoft Excel Worksheet V Open Cancel |

9. Jika sudah, maka klik **Import**

| IMPORT AKUN |
|---------------------------------------------------------------|
| PILIH FILE EXCEL : Choose File akun cash basiecuali kas).xlsx |
| Import Batal |
10. Periksa apakah jumlah akun yang terimport berjumlah **64 akun.** Klik **Last** untuk melihat nomor terakhir

| DATA | DATA AKUN | | | | | | | | | |
|--------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|------------|--|--|--|--|--|--|
| Tambah | Tambah Data Import Data Hapus Semua Akun | | | | | | | | | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control | | | | | | |
| 1 | 1101 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Kas | Edit Hapus | | | | | | |
| 2 | 1102 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas Bank BNI | | Edit Hapus | | | | | | |
| 3 | 1103 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BCA | Edit Hapus | | | | | | |
| 4 | 1104 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BRI | Edit Hapus | | | | | | |
| 5 | 1105 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank Mandiri | Edit Hapus | | | | | | |
| 6 | 1201 | Aset Lancar Lain-lain | Piutang Dagang | Edit Hapus | | | | | | |
| 7 | 1202 | Aset Lancar Lain-lain | Piutang Usaha | Edit Hapus | | | | | | |
| 8 | 1203 | Aset Lancar Lain-lain | Piutang Lain-lain | Edit Hapus | | | | | | |
| 9 | 1204 | Aset Lancar Lain-Iain | Persediaan Barang Dagang | Edit Hapus | | | | | | |
| 10 | 1205 | Aset Lancar Lain-Iain | Persediaan Barang Retur | Edit Hapus | | | | | | |
| | | First Prev 1 2 3 7 1 | vext Last | | | | | | | |

| DATA | AKUN | | | | |
|-------|------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|--|
| Tamba | h Data Import Data Hap | ous Semua Akun | | | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control | |
| 61 | 6216 | Beban Administrasi | Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin | Edit Hapus | |
| 62 | 6217 | Beban Administrasi | Beban Penyusutan Kendaraan | Edit Hapus | |
| 63 | 6218 | Beban Administrasi | Beban Penyusutan Aset Lain | Edit Hapus | |
| 64 | 6219 | Beban Administrasi | Beban Lain-Iain | Edit Hapus | |
| | | | <u>First</u> <u>Prev</u> <u>5</u> <u>6</u> 7 Next Last | 1941 - 19 19 | |

D. INPUT DATA KATEGORI

1. Masuk ke menu Pendataan lalu sub menu Kategori

| | | | APLIKASI TOKO IZZA | |
|---------|------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Pendata | an » Transaksi » | Laporan » Setting » | | |
| | Anda se | dang terhubung ke Database u1607700_ | 202012000 | |
| | | | | |
| Barang | t Data | Hapus Semua Akun | | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control |
| 61 | 6216 | Beban Administrasi | Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin | Edit Hapus |
| 62 | 6217 | Beban Administrasi | Beban Penyusutan Kendaraan | Edit Hapus |
| 63 | 6218 | Beban Administrasi | Beban Penyusutan Aset Lain | Edit Hapus |
| 64 | 6219 | Beban Administrasi | Beban Lain-lain | Edit Hapus |
| | | | <u>First Prev 5 6 </u> 7 Next Last Copyright © 2022 by Izza Astrafa. | |

2. Klik Tambah Data. Sehingga akan muncul tampilan seperti di bawah ini:

| Pendataan » | Transaksi » Laporan » Setting » |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|
| Status Koneksi Data | abase : Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 |
| ТАМВАН КА | TEGORI |
| NAMA KATEGOF | RI : Silahkan diisi Simpan Batal |

3. Silakan isikan **Nama Kategori** sesuai dengan ketentuan di bawah ini (penulisan harus sama persis dengan yang tercantum di tabel):

| Nama Kategori |
|---------------|
| Makanan |
| Minuman |
| Peralatan |
| Lain-lain |

- 4. Klik Simpan untuk masing-masing Nama Kategori
- 6. Jika sudah maka akan tampil seperti di bawah ini:

| DATA KA | DATA KATEGORI | | | | | | | | |
|-----------|---------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Tambah Da | Tambah Data | | | | | | | | |
| No | Nama Kategori | Control | | | | | | | |
| 1 | Lain-lain | Edit Hapus | | | | | | | |
| 2 | Makanan | <u>Edit Hapus</u> | | | | | | | |
| 3 | Minuman | <u>Edit Hapus</u> | | | | | | | |
| 4 | Peralatan | <u>Edit Hapus</u> | | | | | | | |

First | Prev | 1 | Next | Last

7. Jika terjadi kesalahan penulisan Anda bisa melakukan Edit melalui kolom Control

E. IMPORT DATA BARANG

- 1. Download file excel data barang.xlsx di link berikut: bit.ly/3zHs544
 - Cara mendownload nya klik File \rightarrow Download \rightarrow Microsoft Excel (.xlsx)

| ē | New | ► | | | | | | | | | | | | ^ | , |
|---|-------------------------------------------|--------|-------------------------|-------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 🛅 Open | Ctrl+O | | | | | | | | | | | | | |
| _ | D. Import | | С | D | E | F | G | н | 1 | J | К | L | M | N | |
| 1 | | | Nama Barang | Satuan | Harga Jual | | | | | | | | | | |
| 2 | Make a copy | | E ORANGE GOLD 1LTR | Pcs | 17900 | | | | | | | | | | ľ |
| 3 | FID Courses Consels Charate | | S TIRAM 30G | Pcs | 12800 | | | | | | | | | | |
| 4 | Save as Google Sneets | | S SUNRISE 7G PTH | Pcs | 1700 | | | | | | | | | | |
| 5 | | |) 100G SGR FREE ALMO | N Pcs | 18500 | | | | | | | | | | |
| 3 | 음+ Share | ► |) 100G SGR FREE DARK | Pcs | 18500 | | | | | | | | | | |
| 7 | | |) 100G SGR FREE MILK | Pcs | 18500 | | | | | | | | | | |
| 8 | 🗠 Email | + |) 100G SGR FREE MILK H | l/ Pcs | 18500 | | | | | | | | | | |
| | | • | Microsoft Excel (vlav) | | 7800 | | | | | | | | | | |
| 0 | | | MICIOSOIT EXCEL(.XISX) | | 6500 | | | | | | | | | | |
| 1 | A. D | | OpenDocument (.ods) | | 5900 | | | | | | | | | | |
| | 0_ Rename | | DDE (10 | | 3400 | | | | | | | | | | |
| 3 | Move | | PDF (.pdf) | | 15800 | | | | | | | | | | |
| | | | Web Page (.html) | | 2600 | | | | | | | | | | |
| 5 | 谷 Add shortcut to Drive | | | | 2800 | | | | | | | | | | |
| 6 | Move to trash | | Comma Separated Va | lues (.csv) | 8900 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | Tab Separated Values | (tev) | 22000 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | Tab Separateu Values | () | 23900 | | | | | | | | | | |
| 9 | Version history | P | SYRUP 60ML COUGH SU | J Pcs | 26800 | | | | | | | | | | - |
|) | Alexa available offling | | SYRUP 60ML PLUS EXPE | (Pcs | 23200 | | | | | | | | | | Ŧ |

2. Kembali ke web sistem Anda. Masuk ke menu **Pendataan** lalu sub menu **Barang**

| Pendataan » Transaksi » Laporan » Setting » Golongan Akun Akun Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Golongan Akun Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 Akun Akun |
| Akun |
| |
| Notegon |
| Barang |
| No Nama Kategori Control |
| 1 Lain-Jain Edit Hapus |
| 2 Makanan Edit Hapus |
| 3 Minuman Edit Hapus |
| 4 Peralatan Edit Hapus |

3. Klik **Import Data** sesuai dengan tampilan berikut:

| DATA BARANG | | | | | | | | |
|-------------|-----------------|-----|----------|-------|-----------------|------------|------------|---------|
| Tambah Data | | Imp | ort Data | Hapus | Semua Barang | | | |
| No | Kode Barang Nar | | Nama Ba | arang | Stok - Satuan | Harga Beli | Harga Jual | Control |
| | | | | First | Prev 1 Next | Last | | |

4. Klik Choose File. Lalu pilih file data barang.xlsx yang telah Anda download sebelumnya. Klik Open

| IMPORT BARANG | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| PILIH FILE EXCEL : Choose File No file c | hosen |
| $\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow $ $\checkmark \rightarrow$ This \rightarrow Down $\rightarrow \bigcirc$ \bigcirc | ⊖ Search Downloads |
| Organise • New folder | □ · □ ? |
| This PC Documents Documents Downloads Music Pictures Videos Local Disk (C:) Today (2) Today (2 | |
| File name: data barang V Mi | icrosoft Excel Worksheet v Open Cancel |

11. Jika sudah, maka klik **Import**

| IMPORT BARAN | NG |
|--------------------|------------------------------|
| PILIH FILE EXCEL : | Choose File data barang.xlsx |
| | Import Batal |

12. Jumlah data barang yang terimport adalah **40 barang**. Berikut tampilannya:

| Kode Barang | Nama Barang | Stok - Satuan | Harga Beli | Harga Jual | Control |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B-031 | Lain-Iain - BANGO MANIS 24POUCH X 225ML | Pcs | 0 | 23.000 | Edit Hapus |
| B-032 | Lain-Iain - FORCE MAGIC BIRU 625ML | Pcs | 0 | 18.000 | Edit Hapus |
| B-033 | Lain-lain - GARUDA XTRA POWER | Pcs | 0 | 13.400 | Edit Hapus |
| B-034 | Lain-Iain - ISOLASI HITAM 3M | Pcs | 0 | 13.500 | Edit Hapus |
| B-035 | Lain-Iain - JOYKO ISI CUTTER 12PACK | Pcs | 0 | 8.500 | Edit Hapus |
| B-036 | Lain-Iain - OLAY NW INSTA GLOWING 40G | Pcs | 0 | 9.000 | Edit Hapus |
| B-037 | Lain-Iain - ROKOK LUFFMAN LIGHTS | Pcs | 0 | 28.900 | Edit Hapus |
| B-038 | Lain-Iain - SLEEK BABY ACC CLEANER 500ML BTL | Pcs | 0 | 25.200 | Edit Hapus |
| B-039 | Lain-Iain - TUSUK GIGI BAMBOO DBL | Pcs | 0 | 21.000 | Edit Hapus |
| B-040 | Lain-Iain - VAPE POUCH WATER BASED REFF 360ML | Pcs | 0 | 26.300 | Edit Hapus |
| | Kode Barang B-031 B-032 B-033 B-034 B-035 B-036 B-037 B-038 B-039 B-039 B-039 B-040 | Kode Barang Nama Barang B-031 Lain-lain - BANGO MANIS 24POUCH X 225ML B-032 Lain-lain - FORCE MAGIC BIRU 625ML B-033 Lain-lain - GARUDA XTRA POWER B-034 Lain-lain - ISOLASI HITAM 3M B-035 Lain-lain - JOYLOSI SI CUTTER 12PACK B-036 Lain-lain - OLAY NW INSTA GLOWING 40G B-037 Lain-lain - OLAY NW INSTA GLOWING 40G B-038 Lain-lain - SUEKE MABY ACC CLEANER 500ML BTL B-039 Lain-lain - TUSUK GIGI BAMBOO DBL B-040 Lain-lain - VAPE POUCH WATER BASED REFF 360ML | Kode Barang Stok - Satuan B-031 Lain-Jain - BANGO MANIS 24POUCH X 225ML Pcs B-032 Lain-Jain - FORCE MAGIC BIRU 625ML Pcs B-033 Lain-Jain - GARUDA XTRA POWER Pcs B-034 Lain-Jain - GARUDA XTRA POWER Pcs B-034 Lain-Jain - GARUDA XTRA POWER Pcs B-034 Lain-Jain - SOKOK LUFT R2PACK Pcs B-035 Lain-Jain - OLAY NW INSTA GLOWING 40G Pcs B-037 Lain-Jain - KOKOK LUFTMAN LIGHTS Pcs B-038 Lain-Jain - SLEEK BABY ACC CLEANER SOML BTL Pcs B-039 Lain-Jain - SUSK GIG BAMBOO DBL Pcs B-030 Lain-Jain - SUSK GIG BAMBOO DBL Pcs | Kode Barang Stoke Statum Stoke Statum Harga Bell B-031 Lani-an - BANGO MANIS 24POUCH X225ML Pos 0 B-032 Lani-an - BANGO MANIS 24POUCH X225ML Pos 0 B-032 Lani-an - BANGO MANIS 24POUCH X25ML Pos 0 B-032 Lani-an - GARCID REM 625ML Pos 0 B-034 Lani-an - SCARCID REM 24POUCH X25ML Pos 0 B-034 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-037 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-038 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-039 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-039 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-039 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-030 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 B-030 Lani-an - SCARCID REPACH Pos 0 | Kode Barang Nama Barang Stock Harga Belang Harga Jaulage B-031 Lain-lan - BANGO MANIS 24POUCH X255ML Pcs 0 2.000 B-032 Lain-lan - FORCE MAGIC BIRU 625ML Pcs 0 1.000 B-033 Lain-lan - GROCE MAGIC BIRU 625ML Pcs 0 1.000 B-034 Lain-lan - GROCE MAGIC BIRU 625ML Pcs 0 1.000 B-034 Lain-lan - GROCE MAGIC BIRU 625ML Pcs 0 0.000 1.000 B-034 Lain-lan - SOCH MATTA DAME Pcs 0 0 0.000 1.000 B-035 Lain-lan - COLCULTER PACK GARGO Pcs 0 0 0.000 1.000 B-036 Lainan - SOCH LUFFAMA LIGHTS Pcs 0 0.000 2.000 B-037 Lainan - SLEKE MABY ACC CLEARE SOML FILL Pcs 0.000 2.000 B-030 Lainan - SLEKE MABY ACC CLEARE SOML FILL Pcs 0.000 2.000 B-030 Lainan - SLEKE MABY ACC CLEARE SOML FILL Pcs 0.000 2.000 |

F. DOWNLOAD FILE LAPORAN MUTASI STOK

1. Pilih Menu Laporan kemudian klik Laporan Mutasi Stok

| | | APLIKASI TOKO IZZA | |
|-----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| Pendataan » Transaksi » | Laporan » Setting | | |
| Status Koneksi Database : Anda se | | ase u1607700_a_202012000 | |
| Selamat datang di Anlikasi | Laporari Mutasi Stok | | |
| Sciamat Gatang of Aprikasi | Buku Besar | | |
| | Arus Kas | | |
| | Laba Rugi | | |
| | | Convrictet © 2022 tvs Izza Astraifa | |
| | Neraca | ooppriyin of zorz of trize Astrono. | |

2. Periode mutasi stoknya sesuai ketika Anda input datanya kemudian klik Tampilkan

| PILIH P | ERIODE MUTASI STOK | | |
|----------|--------------------|--|--|
| MULAI : | 10/18/2022 | | |
| SAMPAI : | 10/18/2022 | | |
| | Tampilkan Batal | | |

3. Setelah itu akan muncul tampilan seperti ini:

| LAPORAN MUTASI STOK | | | | | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|-------|--------|------------|
| Kelas - NIM - Nama : A - 202012000 - Izza Ashsifa | | | | | |
| Jenis Laporan : | Mutasi Stok | | | | |
| Periode : | 18 Oktober 2022 - 18 Oktober 2022 | | | | |
| Barang | Satuan | Stok Awal | Masuk | Keluar | Stok Akhir |
| ABC JUICE ORANGE GOLD 1LTR | Pcs | 0 | | | 0 |
| ABC SAUS TIRAM 30G | Pcs | 0 | | | 0 |
| ABC SYRUP SPC 630ML MOCCA | Pcs | 0 | | | 0 |
| ABC SYRUP SPC 630ML ROSE | Pcs | 0 | | | 0 |
| ABC TEH KEMBANG 250ML | Pcs | 0 | | | 0 |
| ABC TOMAT 140ml | Pcs | 0 | | | 0 |

4. Kemudian *scroll* sampai dengan halaman paling bawah, lalu klik Cetak Halaman

| ISOLASI HITAM 3M | Pcs | | 0 | | 0 |
|-----------------------------------|--------------|----|---|--|---|
| JOYKO ISI CUTTER 12PACK | Pcs | | 0 | | 0 |
| OLAY NW INSTA GLOWING 40G | Pcs | | 0 | | 0 |
| ROKOK LUFFMAN LIGHTS | Pcs | | 0 | | 0 |
| SLEEK BABY ACC CLEANER 500ML BTL | Pcs | | 0 | | 0 |
| TUSUK GIGI BAMBOO DBL | Pcs | | 0 | | 0 |
| VAPE POUCH WATER BASED REFF 360ML | Pcs | | 0 | | 0 |
| | Cetak Halama | an | | | |

5. Kemudian pilih **Save as PDF** lalu klik **Save** dan silakan simpan ke folder yang Anda inginkan



TUGAS!

Upload Laporan Mutasi Stok sesuai dengan ketentuan yang diberikan

BAB 5

AKUNTANSI BASIS KAS

A. TEORI DASAR JURNAL TRANSAKSI

Terdapat 4 jenis transaksi di dalam sistem yang kita bangun yaitu:

1. Pembelian

Transaksi pembelian barang dagang dengan cara memasukkan data pembelian per nota sesuai nota pembelian dr suplier yang sekaligus berpengaruh pada bertambahnya stok barang, harga beli yang disesuaikan karena perbedaan harga beli barang saat dibeli dari beberapa suplier [dalam hal ini kita akan menggunakan metode harga beli rata-rata] dan pencatatan jurnal pembelian.

2. Penjualan

Transaksi penjualan barang dengan cara memasukkan data penjualan barang per nota sesuai dengan barang yang dibeli oleh pelanggan yang sekaligus berpengaruh pada berkurangnya stok barang dan pencatatan jurnal penjualan.

3. Jurnal Umum

Transaksi fleksibel yang bisa disesuaikan baik akun debet maupun kredit pada suatu transaksi. Transaksi ini mampu menampung beberapa akun debet dan kredit tanpa aturan baku.

4. Neraca Saldo

Transaksi yang digunakan untuk mencatat saldo awal pada data laporan keuangan. Biasanya digunakan ketika melakukan pemindahan dari satu sistem akuntansi ke sistem akuntansi baru atau pemindahan data *cut off* tahun buku pada periode laporan keuangan.

Jurnal Pembelian

Jurnal yang secara default tercatat setelah melakukan pembelian barang seperti di bawah ini:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|--------------------------|--------|--------|
| Persediaan Barang Dagang | 15.000 | |
| PPN Masukan | 1.500 | |
| Kas | | 16.500 |

Jurnal Penjualan

Jurnal yang secara default tercatat setelah melakukan penjualan barang seperti di bawah ini:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|--------------------------|--------|--------|
| Kas | 20.000 | |
| Penjualan Barang Dagang | | 18.000 |
| PPN Keluaran | | 2.000 |
| HPP | 14.000 | |
| Persediaan Barang Dagang | | 14.000 |

Jurnal Umum

Jurnal yang dapat di debet dan di kreditkan pada semua akun seperti di bawah ini:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|----------------|---------|---------|
| Bank BNI | 200.000 | |
| Kas | 100.000 | |
| Piutang Dagang | | 150.000 |
| Hutang Bank | | 150.000 |

Neraca Saldo

Jurnal yang diisi nominal nya pada semua akun yang tersedia seperti di bawah ini:

| Kode | Akun | Debet | Kredit |
|------|--------------------------|-------|--------|
| 1101 | Kas | 0 | 0 |
| 1102 | Bank BNI | 0 | 0 |
| 1103 | Bank BCA | 0 | 0 |
| 1104 | Bank BRI | 0 | 0 |
| 1105 | Bank Mandiri | 0 | 0 |
| 1201 | Piutang Dagang | 0 | 0 |
| 1202 | Piutang Usaha | 0 | 0 |
| 1203 | Piutang Lain-lain | 0 | 0 |
| 1204 | Persediaan Barang Dagang | 0 | 0 |
| 1205 | Persediaan Barang Retur | 0 | 0 |
| 1206 | PPN Masukan | 0 | 0 |
| 1207 | Inventaris | 0 | 0 |
| 1301 | Tanah | 0 | 0 |

B. ILUSTRASI TRANSAKSI

Transaksi Pembelian

Transaksi pembelian: pembelian barang dagang dari suplier yang mengakibatkan:

- 1. Bertambahnya stok barang
- 2. Penghitungan harga beli rata-rata berdasarkan histori pembelian
- 3. Pencatatan jurnal pembelian di dalam sistem

Penjelasan:

1. Bertambahnya Stok Barang

Bertambahnya stok barang artinya jika kita membeli **barang A** dengan jumlah **barang 20**, diketahui dengan **stok awal adalah 30** maka **stok akhir adalah 50**.

2. Penghitungan Harga Beli Rata-Rata berdasarkan Histori Pembelian

Jika kita mempunyai **barang A stok 30, harga beli Rp 3.200**. Lalu kita melakukan pembelian barang A dari **suplier yang berbeda** dengan **jumlah 20** dan **harga beli Rp 3.300** maka **harga beli yang tercatat harus dirata-rata** supaya menghasilkan HPP yang tepat pada saat barang keluar atau terjual.

Maka diketahui:

| Stok Awal | 30 |
|-----------------|----------------------------------|
| Harga Beli Awal | Rp 3.200 |
| HPP Awal | Rp 3.200 x 30 = Rp 96.000 |

| Penambahan Stok | 20 |
|----------------------------|----------------------------------|
| Harga Beli Penambahan Stok | Rp 3.300 |
| Pembelian | Rp 3.300 x 20 = Rp 66.000 |

Harga Beli Baru =
$$\frac{(\text{Rp } 96.000 + \text{Rp } 66.000)}{(30 + 20)} = \text{Rp } 3.240$$

3. Pencatatan Jurnal Pembelian di dalam Sistem

Di dalam sistem ini jurnal pembelian akan **dikreditkan secara** *default* **dari akun Kas** dan belum termasuk PPN Masukan. Contoh:

Pembelian barang dagang senilai Rp 10.000.000 dengan PPN 10% dari suplier PT. XYZ dibayar dengan transfer dari Bank BNI.

Jika dijabarkan dalam jurnal sederhana maka transaksi yang tercatat semestinya adalah sebagai berikut:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|--------------------------|------------|------------|
| Persediaan Barang Dagang | 10.000.000 | |
| PPN Masukan | 1.000.000 | |
| Piutang Dagang | | 11.000.000 |

Akan tetapi karena pembelian barang dagang secara *default* dikreditkan pada akun Kas maka prosesnya adalah sebagai berikut:

1. Input data di Menu Pembelian sehingga menghasilkan jurnal berikut:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|--------------------------|------------|------------|
| Persediaan Barang Dagang | 10.000.000 | |
| PPN Masukan | 1.000.000 | |
| Kas | | 11.000.000 |

 Karena terdapat perbedaan metode pembayaran karena ditransfer dari rekening bank BNI maka dilakukan penyesuaian transaksi di menu Jurnal Umum

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|----------|------------|------------|
| Kas | 11.000.000 | |
| Bank BNI | | 11.000.000 |

Begitu juga dengan permasalahan transaksi pembelian lain maka perlu dipelajari agar menghasilkan jurnal transaksi yang benar sebelum penginputan data"

Transaksi Penjualan

Transaksi penjualan: penjualan barang dagang ke pelanggan yang mengakibatkan:

- 1. Berkurangnya stok barang
- 2. Pencatatan jurnal penjualan di dalam sistem

Penjelasan:

1. Berkurangnya Stok Barang

Berkurangnya stok barang artinya jika kita **menjual barang A** dengan **jumlah barang 5**, diketahui dengan stok awal adalah 50 maka stok akhir adalah 45.

2. Pencatatan Jurnal Penjualan di dalam Sistem

Di dalam sistem ini jurnal penjualan akan didebetkan secara default ke akun Kas

dan sudah termasuk PPN Keluaran. Contoh:

Penjualan barang dagang senilai Rp 5.000.000 (sudah termasuk PPN 10%) dengan HPP Rp 3.800.000 ke pelanggan dibayar dengan transfer ke Bank BCA

Jika dijabarkan dalam jurnal sederhana maka transaksi yang tercatat semestinya adalah sebagai berikut:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|--------------------------|-----------|-----------|
| Bank BCA | 5.000.000 | |
| Penjualan Barang Dagang | | 4.500.000 |
| PPN Keluaran | | 500.000 |
| HPP | 3.800.000 | |
| Persediaan Barang Dagang | | 3.800.000 |

Akan tetapi karena penjualan barang dagang **secara** *default* **didebetkan ke akun kas** maka prosesnya adalah sebagai berikut:

- AKUNDEBITKREDITKas5.000.000Penjualan Barang Dagang4.500.000PPN Keluaran500.000HPP3.800.000Persediaan Barang Dagang3.800.000
- 1. Input data di Menu Penjualan sehingga menghasilkan jurnal berikut:

 Karena terdapat perbedaan metode pembayaran karena ditransfer ke rekening bank BCA maka perlu dilakukan penyesuaian di menu Kas Keluar sebagai berikut:

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|----------|-----------|-----------|
| Bank BCA | 5.000.000 | |
| Kas | | 5.000.000 |

"Begitu juga dengan permasalahan transaksi penjualan lain maka perlu dipelajari agar menghasilkan jurnal transaksi yang benar sebelum penginputan data"

C. UPLOAD FILE PATCH APLIKASI.ZIP

Silakan download file **Patch Aplikasi.zip** dan *upload* file ke **Cpanel** Anda. File ini berisi *update* pembaharuan sistem terbaru untuk beberapa laporan.

- 1. Download file **Patch Aplikasi.zip** di link berikut: **bit.ly/3j5rBiC**
- 2. Buka Cpanel masuk ke File Manager
- 3. Buka folder **public_html** seperti tampilan di bawah ini:

| * | public_html | Go | 🛠 Home | 🕽 Up One Level | ← Back | → Forward | C Reload | Select All | Unselect All | 🛱 View Trash | |
|---|--------------------|----|-----------|----------------|--------|-----------|-----------------|------------|------------------|--------------|---|
| | Collapse All | | 💼 Empty T | rash | | | | | | | |
| | 🛠 (/home/u1607700) | | Name | | Size | Last M | lodified | Туре | É. | Permission | s |
| + | assets | | a-2020 | 12000 | 4 KB | Oct 15 | 5, 2022, 8:09 P | M httpd | l/unix-directory | 0750 | ^ |
| + | in mail | | a-2020 | 12002 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 5:53 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| + | public_ftp | | a-2020 | 12003 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 7:39 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| + | ssl | | a-2020 | 12004 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 8:20 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| + | 🖿 tmp | | a-2020 | 12006 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 8:20 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12008 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 7:58 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12009 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 8:32 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12010 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 8:03 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12011 | 4 KB | Oct 19 | 9, 2022, 7:56 A | M httpd | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a_2020 | 12012 | 4 KR | Oct 18 | 2022 10-47 | PM httpd | l/univ_directory | 0750 | * |

 Pilih folder sistem milik Anda masing-masing. Contoh di sini saya memilih folder milik saya a-202012000 kemudian klik dua kali

| * | public_html | Go | 🛠 Home 🌖 Up One Le | evel 🗲 Back | → Forward CReload | Select All | 聞 View Trash |
|---|---------------------------|----|--------------------|-------------|----------------------|--------------------------|--------------|
| | Collapse All | | 💼 Empty Trash | | | | |
| | 徐 (/home/u1607700) | | Name | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
| + | assets | | a-202012000 | 4 KB | Oct 15, 2022, 8:09 P | M httpd/unix-directory | 0750 |
| + | mail | | a-202012002 | 4 KB | Oct 19, 2022, 5:53 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| + | public_ftp | | a-202012003 | 4 KB | Oct 19, 2022, 7:39 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| + | ssl | | a-202012004 | 4 KB | Oct 19, 2022, 8:20 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| + | 늘 tmp | | a-202012006 | 4 KB | Oct 19, 2022, 8:20 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| | | | a-202012008 | 4 KB | Oct 19, 2022, 7:58 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| | | | a-202012009 | 4 KB | Oct 19, 2022, 8:32 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| | | | a-202012010 | 4 KB | Oct 19, 2022, 8:03 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| | | | a-202012011 | 4 KB | Oct 19, 2022, 7:56 A | M httpd/unix-directory | 0750 |
| | | | a-202012012 | 4 KB | Oct 18 2022 10:47 | PM http://unix-directory | 0750 |

5. Klik Upload

| P File Manager | | Sea | rch All Your Files 🗸 🗸 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------|
| + File + Folder [™] Copy [♠] Move [™] Extract ^ℋ Compress | 🖁 Upload 🔹 Download 🛛 🗱 🛛 | oelete 🏷 Restore | 🖹 Rename 🛛 🖋 Edit |
| public_html/a-202012000 Go | Home 🕇 Up One Level | ← Back → Forv | vard 🤁 Reload 🗹 Se |
| Collapse All | 🛅 Empty Trash | | |
| ━ ኰ 죾 (/home/u1607700) | Name | Size | Last Modified |
| + in assets | 📄 ajax | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM |
| + mail | aplikasi | 4 KB | Oct 15, 2022, 6:23 PM |
| + public_ftp | assets | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM |
| + public_ntini | - ani hin | | 0+4E 0000 0:04 DM |

6. Lalu klik Select File



7. Pilih file Patch Aplikasi.zip lalu klik Open

| 🗸 📮 This PC | ✓ Today (1) | | | i |
|---------------------|-------------------------|-----|-----------|--------|
| > 🦲 Desktop | | | | |
| > 📑 Documents | | | | |
| > 🛓 Downloads | | | | |
| > 🕑 Music | ✓ Earlier this week (2) | | | |
| > 🔀 Pictures | | | | |
| > 🕨 Videos | | | | |
| > 📥 Local Disk (C:) | | PDF | | |
| | | | | |
| File n | ame: Patch Aplikasi | ~ | All Files | ~ |
| | | | Open | Cancel |

8. Tunggu sampai berwarna hijau. Lalu klik Go Back

| Overwrite existing files | | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| | Drop files here to start uploading | |
| | or | |
| | Select File | |
| Patch Aplikasi.zip | | |
| 100% | | |
| 135.04 KB complete | | |
| | | |
| | Go Back to "/home/u1607700/public_html/a-202012000" | |

9. Klik kanan file Patch Aplikasi.zip yang tadi kita upload lalu klik Extract

| | Name | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
|---|--------------------|--------------------|-------------------------|-------------------|-------------|
| | error_log | | NUY 11, 2021, 1.51 AIVI | text/x-generic | 0044 |
| Ľ | index.php | | Oct 15, 2022, 8:09 PM | text/x-generic | 0644 |
| È | kontrol.php | I Edit | sep 12, 2021, 7:11 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | login.php | ✤ Move | 3ep 12, 2021, 5:46 PM | text/x-generic | 0644 |
| Ľ | menu.php | () Сору | Oct 15, 2022, 6:47 PM | text/x-generic | 0644 |
| ľ | Patch Aplikasi.zip | 🖹 Rename | oday, 8:20 PM | package/x-generic | 0644 |
| Ē | ppn.php | Change Permissions | sep 15, 2022, 2:42 PM | text/x-generic | 0644 |
| | psi-deposit.zip | 🗙 Delete | Oct 15, 2022, 6:19 PM | package/x-generic | 0644 |
| Ľ | readme.txt | Extract | Oct 19, 2020, 8:13 PM | text/plain | 0644 |
| È | registrasi.php | Compress | 3ep 12, 2021, 5:48 PM | text/x-generic | 0644 |

10. Lalu klik Extract Files

| × | Extract | |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Files to /public | extract: _html/a-202012000/Patch Aplikasi.zip | • |
| Enter ti does n directo | he path you wish to extract the files to (if you enter a directory that ot exist it will be created, and the archive extracted in the new ry) and click <i>Extract</i> : | |
| * | /public_html/a-202012000 | |
| | | • |
| | Extract Files Ca | ncel |

LATIHAN SOAL AKUNTANSI BASIS KAS

 PT. Aneka Toko Serba Ada menggunakan aplikasi MYOB sebagai sistem pencatatan akuntansi perusahaannya pada tahun 2015-2017. Pada tahun 2018 mereka mulai menggunakan sistem akuntansi baru milik perusahaan sehingga mereka ingin memindahkan data laporan keuangan di sistem lama ke sistem baru. Pindahkan data tersebut ke sistem baru lewat menu transaksi Neraca Saldo data Laporan Buku Besar per 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

| KODE | AKUN | SA | LDO AKHIR |
|------|--------------------------|-----|-------------|
| 1101 | Kas | Rp | 80.000.000 |
| 1102 | Bank BNI | Rp | 35.000.000 |
| 1103 | Bank BCA | Rp | 50.000.000 |
| 1104 | Bank BRI | Rp | 50.000.000 |
| 1105 | Bank Mandiri | Rp | 11.000.000 |
| 1201 | Piutang Dagang | Rp | 7.800.000 |
| 1202 | Piutang Usaha | Rp | 1.100.000 |
| 1204 | Persediaan Barang Dagang | Rp | 5.000.000 |
| 1301 | Tanah | Rp | 70.000.000 |
| 1302 | Bangunan | Rp | 85.000.000 |
| 1303 | Peralatan dan Mesin | Rp | 45.000.000 |
| 1304 | Kendaraan | Rp | 28.000.000 |
| 1306 | Akumulasi Penyusutan | (Rp | 11.000.000) |
| 2103 | Utang Bank | Rp | 15.000.000 |
| 3101 | Modal Usaha | Rp | 400.000.000 |
| 3104 | Laba ditahan | Rp | 41.900.000 |

 Pada tanggal 2 Januari 2018 PT. Aneka Toko Serba Ada melakukan penambahan modal sebesar Rp 100.000.000 dalam bentuk Peralatan dan Mesin dengan No Nota: TRX-001. Masukkan transaksi ke dalam sistem!

"Karena transaksi di atas bukan berbasis kas maka kita sesuaikan dengan modifikasi transaksi berikut. Karena transaksi basis kas akan dicatat jika ada penambahan maupun pengeluaran kas dan setara kas"

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|---------------------|-------------|-------------|
| Kas | 100.000.000 | - |
| Modal Usaha | - | 100.000.000 |
| Peralatan dan Mesin | 100.000.000 | - |
| Kas | - | 100.000.000 |

3. Pada tanggal 3 Januari 2018 PT. Aneka Toko Serba Ada melakukan pengurusan ijin pembentukan PT dan ijin HO lewat jasa pengurusan ijin dengan biaya sebesar Rp 10.000.000 dengan ditransfer dari Bank BNI ke Bank Mandiri milik Klien dengan biaya kliring sebesar Rp 2.900. Maka Jurnal Pencatatannya adalah masuk ke menu Jurnal Umum dan input jurnal sebagai berikut dengan No Nota: TRX-002. Masukkan transaksi ke dalam sistem!

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|----------------------|------------|------------|
| Beban Jasa Konsultan | 10.000.000 | - |
| Beban Adm Bank | 2.900 | - |
| Bank BNI | - | 10.002.900 |

3. Pada Tanggal 4 Januari 2018 PT. Aneka Toko Serba Ada melakukan pembelian peralatan komputer, printer, UPS, Brankas dengan harga Rp 15.500.000 dibayar tunai. Maka pencatatan jurnalnya adalah masuk ke menu Jurnal Umum dan input jurnal sebagai berikut dengan No Nota: TRX-003. Masukkan transaksi ke dalam sistem!

| AKUN | DEBET | KREDIT |
|---------------------|------------|------------|
| Peralatan dan Mesin | 15.500.000 | - |
| Kas | - | 15.500.000 |

4. Pada Tanggal 5 Januari 2018 PT. Aneka Toko Serba Ada melakukan pembelian Ruko kecil dengan harga Rp 120.000.000 (Tanah Rp 70.000.000 dan bangunan Rp 50.000.000) dibayar dua kali dengan perbandingan 30:70. Pembayaran pertama dibayar tunai dan pembayaran kedua akan dibayarkan tanggal 15 Januari 2018. Maka pencatatan jurnalnya adalah masuk ke menu Jurnal Umum dan input jurnal sebagai berikut dengan No Nota: TRX-004

Tanggal: 5 Januari 2018

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|----------|------------|------------|
| Tanah | 21.000.000 | - |
| Bangunan | 15.000.000 | - |
| Kas | - | 36.000.000 |

Tgl: 15 Januari 2018

| AKUN | DEBIT | KREDIT |
|----------|------------|------------|
| Tanah | 49.000.000 | - |
| Bangunan | 35.000.000 | - |
| Kas | - | 84.000.000 |

Save Laporan Jurnal dalam bentuk PDF di menu Laporan → Laporan Jurnal → Pilih Semua Jurnal → Periode 1 Januari 2018 – 31 Januari 2018

TUGAS

- 1. Save Laporan Jurnal dalam bentuk PDF di menu Laporan → Laporan Jurnal → Semua Jurnal → Periode 1 Januari 2020 – 29 Februari 2020
- 2. Save Laporan Neraca dalam bentuk PDF di menu Laporan → Laporan Neraca per 29 Februari 2020

INPUT TRANSAKSI BERIKUT KE DALAM SISTEM ANDA MASING-MASING!

 Pada tanggal 1 Januari 2020 Bpk. Aldi mendirikan perusahaan bersama dengan rekan kerjanya dengan nama PT. Toko Berkah Jaya dengan setoran modal Rp 1.000.000.000 dan Utang Bank Rp 290.000.000 yang terbagi dari:

| Kas Rp 300.000.000 | Giro BCA Rp 100.000.000 |
|------------------------------------|-------------------------------------------|
| Giro BNI Rp 200.000.000 | Tanah Rp 120.000.000 |
| Giro BRI Rp 200.000.000 | Bangunan Rp 70.000.000 |
| Giro Mandiri Rp 200.000.000 | Peralatan dan Mesin Rp 100.000.000 |

Buatlah jurnal transaksi nya ke dalam sistem!

- Pada tanggal 13 Januari 2020 PT Toko Berkah Jaya melakukan pembelian Tanah Rp 160.000.000, Membangun Gudang Rp 80.000.000, membeli kendaraan Grand Max bekas Rp 45.000.000 dan membeli komputer, printer, alarm, dan alat listrik senilai Rp 45.000.000 dibayar dengan kas 35%, Giro BNI 30%, Giro BRI 35%. Buatlah jurnal transaksi nya ke dalam sistem!
- 3. Pada tanggal 23 Januari 2020 PT Toko Berkah Jaya melakukan perekrutan 8 karyawan baru dengan biaya kegiatan senilai Rp 2.000.000 untuk membeli konsumsi kegiatan dan peralatan dibayar tunai. Buatlah jurnal transaksi nya ke dalam sistem!
- 4. Pada tanggal 25 Januari 2020 Bendahara PT Toko Berkah Jaya melakukan pengisian kas tunai dari Giro Mandiri sebesar Rp 30.000.000. Buatlah jurnal transaksi nya ke dalam sistem!
- Pada tanggal 31 Januari 2020 PT Toko Berkah Jaya melakukan pembayaran listrik dan Internet sebesar Rp 550.000 secara kredit dan akan dibayar pada 5 Februari 2020. Buatlah jurnal transaksi nya ke dalam sistem!

BAB 6

NOTA PEMBELIAN DAN PENJUALAN

A. PENAMBAHAN AKUN

Tambahkan Akun "**5102 - Biaya Kirim**" dan "**4105 - Pendapatan Pengiriman Barang**" dengan cara berikut:

- 1. Buka alamat web sistem Anda masing-masing. Di sini saya menggunakan sistem milik saya **a-202012000.kuliah-psi.com**
- 2. Masuk ke menu **Pendataan** lalu pilih sub menu **Akun** seperti pada gambar berikut:

| Pendataan » | Transaksi » | Laporan » | Setting » | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Golongan Akun | | | | | _ | . |
| Kelompok Akun | Anda s | edang terhubu | ng ke Databas | e u1607700_a_202012000 | 21:21:47 | |
| Akun | | | | | | |
| Kategori | plikasi | i Toko Izza A | shsifa | | | |
| | | | | | | |
| | Pendataan » Golongan Akun Kelompok Akun Akun Kategori Barang | Pendataan » Transaksi » Golongan Akun | Pendataan » Transaksi » Laporan » Golongan Akun Anda sedang terhubur Kelompok Akun Anda sedang terhubur Akun Pilkasi Toko Izza A Barang Ana | Pendataan » Transaksi » Laporan » Setting » Golongan Akun Anda sedang terhubung ke Databas Kelompok Akun Anda sedang terhubung ke Databas Kategori plikasi Toko Izza Ashsifa Barang | Pendataan » Transaksi » Laporan » Setting » Golongan Akun Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 Akun Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 Kategori plikasi Toko Izza Ashsifa Barang | Pendataan » Transaksi » Laporan » Setting » Golongan Akun Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 21:21:47 Akun Anda sedang terhubung ke Database u1607700_a_202012000 21:21:47 Kategori plikasi Toko Izza Ashsifa Barang |

3. Pilih Tambah Data

| DATA AKUN | I | | |
|-------------|-------------|------------------|--|
| Tambah Data | Import Data | Hapus Semua Akun | |

4. Tambahkan akun sesuai dengan ketentuan di bawah ini kemudian klik Simpan

| TAMBAH AKUN | | | | |
|------------------|-------------------------|---|--|--|
| KODE AKUN : | 5102 | | | |
| PILIH GOLONGAN : | HARGA POKOK PENJUALAN ~ | j | | |
| PILIH KELOMPOK : | 51 - HPP Dagang 🗸 🗸 |] | | |
| NAMA AKUN : | Biaya Kirim |] | | |
| | Simpan Batal | | | |

5. Kemudian pilih **Tambah Data** lagi untuk menambahkan akun berikutnya

| DATA AKUN | I | | | |
|-------------|-------------|------------------|--|--|
| Tambah Data | Import Data | Hapus Semua Akun | | |

6. Tambahkan akun sesuai dengan ketentuan di bawah ini kemudian klik Simpan

| TAMBAH AKUN | | |
|------------------|------------------------------|--|
| | | |
| KODE AKUN : | 4105 | |
| PILIH GOLONGAN : | PENDAPATAN ~ | |
| PILIH KELOMPOK : | 41 - Pendapatan Dagang 🗸 | |
| NAMA AKUN : | Pendapatan Pengiriman Barang | |
| | Simpan Batal | |

B. INPUT NOTA PEMBELIAN DAN PENJUALAN

- Input nota berikut ke dalam sistem melalui menu Transaksi kemudian pilih sub menu Pembelian atau Penjualan
 - Nota Pembelian 1 [Lampiran 1]
 - Nota Pembelian 2 [Lampiran 2]
 - Nota Penjualan 1 [Lampiran 3]



Masukkan TANGGAL dan NO NOTA sesuai dengan lampiran yang diberikan

| PEMBELIA | N BARU | |
|-----------|------------|--|
| TANGGAL : | 02/02/2018 | |
| NO NOTA : | 1705110001 | |
| | Buat Nota | |

Input semua barang yang sesuai dengan nota

| PEMBELIAN BARU | | | | | | |
|----------------|------------------------------|--|---------|-------------|--|--|
| TANGGAL | | | | | | |
| TANGGAL . | 02/02/2018 | | No Nota | #1705110001 | | |
| NO NOTA : | 1705110001 | | Tanggal | 02/02/2018 | | |
| | Hapus Nota | | Status | Proses | | |
| PILIH BARANG : | ABC JUICE ORANGE GOLD 1LTR ~ | | | | | |
| JUMLAH : | 1.000 | | | | | |
| HARGA BELI : | 12.000 | | | | | |
| SUB TOTAL : | 12.000.000 | | | | | |
| | Tambah Barang | | | | | |

Jika sudah input semua barang, kemudian klik Simpan Nota

| PEMBELIAN | BARU | | | | | | | | | |
|--------------|---------------|---|---|----------------------|----------------|-------------|--------|--------|------------|--------------|
| TANGGAL | 02/02/2018 | | ſ | No Nota | | #1705110001 | | | | |
| NO NOTA | 1705110001 | | | Tanggal | | 02/02/2018 | | | | |
| | Hapus Nota | | | Status | | Proses | | | | |
| PILIH BARANG | Pilih* | ~ | [| Barang | | | Harga | Jumlah | Sub Total | Hapus |
| JUMLAH | 0 | | | ABC JUICE ORANGE GC | OLD 1LTR (Pcs) | | 12.000 | 1.000 | 12.000.000 | Hapus |
| HARGA BELL | 0 | | | ABC SAUS TIRAM 30G (| Pcs) | | 10.000 | 500 | 5.000.000 | <u>Hapus</u> |
| SUD TOTAL | | | | AGAR D.S SUNRISE 7G | PTH (Pcs) | | 1.300 | 1.000 | 1.300.000 | Hapus |
| SUB TOTAL | Otomatis | | | ALFREDO 100G SGR FR | ee almond (P | cs) | 15.000 | 500 | 7.500.000 | Hapus |
| | Tambah Barang | | | ALFREDO 100G SGR FR | EE DARK (Pcs) | | 15.000 | 1.000 | 15.000.000 | Hapus |
| | | | | Sub Total | | | | | 40.800.000 | |
| | | | | PPN (10%) | | | | | 4.080.000 | |
| | | | | Total | | | | | 44.880.000 | |
| | | | | Simpan Nota | | | | | | |

Jika berhasil, tampilan yang akan muncul seperti berikut:

| DATA I | PEMBELIAN | | | | |
|--------|------------------|------------|------------------------|---------|-------------------|
| No | Tanggal | No Nota | Total | Status | Control |
| 1 | 02 Februari 2018 | 1705110001 | 44,880.000 | Selesai | Lihat Hapus Retur |
| | | First | Prev 1 Next Last | | |

** Setelah input pembelian dan penjualan, lakukan penyesuaian di **Jurnal Umum** sesuai dengan teori pembelian dan penjualan **

- [Nota: #Feb18.01] Pada tanggal 5 Februari 2018 PT. Aneka Toko Serba Ada melakukan peminjaman utang ke Bank BNI Sebesar Rp 50.000.000, dipotong biaya pencairan dan notaris sebesar Rp 2.500.000. Dana akan cair ke rekening BNI pada 10 Februari 2018.
- 3. [Nota: **#Feb18.02**] Pada tanggal 15 Februari 2018 PT. Aneka Toko serba ada mengisi Kas dari Bank BRI sebesar **Rp 15.000.000**.
- [Nota: #Feb18.03] Pada tanggal 20 Februari 2018 PT. Aneka Toko Serba Ada menyetor PPN ke Kas Negara melalui atm BNI untuk periode transaksi 20 Januari – 19 Februari 2018.

Jumlah = PPN Keluaran - PPN Masukan

Jika (+) maka setor, Jika (-) maka restitusi

Lihat nominal dengan melihat buku besar per akun PPN Keluaran dan PPN Masukan periode 20 Januari 2018 – 19 Februari 2018

Perhitungan:

Rp 4.753.600 – Rp 4.080.000 = Rp 673.600 (setor)

- 5. **[Nota: #Feb18.04]** Pada tanggal 28 Februari 2018 mendapatkan pendapatan bunga bank sebagai berikut:
 - Bank BRI **Rp 14.000**
 - Bank BNI **Rp 12.000**
 - Bank BCA **Rp 17.000**
 - Bank Mandiri Rp 20.000

Masing-masing dipotong pajak **20%** dan administrasi bulanan Bank masingmasing **Rp 10.000**. Buatlah transaksinya!

NOTA PEMBELIAN 1

| IN | VOICE | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|-----|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| NOMOR 170511 | DR INVOICE TANGGAL PENAG 110001 1 Februari 201 | | | ENAG 2018 | ihan B | BATAS AKHIR 2 Februari 2 | PEMBAYARAN 018 | |
| DITAGIHKAN KEPADA DITA Nama lengkap : PT. Aneka Toko Serba Ada Nam Nama perusahaan : PT. Aneka Toko Serba Ada Nam Alamat lengkap : Kudus Alam Kode pos : 28387 Kode | | | | | GIHKAN OLE na lengkap : na perusaha nat lengkap e pos : 9876 | :H PT. Superindo an : PT. Superindo : Surabaya 66 | | |
| NO. | DESKRIPSI | | | | | JUMLAH | HARGA SATUAN | TOTAL HARGA |
| 01 | ABC JUICE ORANGE GOLI | D 1LTR | | | | 1000 | IDR12.000 | IDR12.000.000 |
| 02 | ABC SAUS TIRAM 30G | | | | | 500 | IDR10.000 | IDR5.000.000 |
| 03 | AGAR D.S SUNRISE 7G PTH | | | | | 1000 | IDR1.300 | IDR1.300.000 |
| 04 | ALFREDO 100G SGR FREE A | LMOND | | | | 500 | IDR15.000 | IDR7.500.000 |
| 05 | ALFREDO 100G SGR FREE D | ARK | | | | 1000 | IDR15.000 | IDR15.000.000 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | Total harga | IDR40.800.000 |
| | | | | | | | PPN (10%) | IDR4.080.000 |
| | | | | | | | Biaya kirim | IDR0 |
| | | | | | | тот | TAL TAGIHAN | IDR44.880.000 |
| | | I | 1 1 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Cara P | embayaran | | | | | | Nama Pe | erusahaan |
| Transfe | r via (Bank BCA) | | | | | | - | |
| a/n PT. | Superindo Grosir | | | | | | - | |
| No. Rek : 1234567890 | | | | | | (Materai, | Cap, TTD) | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | - | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | (PT. Sı | uperindo) |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

NOTA PEMBELIAN 2

| IN | VOICE | | | | | | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|
| NOMOF 17051 | DMOR INVOICE TANGGAL PENAG 705110021 2 Februari 201 | | | PENAG | Bihan B | BATAS AKHIR F 3 Februari 20 | PEMBAYARAN 018 |
| DITAGII Nama Nama Alamat Kode p | HKAN KEPADA lengkap : PT. Aneka Toko Se perusahaan : PT. Aneka Toko : lengkap : Kudus bos : 28387 | rba Ada) Serba A | da | DITA Nan Nan Alar Kod | GIHKAN OLE na lengkap : na perusaha nat lengkap le pos : 9876 | :H PT. Superindo an : PT. Superindo : Surabaya 66 | |
| NO. | DESKRIPSI | | | | JUMLAH | HARGA SATUAN | TOTAL HARGA |
| 01 | ALFREDO 100G SGR FREE | E MILK | | | 200 | IDR15.000 | IDR3.000.000 |
| 02 | ALFREDO 100G SGR FREE | E MILK F | IAZELNUT | • | 200 | IDR15.000 | IDR3.000.000 |
| 03 | ALOHA KRP UDANG 500G | R BIRU | | | 150 | IDR5.000 | IDR750.000 |
| 04 | ALOHA KRP WARNA 500G | | | | 100 | IDR4.000 | IDR400.000 |
| 05 | ALOHA KU XPR.500GR ME | RAH | | | 300 | IDR3.500 | IDR1.050.000 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | Total harga | IDR8.200.000 |
| | | | | | | PPN (0%) | IDR0 |
| | | | | | | Biaya kirim | IDR200.000 |
| | | | | | Тот | AL TAGIHAN | IDR8.400.000 |
| Cara F | embayaran | | | | | Nama Pe | rusahaan |
| Transfe | er via (Bank BNI) | | | | | - | |
| a/n PT. | Superindo Grosir | | | | | - | |
| No. Rek : 1234567890 | | | | | | (Materai, | Cap, TTD) |
| | | | | | | (PT. Su | uperindo) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | - |

NOTA PENJUALAN 1

| PE | ENJU | JA | LA | N | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|---------|------|--------|-----|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|----------|------------------|----------------|--------------|--------|
| NOMOF - | MOR NOTA TANGGAL 3 Februari 2018 | | | | | | | BATAS AKHIR PEMBAYARAN 4 Februari 2018 | | | | | | | | |
| DITAGI Nama Nama Alama Kode p | HKAN KEPA lengkap : F perusahaa t lengkap : boos : 59398 | A DA Risda n : Tc Kudu: 8 | oko Rom s | ne Stor | e | | | | DITAGIHKAN OLEH Nama lengkap : Dika Nama perusahaan : PT. Toko Aneka Serba Ada Alamat lengkap : Kudus Kode pos : 59381 | | | | | | | |
| NO. | DESKRIPS | i | | | | | | | | JUMLAH | HA | RGA SATI | UAN | т | | IARGA |
| 01 | ABC JUK | CE OI | RANGE | GOLD | 1LTR | | | | | 600 | | IDR17. | 900 | ID | R10.74 | 10.000 |
| 02 | ABC SAL | JS TII | RAM 30 | G | | | | | | 400 | | IDR12. | 800 | 10 | DR5.12 | 20.000 |
| 03 | AGAR D.S | SUN | RISE 7G | PTH | | | | | | 700 | | IDR1. | 700 | 10 | DR1.19 | 0.000 |
| 04 | ALFRED | O 100 | G SGR | FREE | ALMO | ND | | | | 400 | | IDR18. | 500 IDR7.400.000 | | | 0.000 |
| 05 | ALFRED | O 100 | G SGR | FREE | DARK | | | | | 800 | | IDR18. | 500 | ID | R14.80 | 0.000 |
| 06 | ALFRED | O 100 | G SGR | FREE | MILK | | | | | 130 | | IDR18. | 500 | IC | DR2.40 |)5.000 |
| 07 | ALFRED | O 100 | G SGR | FREE | MILK | HAZELN | TUV | | | 140 | | IDR18. | 500 | 10 | IDR2.590.000 | |
| 08 | ALOHA K | (RP L | JDANG | 500GR | BIRU | | | | | 120 | | IDR7. | 800 | IDR936.000 | | |
| 09 | ALOHA K | KRP V | VARNA | 500G | | | | | | 90 | | IDR6. | 500 | 500 IDR585.000 | | |
| 10 | ALOHA K | KU XF | R.500G | GR MEI | RAH | | | | | 300 | | IDR5. | 900 | 10 | DR1.77 | '0.000 |
| | | | | | | | | | | | | Total ha | rga | ID | R47.53 | 6.000 |
| | | | | | | | | | | | | PPN (10 | 0%) | IC | DR4.75 | 3.600 |
| | | | | | | | | | | | | Biaya k | irim | | IDR5 | 50.000 |
| | | | | | | | | | | тот | AL T | AGIH | A N | ID | R52.33 | 9.600 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cara F | Pengemba | lian | | | | | | | | | | Nam | a Pei | rusahaa | n | |
| Transfe | er via (Tunai | i) | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | (Materai Can TTD) | | | | | |
| | | | | | | | | | -) | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | (Di | ka) | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

BAB 7

AKUNTANSI BASIS AKRUAL

A. IMPORT SQL AKUNTANSI BASIS AKRUAL

- 1. Download file **akrual.zip** di link berikut: **bit.ly/3o4yliy**
- 2. Import file tersebut ke sistem Anda di menu Setting \rightarrow Import Database

| | | APLIK. | ASI TOK | 0 | | |
|-------------------|------------------|---------------|-------------------------------|---------|------|----------|
| Pendataan » | Transaksi » | Laporan » | Setting » | | | |
| Status Koneksi Da | atabase : Anda s | edang terhubu | Export Database | a_20201 | 2000 | 15:15:41 |
| Selamat data | ng di Aplikasi | Toko Izza A | Set. Timer s Logout | | | |

3. Klik tombol Import Database

| Pendataan » Transaksi » Laporar | n » Setting » |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Status Koneksi Database : Anda sedang terl | hubung ke Database u1607700_a_202012000 15:16:41 |
| IMPORT DATABASE | |
| Import Database Hapus Semua Tabe | ગ |
| Nama Database : | u1607700_a_202012000 |
| Jumlah Tabel : | 16 |

4. Klik Choose File

| MPORT DATABASE |
|-------------------------------------------|
| LIH FILE SQL : Choose File No file chosen |
| Import Batal |

- 5. Cari file akrual.zip yang sudah di download tadi. Lalu klik Open
- 6. Kemudian klik Import

| IMPORT DATABASE | |
|-----------------------------------------|--|
| PILIH FILE SQL : Choose File akrual.zip | |
| Import Batal | |

7. Data sudah berhasil diimport

B. MENGUBAH DATA AKUN.php DI CPANEL

1. Download file akun.php pada link berikut: bit.ly/3AE6bBQ

| 🚾 akun.php | Buka dengan 👻 主 | • | ¥ | : | |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---|---|--|
| | <pre><?php if(!file_exists("setting/akun-setting.php")) { echo "<strong styla="colorired">Warning: File setting halaman ".ucwords(str_replace("-"," ", \$_GET["sub"])). " tidak ditemukan!!!"; } else { require_once("setting/akun-setting.php"); if(isset(\$_GET["act"])) { { \$act = \$_GET["act"]; } else (\$act = "";)</pre> | | | | |
| | <pre>switch(\$act) { default: /> ch2 class='head'><?php echo \$judul; ?> cdiv> cdivy cdillovy cdivy</pre> | u= <br][2]; menu= ?menu= | | | |

- 2. Kemudian buka link kuliah-psi.com/cpanel
- 3. Isi username dengan **u1607700**
- 4. Isi password dengan praktikumsistem
- 5. Klik Masuk/ Log in

| c | :Pane/ |
|----------------|------------------------------------|
| Userna | hame |
| 1 u | u1607700 |
| Passwo | vord |
| <u>a</u> . | |
| | Log in |
| English Deutsc | sch español de España i_en русский |

5. Pilih menu File Manager

| 🐱 Email | | |
|---------------------|----------------------|-------------------|
| 늘 Files | | |
| <u>File Manager</u> | Images | Directory Privacy |
| Web Disk | FTP Accounts | Anonymous FTP |
| Backup Wizard | Git™ Version Control | Inode counter |

6. Masuk ke folder **public_html** dengan cara klik 2 kali folder tersebut

| P File Manager | | Sea | rch All Your Files 🗸 for | | 50 🌣 Settings |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|
| + File + Folder ᠿ Copy ⊕ Move よ ✓ Compress | 🕻 Upload 🔹 Download 🗱 Delete 🖒 Restore | 🖹 Rename | 🖋 Edit 🛛 😰 HTML Editor | Permissions OView | w ₽ [®] Extract |
| Go | 중 Home Ĵ Up One Level ← Back → Forwar | rd 🔀 Reload | I 🗹 Select All 🗌 Unselec | t All 🗂 View Trash 🧃 | 🕽 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
| – 늘 😭 (/home/u1607700) | etc 📔 | 4 KB | Yesterday, 10:06 PM | httpd/unix-directory | 0750 |
| + etc | logs | 4 KB | Oct 6, 2022, 8:39 PM | httpd/unix-directory | 0700 |
| + in mail | 🔀 mail | 4 KB | Sep 2, 2022, 2:26 PM | mail | 0751 |
| + public_ftp | ₽ public_ftp | 4 KB | Today, 12:23 AM | publicftp | 0750 |
| + public_ntml + ssl | public_html | 4 KB | Sep 2, 2022, 2:58 PM | publichtml | 0750 |
| + 🖿 tmp | SSI SSI | 4 KB | Today, 10:27 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + 🖿 var | tmp | 12 KB | Today, 9:22 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| | 📄 var | 4 KB | Sep 7, 2022, 10:58 AM | httpd/unix-directory | 0755 |
| | 🛞 www | 11 bytes | Sep 2, 2022, 2:22 PM | publichtml | 0777 |

7. Masuk ke folder subdomain yang telah kita buat sebelumnya: **kelas-nim**. Klik 2 kali

| * | public_html | Go | 🛠 Home | 🕇 Up One Level | ← Back | → Forward | CReload | Select All | Unselect All | 💼 View Trash | 💼 Empty Trasł | h |
|-----|--------------------|----|----------|----------------|--------|-----------|---------|------------------|--------------|------------------|---------------|----|
| | Collapse All | | Name | | | Size | La | ast Modified | Туре | 1 | Permission | IS |
| - 🖕 | 😭 (/home/u1607700) | | 202012 | 2018 | _ | 4 KB | i N | ov 16, 2022, 3:1 | 17 PM http: | /unix-directory | 0750 | ^ |
| + | assets | | 📄 a-2020 | 12000 | | 4 KB | i N | ov 8, 2022, 2:01 | 1 PM http: | l/unix-directory | 0750 | |
| + | mail | | a-2020 | 12002 | | 4 KB | i N | ov 7, 2022, 10:4 | 43 PM http: | l/unix-directory | 0750 | |
| + | public_ftp | | a-2020 | 12003 | | 4 KB | N N | ov 7, 2022, 12:5 | 52 PM http: | /unix-directory | 0750 | |
| + | ssl | | a-2020 | 12004 | | 4 KB | N N | ov 7, 2022, 9:58 | B AM http: | l/unix-directory | 0750 | |
| + | 🖿 tmp | | a-2020 | 12006 | | 4 KB | i N | ov 7, 2022, 9:58 | B AM http: | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12008 | | 4 KB | i N | ov 8, 2022, 6:41 | 1 PM http: | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12009 | | 4 KB | i N | ov 7, 2022, 6:01 | 1 PM http: | l/unix-directory | 0750 | |
| | | | a-2020 | 12010 | | 4 KB | N N | ov 8, 2022, 4:01 | 1 PM http: | /unix-directory | 0750 | |

8. Kemudian klik menu aplikasi

| * | public_html/a-202012000 | Go | 😭 Home | 🕇 Up One L | evel | ← Back | → Forward | 🔁 Reload | Select All | 🗆 Unse |
|-----|-------------------------|----|----------|------------|------|--------|-----------|----------|-------------------|--------|
| | Collapse All | | Name | | | | Size | • | Last Modified | |
| - 늘 | 😭 (/home/u1607700) | | 📄 ajax | | _ | | 4 KI | 3 | Nov 1, 2022, 11:3 | 7 PM |
| + | assets | | 📄 aplika | si | | | 4 KI | 3 | Today, 5:36 PM | |
| + | mail | | assets | | | | 4 KI | 3 | Sep 25, 2021, 5:3 | 4 PM |
| + | public_ftp | | Cgi-bir | I | | | 4 KI | 3 | Oct 15, 2022, 6:2 | 1 PM |
| + | public_html | | Config | | | | 4 KI | 3 | Nov 1, 2022, 11:3 | 7 PM |
| + | tmp | | db 🛑 | | | | 4 KI | 3 | Sep 25, 2021, 5:3 | 4 PM |
| | | | setting | I | | | 4 KI | 3 | Sep 25, 2021, 5:3 | 4 PM |
| | | | super | | | | 4 KI | 3 | Oct 25, 2022, 8:2 | 3 PM |

9. Ketika sudah masuk ke menu aplikasi, kemudian pilih upload

| + File | + Folder | 🕻 Сору | ♦ Mo | ve | 1. | Uploa | ad 🛓 | Download | ×De | elete 🖁 |) Restore |
|---------------|---------------|------------|-------------|----|----|-------|---------|----------------|-------|---------|------------------|
| ᢞ Con | npress | | | | | | | | | | |
| * | public_html/a | -202012000 | /aplik | Go | | * | Home | 🕇 Up One | Level | ← Back | → Forwai |
| | Coll | apse All | | | | | Name | | | | |
| - 늘 🕯 | 🕈 (/home/u160 |)7700) | | | | Ľ | akun.ph | ıp | | | |
| + | assets | | | | | Ľ | arus-ka | s-tampil.php | | | |
| + | mail | | | | | | arus-ka | s.php | | | |
| + | public_ftp | | | | | | barang. | php | | | |
| + | public_html | | | | | | beranda | a.php | | | |
| + | tmp | | | | | Ľ | buku-be | əsar-tampil.pl | пр | | |

10. Pilih Select File kemudian cari file akun.php yang telah didownload tadi kemudian

klik Open

| Overwrite existing files | |
|------------------------------------|--|
| Drop files here to start uploading | |
| or | |
| Select File | |

11. Jika muncul tampilan seperti ini, pilih Yes

| Yes No |
|--------|
| |

12. Tunggu sampai proses upload berwarna hijau kemudian klik Go Back

| Overwrite existing files | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------|--|
| | Drop files here to start uploading | |
| | or | |
| | Select File | |
| akun.php | | |
| 100% 13.17 KB complete | | |
| | Go Back to "/home/u1607700/public_html/a-202012000/aplikasi" | |

C. MENGHAPUS SEMUA TRANSAKSI BASIS KAS

1. Masuk ke menu **Transaksi** → **Hapus Semua Transaksi**



2. Klik tombol Hapus Semua Transaksi

| HAPUS SEMUA TRANSAKSI | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Hapus Semua Transaksi | | | | | | | |

3. Kemudian akan muncul peringatan seperti berikut, lalu klik OK



4. Data sudah berhasil terhapus



D. MENGHAPUS SEMUA DATA AKUN BASIS KAS

1. Masuk ke menu **Pendataan** \rightarrow **Akun**

| Pendataan » | Transaksi » | Laporan » | Setting » | | | |
|---------------|-------------|---------------|---------------|-----------------|----------|----------|
| Golongan Akun | | | | | | |
| Kelompok Akun | Anda s | edang terhubu | ng ke Databas | e u1607700_a_20 | 02012000 | 15:41:03 |
| Akun | | | | | | |
| Kategori | RANS | AKSI | | | | |
| Barang | | | Ĭ | | | |

2. Klik tombol Hapus Semua Akun

| DATA | AKUN | | | |
|--------|----------------------|------------------------------------|--------------------------|------------|
| Tambah | Data Import Data Hap | us Semua Akun | | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control |
| 1 | 1101 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Kas | Edit Hapus |
| 2 | 1102 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BNI | Edit Hapus |
| 3 | 1103 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BCA | Edit Hapus |
| 4 | 1104 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BRI | Edit Hapus |
| 5 | 1105 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank Mandiri | Edit Hapus |
| 6 | 1201 | Aset Lancar Lain-lain | Piutang Dagang | Edit Hapus |
| 7 | 1202 | Aset Lancar Lain-Iain | Piutang Usaha | Edit Hapus |
| 8 | 1203 | Aset Lancar Lain-lain | Piutang Lain-lain | Edit Hapus |
| 9 | 1204 | Aset Lancar Lain-Iain | Persediaan Barang Dagang | Edit Hapus |
| 10 | 1205 | Aset Lancar Lain-lain | Persediaan Barang Retur | Edit Hapus |
| | | First Prev 1 2 3 8 N | Jext Last | |

3. Kemudian klik tombol Ya, Lanjutkan

| KOSONGKAN AKU | N | |
|--------------------|---------------|-------|
| HAPUS SEMUA AKUN ? | | |
| | Ya, Lanjutkan | Batal |

4. Jika tampilan sudah muncul seperti ini, artinya data akun sudah terhapus

| DAIA | AKUN | | | |
|--------|------------------|--------------------|-----------|---------|
| Tambah | Data Import Data | a Hapus Semua Akun |] | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control |

E. IMPORT DATA AKUN BASIS AKRUAL

- 1. Download file akun akrual basis.xlxs di link berikut: bit.ly/3nZ0NCc
- 2. Klik File \rightarrow Download \rightarrow Microsoft Excel (.xlsx)

| H New | ► | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------|----------------|----------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 🗖 Open | Ctrl+O | | | | | | | | | | | | |
| 🗋 Import | | C | D | E | F | G | н | 1 | J | К | L | М | N |
| Make a copy | | ama Akun | | | | | | | | | | | |
| [1] Save as Google Sheets | | | | | | | | | | | | | |
| Save as obogie sheets | | | | | | | | | | | | | |
| | ► | ri | | | | | | | | | | | |
| M Email | Þ | ang | | | | | | | | | | | |
| d. Download | | าล | _ | | | | | | | | | | |
| ≥ Download | | Microsoft Exce | (.xlsx) | | | | | | | | | | |
| nename | | OpenDocument | (.ods) | | | | | | | | | | |
| - Move | | PDF (.pdf) | | | | | | | | | | | |
| | | Web Page (.htn | nl) | | | | | | | | | | |
| ∠ Add shortcut to Drive | | Comma Separa | ted Values (.c | sv) | | | | | | | | | |
| Move to trash | | Tab Separated | Values (tev) | , | | | | | | | | | |
| Version history | | Tab Separated | values (.15v) | | | | | | | | | | |
| Version history | F | n Mesin | | | | | | | | | | | |

3. Masuk ke menu **Pendataan** \rightarrow **Akun**

| Pendataan » | Transaksi » | Laporan » | Setting » | |
|----------------------------|-------------|---------------|-------------------------------------------|--------------------|
| Golongan Akun | | | | |
| ^S Kelompok Akun | Anda s | edang terhubu | ng ke Database u1607700_a_20201200 |)0 15:41:03 |
| Akun | | | | |
| Kategori | RANS | AKSI | | |
| Barang | | | | |

4. Kemudian klik Import Data lalu pilih Choose File

| DAT | ra akun | | | |
|------|----------------------|------------------|-----------|---------|
| Taml | oah Data Import Data | Hapus Semua Akur | ı | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control |
| IMP | | | | |
| | | | | |

Pilih file akun akrual basis.xlsx yang sudah Anda download tadi kemudian klik
 Open

| 🮯 Open | | × |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| $\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow$ | \downarrow > This > Down > \sim C \bigcirc Search Downloads | |
| Organise - New fo | older 🔲 👻 🔳 | ? |
| > Desktop Documents Uownloads Music Pictures | Y Today (1) Image: state | |
| > 🧾 Videos > 🛅 Local Disk (C:) > 🚘 Local Disk (D:) | | |
| File | name: Microsoft Excel Worksheet Open Cancel | × |

6. Kemudian klik **Import**

| IMPORT AKUN |
|-------------------------------------------------------|
| PILIH FILE EXCEL : Choose File akun akrual basis.xlsx |
| Import Batal |

7. Jika berhasil, maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini. Kemudian periksa jumlah akun yang terimport adalah **79 akun** dengan cara klik **Last**

| DATA | AKUN | | | | |
|--------|----------------------|----------------------------------|--------------------------|------------|--|
| Tambah | Data Import Data Hap | bus Semua Akun | | | |
| No | Kode Akun | Kelompok | Nama Akun | Control | |
| 1 | 1101 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Kas | Edit Hapus | |
| 2 | 1102 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BNI | Edit Hapus | |
| 3 | 1103 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BCA | Edit Hapus | |
| 4 | 1104 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank BRI | Edit Hapus | |
| 5 | 1105 | Aset Lancar Kas dan Setara Kas | Bank Mandiri | Edit Hapus | |
| 6 | 1201 | Aset Lancar Lain-Iain | Plutang Dagang | Edit Hapus | |
| 7 | 1202 | Aset Lancar Lain-lain | Piutang Usaha | Edit Hapus | |
| 8 | 1203 | Aset Lancar Lain-Iain | Plutang Pegawai | Edit Hapus | |
| 9 | 1204 | Aset Lancar Lain-Iain | Persediaan Barang Dagang | Edit Hapus | |
| 10 | 1205 | Aset Lancar Lain-lain | Persediaan Barang Retur | Edit Hapus | |
| | | First Prev 1 2 3 8 1 | Vext Last | | |

LATIHAN SOAL AKUNTANSI BASIS AKRUAL

| Bulan | Tgl | Keterangan | Nota |
|---------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Januari | 1 | Pendirian perusahaan baru PT. XYZ dengan setoran modal sebagai | |
| 2018 | | berikut: | |
| | | Kas Rp 200.000.000 | |
| | | • Bank BNI Rp 350.000.000 | T 001 |
| | | • Bank BCA Rp 150.000.000 | J- 001 |
| | | • Bank BRI Rp 70.000.000 | |
| | | • Bank Mandiri Rp 100.000.000 | |
| | | • Kendaraan Rp 40.000.000 | |
| | 2 | Bayar sewa gudang untuk 6 bulan dibayar pada tiap bulan tanggal | 1.002 |
| | | 2 sebesar Rp 1.000.0000 per bulan | J-002 |
| | 3 | Mendapat tagihan internet indihome senilai Rp 265.000 dan listrik | 1.003 |
| | | Rp 450.000 yang akan dibayar tanggal 20 Januari | J-005 |
| | 4 | Membeli inventaris (persediaan) senilai Rp 4.500.000 dibayar | |
| | | menggunakan Kartu Kredit BNI dengan bunga tiap bulan 2,5% | I-004 |
| | | tenor selama 3 bulan. Lakukan posting jurnal sampai inventaris | 3 004 |
| | tersebut lunas | | |
| | 11 Membayar langganan Spotify untuk musik hiburan kantor R | | I-005 |
| | | 49.000 | 0000 |
| | 13 | Membeli hiasan dinding Rp 250.000 di Shopee menggunakan | |
| | | paylater dengan bunga 1% dibayar bulan depan dengan deposit | J-006 |
| | | Shopee pay via BCA biaya administrasi Rp 1.500 . <i>Lakukan posting</i> | |
| | | jurnal sampai pembelian tersebut lunas | |
| | 15 | Mendapatkan pendapatan bunga bank sebagai berikut: | |
| | | • BCA Rp 25.000 | |
| | | • BNI Rp 20.000 | T 00 - |
| | | • Mandiri Rp 20.000 | J-007 |
| | | • BRI Rp 15.000 | |
| | | Masing-masing dipotong pajak 20% dan administrasi bulanan | |
| | | bank masing-masing Rp 10.000 | |
| | 16 | Mendapat pembayaran atas pekerjaan jasa sebesar Rp 150.000.000 | T 000 |
| | | belum termasuk PPN 10% dan PPh 2% yang akan selesat | J-008 |
| | 20 | dikerjakan pada 31 Januari. Ditransfer ke rekening BNI. | |
| | 20 | Mengnitung gaji karyawan cut off 16 Desember 2017 sampai 15 | T 000 |
| | | Januari 2018 yang akan ditransfer ke rekening karyawan pada 25 | J-009 |
| | 21 | Januari lewat Bank Mandiri Payroll sebesar Kp 35.000.000 | |
| | 21 | renyusutan kendaraan sebesar 25% per tahun sesuai nilai buku di | I 010 |
| | | buku besar. Lakukan jurnal penyusutan bulan pertama untuk nilal | J-010 |
| | | buku kenaaraan (abaikan resiau) | |

TUGAS

Save Laporan Jurnal dalam bentuk PDF di menu Laporan → Laporan Jurnal → Semua Jurnal → Periode 1 Januari 2019 – 31 Desember 2019

| Bulan | Tgl | Keterangan | Nota |
|---------|-----|----------------------------------------------------------------------------|-------|
| Januari | 1 | Pendirian perusahaan baru PT. TUGAS dengan setoran modal | |
| 2019 | | sebagai berikut: | 1 |
| | | • Kas Rp 400.000.000 | 1 |
| | | • Bank BNI Rp 250.000.000 | 1 |
| | | • Bank BCA Rp 550.000.000 | T-001 |
| | | • Bank BRI Rp 170.000.000 | 1 |
| | | • Bank Mandiri Rp 100.000.000 | 1 |
| | | • Kendaraan Rp 35.000.000 | 1 |
| | | • Software Rp 45.000.000 | 1 |
| | 2 | Mendapat pendapatan atas sewa bangunan untuk satu tahun sebesar | т 002 |
| | | Rp 12.000.000 dibayar tiap tanggal 2. <i>Buat seluruh jurnalnya</i> | 1-002 |
| | 4 | Mendapat tagihan langganan majalah bursa saham sebesar Rp | т 003 |
| | | 200.000 yang akan dibayar pada tangal 10 Januari | 1-005 |
| | 6 | Membeli Printer Canon dan Epson seharga masing masing Rp | |
| | | 2.000.000 belum termasuk PPN dan PPH dibayar dengan kartu | T-004 |
| | | debit BCA | 1 |
| | 8 | Membayar biaya perjalanan dinas karyawan ke Jakarta dengan | |
| | | biaya pesawat Rp 370.000 dan hotel Rp 500.000 dibayar dengan | T-005 |
| | | kartu kredit BCA cicilan 2 bulan bunga 2,5% | |
| | 14 | Membayar biaya tukang untuk memperbaiki gudang bocor sebesar | T-006 |
| | | Rp 550.000 | |
| | 15 | Mendapatkan pendapatan bunga bank sebagai berikut: | 1 |
| | | • BCA Rp 25.000 | 1 |
| | | • BNI Rp 20.000 | T-007 |
| | | • Mandiri Rp 20.000 | l |
| | | • BRI Rp 15.000 | l |

| Bulan | Tgl | Keterangan | Nota | | | |
|-------|-----|----------------------------------------------------------------|-------|--|--|--|
| | | Masing-masing dipotong pajak 20% dan administrasi bulanan | | | | |
| | | bank masing-masing Rp 10.000 | | | | |
| | 20 | Menghitung gaji karyawan cut off 16 Desember 2018 sampai 15 | | | | |
| | | Januari 2019 yang akan ditransfer ke rekening karyawan pada 25 | | | | |
| | | Januari lewat Bank Mandiri Payroll sebesar Rp 40.000.000 dan | | | | |
| | | elah dipotong PPh 21 sebesar Rp 275.000. PPh 21 akan disetor | | | | |
| | | tanggal 30 Januari 2019 ke Kas Negara | | | | |
| | 21 | Penyusutan kendaraan sebesar 20% dan software sebesar 12,5% | | | | |
| | | per tahun. Lakukan jurnal penyusutan bulan pertama untuk nilai | T-009 | | | |
| | | buku kendaraan. Baca nilai buku nya pada transaksi T-001 | | | | |

BAB 8

NOTA PEMBELIAN DAN RETUR PEMBELIAN

A. NOTA PEMBELIAN TEMPO

Г

Jika ada pembelian dengan pembayaran tempo maka penyesuaian dilakukan langsung pada tanggal tersebut dengan diakui **Utang Dagang**. Berbeda dengan basis kas yang diakui ketika pembayaran dilakukan.

| PT. Suplier Jl. XYZ No. Tlp. (0 | PT. Suplier Indonesia II. XYZ No. Tlp. (0291) 300-192883 | | | | | : F-001 : 01 Fe : 15 Fe | l Ibruari 2018 Ibruari 2018 |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------|-------------|--------|-------------------------------|-----------------------------------|
| | | FAKTUR P | EMB | ELIAN | | | |
| Nama Pem Alamat | beli | : PT. Toko Aneka Serba Ada : Jl. Jend Sudirman No. 21 A Kudus | | | | | |
|] | No. | Nama Barang | Qty | Harga S | atuan | | Jumlah |
| | 1 | BANGO MANIS 24POUCH X 225ML | 1000 | Rp | 15.000 | Rp | 15.000.00 |
| | 2 | BUSA MANDI ANAK LOVE 194A (JHEDY) | 1000 | Rp | 25.000 | Rp | 25.000.00 |
| | 3 | CELENGAN BCTC-102 TECHNO | 1000 | Rp | 16.000 | Rp | 16.000.00 |
| | 4 | CELENGAN TRAIN SV-11 L/S | 1000 | Rp | 6.000 | Rp | 6.000.00 |
| | 5 | | | | | | |
| | 6 | | | | | | |
| | 7 | | | | | | |
| | 8 | | | | | | |
| | 9 | | | | | | |
| | 10 | | | | | | |
| | | | | DPP Pembe | lian | Rp | 62.000.00 |
| | | | J'L' | Biaya Kirim | | Rp | 120.00 |
| | *) Ca | ra Bayar : | Sector P | Diskon | | -Rp | 20.00 |
| | | Sesama BANK BNI | | PPN (10%) | | Rp | 6.200.00 |
| | | 15 Februari 2018 | | Total | | Rp | 68.300.00 |

 Masuk ke Aplikasi Toko masing-masing dan input semua pembelian berdasarkan faktur pembelian yang disediakan. Pilih menu Transaksi → Pembelian

| | APLIKASI TOKO | |
|---------------------------------------|----------------------------------------|----------|
| Pendataan » Transaksi » Lapora | n » Setting » | |
| Status Koneksi Da Dattar Pembelian | ubung ke Database u1607700_a_202012000 | 19:36:14 |
| Retur Pembelian | | |
| Selamat datai Penjualan | za Ashsifa | |
| Retur Penjualan | | |

2. Klik Tambah Barang untuk menambah pembelian barang baru
PEMBELIAN BARU

| TANGGAL : | 02/01/2018 |
|----------------|-------------------------------|
| NO NOTA : | F-001 |
| | Hapus Nota |
| PILIH BARANG : | BANGO MANIS 24POUCH X 225ML V |
| JUMLAH : | 1.000 |
| HARGA BELI : | 15.000 |
| SUB TOTAL : | 15.000.000 |
| | Tambah Barang |

3. Simpan Nota jika pembelian baru sudah terinput

| PEMBELIAN E | BARU | | l, d | | | | | | |
|----------------|---------------|---------|------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|------------------|----------|------------|--------------|
| | | | T | 26 | | | | | |
| TANGGAL : | 02/01/2018 | | | No Nota | | #F-001 | | | |
| NO NOTA : | F-001 | | | Tanggal | | 01/02/2018 | | | |
| | Hapus Nota | | | Status | | Proses | | | |
| PILIH BARANG : | Pilih* | ~ | | Barang | | Harg | a Jumlah | Sub Total | Hapus |
| JUMLAH : | 0 | | | CELENGAN TRAIN | SV-11 L/S (Pcs) | 6.0 | 00 1.000 | 6.000.000 | Hapus |
| HARGA BELL | 0 | | | CELENGAN BCTC-1 | 02 TECHNO (Pcs) | 16.0 | 00 1.000 | 16.000.000 | Hapus |
| CUD TOTAL | | | | BUSA MANDI ANAK LOVE 194A (JHEDY) (Pcs) | | | 00 1.000 | 25.000.000 | <u>Hapus</u> |
| SUB TOTAL : | Otomatis | | | BANGO MANIS 24P | NGO MANIS 24POUCH X 225ML (Pcs) | | 1.000 | 15.000.000 | <u>Hapus</u> |
| | Tambah Barang | | | Sub Total | | | | 62.000.000 | |
| | | | | PPN (10%) | | | | 6.200.000 | |
| | | | | Total | | | | 68.200.000 | |
| | | | | Simpan Nota | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| DATA PEMBE | LIAN | | | | | 7 | | | |
| No Tapor | nai | No Nota | Total | | Status | Control | _ | | |
| 1 01 Fel | bruari 2018 | F-001 | - Otta | 68 200 000 | Soloca | Lihat Hanus Retu | | | _ |
| | 01001 2010 | F | First Prev 1 | Next Last | Jelesa | runn ruhan izera | | | |

Melakukan penyesuaian pembelian dengan cara pilih menu Transaksi → Jurnal Umum

| | | | APLI | KASI TC | ЖО | | |
|----------|-----------|--------------------------|--------------------|----------------------------|--------------------|-------------------|----------|
| Penda | ataan » | Transaksi » | Laporan | » Setting » | | | |
| | | Pembelian | _ | | | | A |
| Status K | oneksi Da | Daftar Pembelia | an <mark>IL</mark> | ibung ke Database | e u1607700_ | a_202012000 | 20:40:00 |
| | | Retur Pembelia | n | | | | _ |
| DA | TA PEM | Penjualan | | | | | |
| No | Tanggal | Daftar Penjuala | n | Total | Status | Control | |
| 1 | 01 Februa | Retur Penjualar | 1 | 68.200.000 | Selesai | Lihat Hapus Retur | |
| | | Neraca Saldo | I | Prev 1 Next I | Last | • | |
| | | Jurnal Umum | | | | | - |
| | | Hapus Semua Transaksi | Ď | yright © 2020 by U | <u>TS.</u> | | |

5. Klik Buat Transaksi kemudian input semua jurnal penyesuaian yang diperlukan

| TAMBAH TRA | AMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | |
|--------------|-----------------------------|---|--|--|--|--|
| | <u></u> | | | | | |
| TANGGAL : | 02/01/2018 | | | | | |
| NO NOTA : | F-001 | | | | | |
| KETERANGAN : | Penyesuaian Pembelian | 1 | | | | |
| [| Buat Transaksi Kembali | | | | | |

6. Jika sudah terinput semua, maka klik Simpan Transaksi

| ANICON | | | | |
|-----------|------------------------|--------------------------|--------------|-------|
| NGGAL | : 02/01/2018 | No Nota #F-001 | | |
| NOTA | : F-001 | Tanggal 01 Februari 2018 | | |
| ETERANGAN | Penyesuaian Pembelian | Status Simpan | | |
| | Hapus Transaksi Update | Akun Debet | Kredit | Hapus |
| IH AKUN | : Pilih* × | Kas 68.200. | 00 0 | Hapus |
| uic. | : O Dahat O Maadt | Biaya Kirim 120. | 00 0 | Hapus |
| 415 | : O Debet O Kredit | Pendapatan Diskon | 0 20.000 | Hapus |
| MINAL | : 0 | Utang Dagang | 0 68.300.000 | Hapus |
| | Tambah Jurnal | Total 68.320 | 68 320 000 | |

B. RETUR PEMBELIAN

Г

Retur pembelian dapat diterima jika dilakukan sebelum masa jatuh tempo pembayaran Faktur Pembelian.

| PT. Suplie Jl. XYZ No. Tlp. ((| РТ. Suplier Indonesia I. XYZ No. Tlp. (0291) 300-192883 | | | | 0. | : Re : 05 : 15 | etur - F-001 5 Februari 2018 5 Februari 2018 |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------|-----------|---------|----------------------|----------------------------------------------------|
| | | RETUR PEM | BELI | AN | | | |
| Nama Per | mbeli | : PT. Toko Aneka Serba Ada | | | | | |
| Alamat | | : Jl. Jend Sudirman No. 21 A Kudus | | | | | |
| | No. | Nama Barang | Qty | Harga | Satuan | | Jumlah |
| | 1 | BANGO MANIS 24POUCH X 225ML | 20 | Rp | 15.000 | Rp | 300.000 |
| | 2 | BUSA MANDI ANAK LOVE 194A (JHEDY) | 30 | Rp | 25.000 | Rp | 750.000 |
| | 3 | CELENGAN BCTC-102 TECHNO | 50 | Rp | 16.000 | Rp | 800.000 |
| | 4 | | | | | | (|
| | 5 | | | | | | |
| | 6 | | | | | | |
| | 7 | | | | | | |
| | 8 | | | | | | (|
| | 9 | | | | | | |
| | 10 | | | | | | |
| | | | - | DPP Per | nbelian | Rp | 1.850.000 |
| | | | Y | Biaya Kir | im | | |
| | | | ere . | Diskon | | | |
| | | STOP STOP | | PPN (109 | %) | Rp | 185.000 |
| | | H. | | Total | | Rp | 2.035.000 |

 Masuk ke Aplikasi Toko masing-masing kemudian pilih menu Transaksi → Daftar Pembelian

| Penda | itaan » | Transaksi » | Laporar |) » | Setting » | | | |
|----------|------------|-----------------------------|---------|-----|--------------------------|------------|------------------|----------|
| Status K | ioneksi Da | Pembelian Daftar Pembeli | an | ubu | ng ke Database | u1607700_a | _202012000 | 21:06:40 |
| | | Retur Pembelia | an | | | | | |
| DA | TA TRAI | Penjualan | | ML | | | | |
| Tam | bah Data | Retur Penjuala | | | Newsing | Ctatus | Control | |
| 1 | 01 Februa | Neraca Saldo | | | 68.320.000 | Jurnal | Lihat Edit Hapus | |
| L | 1 | | | Pre | v 1 Next La | ist | | |

2. Kemudian, di bagian Control klik Retur

| DA | TA PEMBELIAN | | | | |
|----|------------------|---------|---------------------|---------|--------------------------|
| No | Tanggal | No Nota | Total | Status | Control |
| 1 | 01 Februari 2018 | F-001 | 68.200.000 | Selesai | <u>Lihat Hapus Retur</u> |
| | | First | Prev 1 Next L | ast | |

3. Lakukan retur barang sesuai dengan data **Retur Pembelian.** Perhatikan **tanggal retur**, sesuaikan dengan data yang diberikan. Jika sudah, klik **Simpan**

| RE | RETUR PEMBELIAN | | | | | | |
|------------------|-------------------------|-----------------------|--------|-------|----|--------------------|-----------|
| No N | No Nota #F-001 | | | | | | |
| Tang | gal | 01 Februari 2018 | | | | | |
| Statu | IS | Selesai | | | | | |
| Tang | gal Retur | 02/05/2018 | | | | | |
| Pilih | Barang | Harga | Jumlah | Retur | | Sub Total Retur | |
| | CELENGAN TR | 6.000 | 1.000 | 0 | | 0 | |
| | CELENGAN BC | TC-102 TECHNO (Pcs) | 16.000 | 1.000 | 50 | \$ | 800.000 |
| | BUSA MANDI A) (Pcs) | NAK LOVE 194A (JHEDY | 25.000 | 1.000 | 30 | | 750.000 |
| | BANGO MANIS (Pcs) | 24POUCH X 225ML | 15.000 | 1.000 | 20 | | 300.000 |
| Sub [·] | Sub Total | | | | | 1.850.000 | |
| PPN | PPN (10%) | | | | | 185.000 | |
| Tota | | | | | | | 2.035.000 |
| Kembali | | | | | | Simpan | |

DATA RETUR PEMBELIAN

| No | Tanggal | No Nota | Total | Status | Control |
|----|------------------|---------------|-----------|---------|--------------------|
| 1 | 05 Februari 2018 | Retur - F-001 | 2.035.000 | Selesai | <u>Lihat Hapus</u> |
| | | First Prev 1 | Next Last | | |

- Melakukan penyesuaian Retur Pembelian dengan cara pilih menu Transaksi → Jurnal Umum
- Berikut adalah penyesuaiannya. Setelah input transaksi penyesuaian, klik Simpan Transaksi

| rambah Tr/ | ANSAKSI JURNAL UMUM | | i de la de la dela | | | | |
|------------|----------------------------|---|-----------------------|----------------|-----------|-----------|-------|
| TANGGAL | 02/05/2018 | | No Nota | #F-001 | | | |
| O NOTA | F-001 | | Tanggal | 05 Februari 20 | 118 | | |
| ETERANGAN | Peyesuaian Retur Pembelian | | Status | Simpan | | | |
| | Hapus Transaksi Update | 1 | Akun | | Debet | Kredit | Hapus |
| | Plib* | ~ | Utang Dagang | | 2.035.000 | 0 | Hapus |
| | | - | Persediaan Barang Ret | ur | 1.850.000 | 0 | Hapus |
| NIS | Debet O Kredit | | Kas | | 0 | 2.035.000 | Hapus |
| OMINAL | 0 | | Persediaan Baran | g Dagang | 0 | 1.850.000 | Hapus |
| | Tambah Jurnal | | Total | | 3.885.000 | 3.885.000 | |

| No Nota | #F-001 |
|---------|------------------|
| Tanggal | 05 Februari 2018 |
| Status | Jurnal |

| Akun | Debet | Kredit |
|--------------------------|-----------|-----------|
| Utang Dagang | 2.035.000 | 0 |
| Kas | 0 | 2.035.000 |
| Persediaan Barang Retur | 1.850.000 | 0 |
| Persediaan Barang Dagang | 0 | 1.850.000 |
| Total | 3.885.000 | 3.885.000 |
| Komboli | | |

<u>Kembali</u>

C. PEMBAYARAN PEMBELIAN TEMPO

1. Melakukan perhitungan pembayaran tempo dengan cara pilih menu Transaksi \rightarrow Jurnal Umum \rightarrow Tambah Data \rightarrow Buat Transaksi

| TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | | |
|------------------------------|----------------------------|--|--|--|
| | | | | |
| TANGGAL : | 02/15/2018 | | | |
| NO NOTA : | F-001 | | | |
| KETERANGAN : | Pembayaran Pembelian Tempo | | | |
| | Buat Transaksi Kembali | | | |

- 2. Perhitungannya didapatkan dari jumlah pembayaran pembelian **dikurangi** dengan jumlah retur pembelian
 - Total Pembayaran Pembelian **Rp 68.300.000**
 - Retur Pembelian Rp 2.035.000

Pembayaran pembelian barang melalui Bank BNI

Jika sudah maka, klik **Simpan Transaksi**

| TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | | | | |
|-----------------------------------------|-------|-----------------|------------------|------------------|------------------|--------------|--|--|
| | | | 1 | | | | | |
| TANGGAL : 02/15/2018 | | | No Nota | #F-001 | | | | |
| NO NOTA : F-001 | | | Tanggal | 15 Februari 2018 | 15 Februari 2018 | | | |
| KETERANGAN : Pembayaran Pembelian Tempo | | | Status | Simpan | | | | |
| Hapus Transaksi Update | | | Akun | Debet | Kredit | Hapus | | |
| | | | Utang Dagang | 66.265.000 | 0 | <u>Hapus</u> | | |
| IENIS : O Dabat O Kradit | | | Bank BNI | 0 | 66.265.000 | <u>Hapus</u> | | |
| | | | Total | 66.265.000 | 66.265.000 | | | |
| | | | Simpan Transaksi | | | | | |
| Tamban Jurnal | | | | | | | | |
| | - | | | | | | | |
| No Nota | 01 | | | | | | | |
| Tanggal | 15 Fe | 5 Februari 2018 | | | | | | |
| Status | lurns | | | | | | | |
| Status | Juna | 31 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Akun | D | ebet | | Kredit | | | | |
| Bank BNI | | | | 0 | 66.2 | 65.000 | | |
| Utang Dagang | | | 66.265.000 | | | 0 | | |
| Total 66.265.000 | | | 66.2 | 65.000 | | | | |
| Kembali | | | | 1 | | | | |

D. INPUT JURNAL: BUKTI KAS MASUK, KELUAR DAN MEMORIAL

BUKTI KAS MASUK

| BUKTI KAS MASUK | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Telah Terima Dari : PT. ANGKASA | |
| Kepada : PT. Toko Aneka Serba Ada | |
| Sejumlah : # Lima Juta Rupiah # | |
| Keterangan : Pembayaran atas sewa Genset Pernikahan sebesar 10 akan dibayar 23 Februari 2018 | juta dibayar dua kali, kekuarangan |
| | |
| Rn 5 000 000 00 | OVE |

 Masuk ke Aplikasi Toko masing-masing kemudian pilih menu Transaksi → Jurnal Umum → Tambah Data → Buat Transaksi

| TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| TANGGAL : | 02/13/2018 | | | | | |
| NO NOTA : | F-002 | | | | | |
| KETERANGAN : | Menerima Pendapatan Sewa Sebagian | | | | | |
| | Buat Transaksi Kembali | | | | | |

2. Input bukti kas masuk kemudian klik Simpan Transaksi

| TAMBAH TRA | TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | | | |
|--------------|------------------------------------------------|------|-------------------------|----------|------------|------------|--------------|--|
| | | | | | | | | |
| TANGGAL : | 02/13/2018 | | No Nota | #F-002 | | | | |
| NO NOTA : | F-002 | | Tanggal | 13 Febru | ari 2018 | | | |
| KETERANGAN : | KETERANGAN : Menerima Pendapatan Sewa Sebagian | | Status | Simpan | Simpan | | | |
| | Hapus Transaksi Update | - 10 | Akun | | Debet | Kredit | Hapus | |
| | Pilib* | | Kas | | 5.000.000 | 0 | Hapus | |
| | | | Pendapatan ymh diterima | | 5.000.000 | 0 | Hapus | |
| JEINIS . | | | Pendapatan Sewa | | 0 | 10.000.000 | <u>Hapus</u> | |
| NOMINAL : | 0 | | Total | | 10.000.000 | 10.000.000 | | |
| | Tambah Jurnal | | Simpan Transaksi | | | | | |

| No Nota | #F-002 | #F-002 | | | | |
|-------------------------|-----------------|------------------|------------|--|--|--|
| Tanggal | 13 Februari 201 | 13 Februari 2018 | | | | |
| Status | Jurnal | Jurnal | | | | |
| Akun | | Debet | Kredit | | | |
| Kas | | 5.000.000 | 0 | | | |
| Pendapatan ymh diterima | | 5.000.000 | 0 | | | |
| Pendapatan Sewa | | 0 | 10.000.000 | | | |
| Total | | 10.000.000 | 10.000.000 | | | |
| Kembali | | 1 | | | | |

 Kemudian klik Tambah Data → Buat Transaksi untuk menjurnal pelunasan pendapatan sewa kemudian Simpan Transaksi

TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM

| TANGGAL : | 02/23/2018 | • |
|--------------|----------------------------------|----|
| NO NOTA : | F-002 | |
| KETERANGAN : | <u>Pelunasan Pendapatan Sewa</u> | 11 |
| | Buat Transaksi Kembali | |
| | | |

TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM

| | | | ı | | | | | |
|------|---------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-------|
| | 02/23/2018 | | ſ | No Nota #F-002 | | | | |
| | F-002 | Tanggal 23 Februari 2018 | | Tanggal 23 Februari 2018 | | | | |
| AN : | Pelunasan Pendapatan Sewa | | | Status | Simpan | | | |
| | Hapus Transaksi Update | 4 | Akun [| | Debet | Kredit | Hapus | |
| JN : | Pilih* | ~ | Kas | | 5.000.000 | 0 | Hapus | |
| : | ○ Debet ○ Kredit | | | Pendapatan ymh diterima | | 5 000 000 | 5.000.000 | Hapus |
| L : | 0 | | Total 5.000.000 | | 5.000.000 | | | |
| | Tambah Jurnal | | Ľ | antipart franzansa | | | | |

| No Nota | #F-002 | | | | | |
|-------------------------|------------------|-----------------|-----------|--|--|--|
| Tanggal | 23 Februari 2018 | 3 Februari 2018 | | | | |
| Status | Jurnal | | | | | |
| Akun | | Debet | Kredit | | | |
| Kas | | 5.000.000 | 0 | | | |
| Pendapatan ymh diterima | | 0 | 5.000.000 | | | |
| Total | | 5.000.000 | 5.000.000 | | | |
| Kembali | | | | | | |

BUKTI KAS KELUAR

| | BUKTI H | KAS KELUAR | |
|-------------------------|------------------------------|-------------------|--|
| Telah dibayarkan Kepada | : CV. Super Cleaning AC | | |
| Dari | : PT. Toko Aneka Serba Ada | | |
| Sejumlah | : # Satu Juta Rupiah # | | |
| Keterangan | : Pembayaran pasang 2 AC G | edung : 1.000.000 | |
| | Dikerjakan 2 kali 17 Feb 201 | 8 dan 27 Feb 2018 | |
| | | | |

 Masuk ke Aplikasi Toko masing-masing kemudian pilih menu Transaksi → Jurnal Umum → Tambah Data → Buat Transaksi

| TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|
| | | | | | |
| TANGGAL : | 02/17/2018 | | | | |
| NO NOTA : | F-003 | | | | |
| KETERANGAN : | Pembayaran AC Dikerjakan 2 Kali | | | | |
| | Buat Transaksi Kembali | | | | |

2. Input bukti kas keluar untuk pembayaran pasang AC yang dikerjakan 2 kali. Kemudian klik **Simpan Transaksi**

| TAMBAH TR/ | ANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | | |
|------------|---------------------------------|---|------------------------------------|--------|--------------|-----------|-------|
| | | I | | | | | |
| TANGGAL | 02/17/2018 | | No Nota | #F-003 | | | |
| NO NOTA | F-003 | | Tanggal | 17 Feb | uari 2018 | | |
| KETERANGAN | Pembayaran AC Dikerjakan 2 Kali | | Status Simpan | | | | |
| | Hapus Transaksi Update | 4 | Akun | | Debet | Kredit | Hapus |
| PILIH AKUN | Pilih* | ~ | Beban Pemeliharaan | | 500.000 | 0 | Hapus |
| IENIS | | | Beban dibayar dimuka 500.000 0 Hap | | <u>Hapus</u> | | |
| NOMINAL | | | Kas 0 1.000.000 Ha | | Hapus | | |
| NOMINAL | U | | Total | | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| | Tambah Jurnal | | Simpan Transaksi | | | | |

| No Nota | #F-003 | ¢F-003 | | |
|----------------------|----------------|------------------|-----------|--|
| Tanggal | 17 Februari 20 | 17 Februari 2018 | | |
| Status | Jurnal | Jurnal | | |
| Akun | | Debet | Kredit | |
| Beban Pemeliharaan | | 500.000 | 0 | |
| Beban dibayar dimuka | | 500.000 | 0 | |
| Kas | | 0 | 1.000.000 | |
| Total | | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| Kembali | | | • | |

 Kemudian klik Tambah Data → Buat Transaksi untuk menjurnal pemasangan AC yang kedua kemudian Simpan Transaksi

TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM

| TANGGAL : | 02/27/2018 | | |
|------------------------|----------------------------------------|----|--|
| NO NOTA : | F-003 | | |
| KETERANGAN : | <u>Pembayaran</u> AC yang <u>kedua</u> | 11 | |
| | Buat Transaksi Kembali | | |
| TAMBAH TRANSAKSI JURN | L UMUM | | |
| TAMBAH TRANSAKSI JURN/ | | | |

| TANGGAL | 02/27/2018 | • | No Nota | #F-003 | | | |
|------------|--------------------------|---|--------------------|---------------|---------|---------|-------|
| NO NOTA | F-003 | | Tanggal | 23 Februari 2 | 018 | | |
| KETERANGAN | Pemasangan AC yang kedua | | Status Simpan | | | | |
| | Hapus Transaksi Update | 1 | Akun | | Debet | Kredit | Hapus |
| | Pilih* | ~ | Beban Pemeliharaan | | 500.000 | 0 | Hapus |
| NIS | | - | Beban dibayar din | iuka | 0 | 500.000 | Hapus |
| | Co Debet O Riedit | | Total | | 500.000 | 500.000 | |
| NOMINAL | 0 | | Simpan Transaksi | | | | |
| | Tambah Jurnal | | | | | | |

| No Nota | #F-003 | #F-003 | | |
|----------------------|------------------|---------|---------|--|
| Tanggal | 27 Februari 2018 | | | |
| Status | Jurnal | | | |
| Akun | | Debet | Kredit | |
| Beban Pemeliharaan | | 500.000 | 0 | |
| Beban dibayar dimuka | | 0 | 500.000 | |
| Total | | 500.000 | 500.000 | |
| Kemhali | | | • | |

BUKTI MEMORIAL

| | BUKT | I MEMORIAL | |
|------------|------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Dari | : Kepala Bagian Akuntansi | | |
| Kepada | : Bagian Pembukuan Sistem | | |
| Sejumlah | : # Delapan Ratus Tiga Puluh | Tiga Ribu Tiga Ratus Tiga Puluh | Tiga Rupiah # |
| Keterangan | : Penyusutan Kendaraan 2/4 | 8 | |
| | | | |
| | | | |

 Masuk ke Aplikasi Toko masing-masing kemudian pilih menu Transaksi → Jurnal Umum → Tambah Data → Buat Transaksi

| TAMBAH TRANSAKSI JURNAL UMUM | | | |
|------------------------------|---------------------------|---|--|
| | | | |
| TANGGAL : | 02/28/2018 | | |
| NO NOTA : | F-004 |] | |
| KETERANGAN : | Penyusutan Kendaraan 2/48 | | |
| | Buat Transaksi Kembali | | |

2. Input bukti memorial, kemudian klik Simpan Transaksi

| TAMBAH TRA | ANSAKSI JURNAL UMUM | | | | | | |
|--------------|---------------------------|-----|--------------------------------------|--------|---------|--------|--------------|
| | | _ | | | | | |
| TANGGAL : | 02/28/2018 | 1 | No Nota | #F-004 | | | |
| NO NOTA | F-004 | | Tanggal 28 Februari 2018 | | | | |
| KETERANGAN : | Penyusutan Kendaraan 2/48 | | Status Simpan | | | | |
| | Hapus Transaksi Update | 4 | Akun | | Debet | Kredit | Hapus |
| | Pilih* | | Beban Penyusutan Kendaraan | | 833.333 | 0 | <u>Hapus</u> |
| | Dehet O Kredit | ·] | Akumulasi Penyusutan 0 833.333 Hapus | | Hapus | | |
| JEINIS . | O Debet O Kredit | | Total 833.333 833.333 | | | | |
| NOMINAL : | 0 | | Simpan Transaksi | | | | |
| | Tambah Jurnal | | | | | | |

BAB 9

NOTA PENJUALAN TEMPO DAN RETUR PENJUALAN

A. UPLOAD PATCH PENJUALAN

- 1. Download file patch penjualan.zip di link berikut bit.ly/3liTV23
- Upload patch penjualan.zip ke folder Sistem Anda di Cpanel → File Manager kemudian klik dua kali public_html

| Collapse All | Name | Size | Last Modified | Туре | Permissions |
|------------------------------|--------------|----------|-----------------------|----------------------|-------------|
| – 늘 😭 (/home/u1607700) | assets | 4 KB | Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| + massets | logs | 36 KB | Dec 7, 2022, 8:09 PM | httpd/unix-directory | 0700 |
| + mail | 🔁 mail | 4 KB | Oct 12, 2022, 8:23 AM | mail | 0751 |
| + 🖿 public_ftp | ➡ public_ftp | 4 KB | Oct 12, 2022, 8:46 AM | publicftp | 0750 |
| + in public_html + in ssl | public_html | 4 KB | Nov 16, 2022, 3:17 PM | publichtml | 0750 |
| + 🖿 tmp | ssl ssl | 4 KB | Yesterday, 9:30 PM | httpd/unix-directory | 0755 |
| | tmp | 12 KB | Dec 7, 2022, 11:43 AM | httpd/unix-directory | 0755 |
| | the www | 11 bytes | Sep 2, 2022, 2:22 PM | publichtml | 0777 |

3. Pilih folder Anda masing-masing

| Public_html | Go | 😭 Home | 🕽 Up One Level | ← Back | → Forward | 🔁 Relo |
|----------------------------|----|----------------|----------------|--------|-----------|--------|
| Collapse All | | Name | | | Siz | e |
| – 늘 😭 (/home/u1607700) | | 202012 | 2018 | | 4 K | В |
| + in assets | | 📄 a-2020 | 12000 | | 4 K | В |
| + m ail | | a-2020 | 12002 | | 4 K | В |
| + 🖿 public_ftp | | a-2020 | 12003 | | 4 K | В |
| + = public_html + = ssl | | a- 2020 | 12004 | | 4 K | В |

4. Kemudian klik Upload

| File Manager | | Search All Your Files 🗸 for | Go 🗘 Settings |
|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 🕇 File 🕇 Folder 🕼 Copy 🕀 Move | ▲ Upload ▲ Download ★ Delete | 🖹 Rename 🖋 Edit 🛛 🖄 HTML Editor | Permissions 🐵 View 🖍 Extract |
| ≠ Compress | | | |
| Public_html/a-202012000 Go | ☆ Home | ard 🔀 Reload 🗹 Select All 🗌 Unsele | ect All 🗴 🛍 View Trash 🗂 Empty Trash |
| Collapse All | Name | Size Last Modified | Type Permissions |
| – 💳 🛠 (/home/u1607700) | ajax 📔 | 4 KB Nov 1, 2022, 11:37 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| + assets | aplikasi | 4 KB Nov 23, 2022, 6:05 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| + im mail | assets | 4 KB Sep 25, 2021, 5:34 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| + 🖿 public_ftp | cgi-bin | 4 KB Oct 15, 2022, 6:21 PM | httpd/unix-directory 0755 |
| + public_html + ssl | config | 4 KB Nov 1, 2022, 11:37 PM | httpd/unix-directory 0755 |

5. Klik Select File kemudian pilih file yang telah Anda download tadi

| Maximum file size allowed for upload: « |
|-----------------------------------------|
| Overwrite existing files |
| Drop files here to start uploading |
| or |
| Select File |

6. Tunggu sampai berwarna hijau kemudian klik Go Back



7. Klik kanan patch penjualan.zip kemudian pilih Extract

| | _ | |
|-------------------------------|---------------------|--------------------|
| – 🗁 😭 (/home/u1607700) | kontrol.php | 1.05 KB |
| + assets | login.php | |
| + 🖿 mail | menu.php | S Download |
| + public_ftp + public_html | Patch Aplikasi.zip | |
| + = ssl | patch penjualan.zip | ✓ Eult ★ Move |
| + 🖿 tmp | Patch UTS.zip | |
| | Patch UTS_2.zip | Rename |
| | ppn.php | Change Permissions |
| | psi-deposit.zip | × Delete |
| | ≓ readme.txt | Extract |
| | registrasi.php | 🖈 Compress |

8. Kemudian klik Extract Files \rightarrow Close

| × | Extract | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|
| Files to /public | extract: _html/a-202012000/patch penjualan.zip | • | 2 |
| Enter ti does no directo | he path you wish to extract the files to (if you enter a directory that ot exist it will be created, and the archive extracted in the new ry) and click <i>Extract</i> : | | :) |
| * | / <u>public_html</u> /a-202012000 | | |
| | | ~ | Λ |
| | Extract Files | ancel | : |

B. PENJUALAN TEMPO

Jika ada penjualan dengan pembayaran tempo maka penyesuaian dilakukan langsung pada tanggal tersebut dengan diakui **Piutang Dagang**. Berbeda dengan basis kas yang diakui ketika pembayaran dilakukan.



C. RETUR PENJUALAN

Retur Penjualan dapat diterima jika dilakukan sebelum masa jatuh tempo pembayaran Faktur

Penjualan.

| PT. Toko Aneka Serba Ada Jl. Jend Sudirman No. 21 A Kudus No. Tlp. (0291) 300-192883 | | | | Faktur No. Tanggal Tempo | | : F : 8 : 1 | Retur - 1803010001 8 Maret 2018 15 Maret 2018 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|--------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| | | RETUR P | ENJU | ALAN | | | |
| Nama Pen Alamat | nbeli | : PT. CITRA ABADI : Jl. Kebagusan Barat No. 12 Jakart | a Selatan. T | īp (021) 83 | 7361 | | |
| | No. | Nama Barang | Qty | Harga | Satuan | | Jumlah |
| | 1 | BANGO MANIS 24POUCH X 225ML | 4 | Rp | 23.000 | Rp | 92.000 |
| | 2 | BUSA MANDI ANAK LOVE 194A (JHEDY | 9 | Rp | 32.600 | Rp | 293.400 |
| | 3 | CELENGAN BCTC-102 TECHNO | 10 | Rp | 22.200 | Rp | 222.000 |
| | 4 | CELENGAN TRAIN SV-11 L/S | 15 | Rp | 10.800 | Rp | 162.000 |
| | 5 | | | | | | (|
| | 6 | | | | | | (|
| | 7 | | | | | | (|
| | 8 | | | | | | (|
| | 9 | | | | | | (|
| | 10 | | | | | | (|
| | *) Ca | ra Bayar : | JEL | Penjualan Diskon | | Rp | 769.400 |
| | | P. P. Start | | PPN (10%) | | Rp | 76.940 |
| | | 1. Start | | Total | | Rp | 846.340 |

D. INPUT JURNAL

| PT. Toko Aneka S Jl. Jend Sudirma No. Tlp. (0291) 3 | Serba Ada n No. 21 A Kudus 00-192883 | No Nota. Tanggal | : M-001 : 3 Maret 2018 | | | |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| | BUKTI | MEMORIAL | | | | |
| Dari | : Kepala Bagian Akuntansi | | | | | |
| Kepada | : Bagian Pembukuan Sistem | | | | | |
| Sejumlah | : # Lima Puluh Juta Rupiah # | | | | | |
| Keterangan | : Telah di approve pengajuan Utang ke Bank BRI sebesar 50 juta belum dipotong biaya | | | | | |
| | administrasi sebesar 2,5 juta. | Akan ditransfer ke rekening B | RI pada tanggal 17 Maret 2018 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Rn | 50.000.000.00 | | | | | |

| Tahun | Tgl | Soal | Nota |
|------------|-----|---------------------------------------------------------|-------|
| Maret 2018 | 16 | Membayar PPN Selama periode 1 Januari 2018 sampai 15 | M-002 |
| | | Maret 2018. | |
| | 18 | Membuat cadangan THR karyawan dari kas untuk | M-003 |
| | | diberikan pada tanggal 1 Mei 2018 sebesar Rp 13.000.000 | |
| | 20 | Mendapat hibah tanah untuk membangun musholla senilai | M-004 |
| | | Rp 30.000.000 dikenakan pajak 2,5% | |

(Romney & Steinbart, 2015)

TUGAS

Input transaksi-transaksi berikut ke dalam sistem dan unduh Laporan Jurnal (Semua Jurnal) 1 Juni 2019 - 30 Juni 2019

| Bulan | Tgl | Transaksi | No Nota |
|-------|-----|---------------------------------------------------------------------|---------|
| Juni | 1 | Setoran modal perusahaan sebesar Rp 950.000.000 yang terdiri | TGS_001 |
| 2019 | | dari: | |
| | | • Kas Tunai Rp 300.000.000 | |
| | | • Bank Mandiri Rp 175.000.000 | |
| | | • Bank BCA Rp 400.000.000 | |
| | | • Peralatan dan Mesin Rp 75.000.000 | |
| | 2 | Sewa toko dan gudang selama setahun sebesar Rp 35.000.000 | TGS_002 |
| | | pembayaran dilakukan secara kredit sebesar Rp 25.000.000 dan | |
| | | sisanya di transfer via Bank BCA ke Bank BNI dengan biaya Rp | |
| | | 6.500 | |
| | 3 | Melakukan pembelian peralatan dan mesin - brankas | TGS_003 |
| | | penyimpanan uang senilai Rp 25.000.000 secara kredit. | |
| | 4 | Melakukan pembelian software akuntansi senilai Rp 45.000.000 | TGS_004 |
| | | secara kredit untuk mempermudah kinerja operasional | |
| | 5 | Biaya kegiatan rekrutmen pegawai Rp 3.000.000 | TGS_005 |
| | 8 | Penerbitan perintah pembayaran gaji karyawan lewat payroll | TGS_006 |
| | | BNI sebesar Rp 35.000.000 akan tetapi dipotong 20% karena | |
| | | imbas dari COVID 19 | |
| | 10 | Terjadi pengembalian pajak PPN dari KPP Pratama atas barang | TGS_007 |
| | | bukan pajak tahun 2018 sebesar Rp 200.000.000 ke rekening | |
| | | Mandiri dipotong biaya administrasi KPP Rp 300.000 | |
| | 12 | Pemilik mengambil uang perusahaan untuk keperluan pribadi | TGS_008 |
| | | sebesar Rp 12.000.000 | |
| | 13 | Pembelian token listrik dan bayar air pam sebesar Rp 570.000 | TGS_009 |
| | 14 | Pembelian inventaris tinta kasir dan kertas A4 5 Rim Rp | TGS_010 |
| | | 350.000 | |

| Bulan | Tgl | Transaksi | | |
|-------|-----|-----------------------------------------------------------------------|---------|--|
| | 15 | Pemilik memutuskan mengambil pinjaman Bank BNI sebesar | TGS_011 | |
| | | Rp 60.000.000 dengan bunga 12% p.a dan tenor selama 12 | | |
| | | bulan dicairkan ke rek BNI dengan biaya pencairan Rp 350.000 | | |
| | 17 | Mendapat pendapatan bunga: | TGS_012 | |
| | | • Bank BNI Rp 350.000 | | |
| | | • Bank BCA Rp 280.000 | | |
| | | • Bank Mandiri Rp 225.000 | | |
| | | • Bank BRI Rp 130.000 | | |
| | | Pajak 20% dan Administrasi Bulanan 15.000 per rekening. | | |
| | 18 | Naiknya nilai tanah yang semula Rp 34.000.000 setelah dinilai | TGS_013 | |
| | | oleh jasa penilaian publik menjadi Rp 63.000.000 | | |
| | 20 | Pemakaian inventaris kertas 1 Rim Rp 75.000 | TGS_014 | |
| | 21 | Memasang iklan di media cetak secara tunai sebesar Rp 370.000 | TGS_015 | |
| | 22 | Melunasi utang kepada CV Merdeka Rp 32.000.000 | TGS_016 | |
| | 23 | Menerima pelunasan piutang dari PT Kencana Rp 58.000.000 | TGS_017 | |
| | 24 | Menyewa jasa audit Akuntan Publik sebesar Rp 28.000.000 | TGS_018 | |
| | | dibayar lewat Bank Mandiri ke Bank BNI. Dikenakan PPN 10% | | |
| | 26 | Membuat cadangan modal bulan Januari dari laba sebesar Rp | TGS_019 | |
| | | 10.000.000 | | |
| | 27 | Menyewa gedung untuk kegiatan operasional sebesar Rp | TGS_020 | |
| | | 5.000.000 | | |
| | 28 | Inventaris yang belum terpakai Rp 55.000 | TGS_021 | |
| | 29 | Membayar keamanan untuk kegiatan bulan Januari sebesar ${f Rp}$ | TGS_022 | |
| | | 2.500.000 | | |
| | 30 | Depresiasi peralatan dan mesin bulan Januari sebesar Rp | TGS_023 | |
| | | 280.000 | | |
| | 31 | Amortisasi Software Akuntansi pada tanggal 4 Juni 2019, | TGS_024 | |
| | | dengan masa manfaat software tersebut adalah 8 tahun dengan | | |
| | | nilai residu Rp 4.000.000 | | |

PT. Suplier Indonesia Jl. XYZ No. Tlp. (0291) 300-192883 Faktur No. Tanggal Tempo : PEMB_001 : 05 Juni 2019

: 13 Juni 2019

FAKTUR PEMBELIAN

Nama Pembeli Alamat : PT. Toko Aneka Serba Ada : Jl. Jend Sudirman No. 21 A Kudus

| No. | Nama Barang | Qty | Harga Satuan | Jumlah |
|-------|-------------------------|------|---------------|------------|
| 1 | JOYKO ISI CUTTER 12PACK | 8000 | 5.500 | 44.000.000 |
| 2 | FORCE MAGIC BIRU | 8000 | 12.500 | 100.000.00 |
| 3 | GARUDA XTRA POWER | 8000 | 9.000 | 72.000.00 |
| 4 | ISOLASI HITAM 3M | 8000 | 8.500 | 68.000.00 |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| | | | DPP Pembelian | 284.000.00 |
| | | | Biaya Kirim | 230.00 |
| *) Ca | ra Bayar : | O | Diskon | -120.00 |
| | Sesama BANK BCA | | PPN (10%) | 28.400.00 |
| | 12 Juni 2019 | | Total | 212 510 00 |

 PT. Suplier Indonesia
 Faktur No.
 :
 Retur PEMB_001

 Jl. XYZ
 Tanggal
 :
 08 Juni 2019

 No. Tlp. (0291) 300-192883
 Tempo
 :
 13 Juni 2019

RETUR PEMBELIAN

Nama Pembeli Alamat : PT. Toko Aneka Serba Ada : Jl. Jend Sudirman No. 21 A Kudus

| No. | Nama Barang | Qty | Harga Satuan | Jumlah |
|-----|-------------------------|-----------------------|---------------|-----------|
| 1 | JOYKO ISI CUTTER 12PACK | 50 | 5.500 | 275.000 |
| 2 | FORCE MAGIC BIRU | 35 | 12.500 | 437.500 |
| 3 | GARUDA XTRA POWER | 80 | 9.000 | 720.000 |
| 4 | ISOLASI HITAM 3M | 40 | 8.500 | 340.000 |
| 5 | | | | 0 |
| 6 | | | | 0 |
| 7 | | | | 0 |
| 8 | | | | 0 |
| 9 | | | | 0 |
| 10 | | | | 0 |
| | | 0 | DPP Pembelian | 1.772.500 |
| | | | Diskon | |
| | RU | and the second second | PPN (10%) | 177.250 |
| | AND Y STATE | | Total | 1 949 750 |

PT. Toko Aneka Serba Ada Jl. Jend Sudirman No. 21 A Kudus No. Tlp. (0291) 300-192883

Faktur No. Tanggal Tempo

: 1806060001 : 06 Juni 2019 : 15 Juni 2019

| Nama Pen Alamat | nbeli | : PT. CITRA ABADI : Jl. Kebagusan Barat No. 12 Jal | karta Selatan. Tl | p (021) 837361 | |
|--------------------|-------|-------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-----------|
| | No. | Nama Barang | Qty | Harga Satuan | Jumlah |
| | 1 | JOYKO ISI CUTTER 12PACK | 800 | 8.500 | 6.800.00 |
| | 2 | FORCE MAGIC BIRU | 800 | 18.000 | 14.400.00 |
| | 3 | GARUDA XTRA POWER | 800 | 13.400 | 10.720.00 |
| | 4 | ISOLASI HITAM 3M | 800 | 13.500 | 10.800.00 |
| | 5 | | | | |
| | 6 | | | | |
| | 7 | | | | |
| | 8 | | | | |
| | 9 | | | | |
| | 10 | | | 2 | |
| | | | F | Penjualan | 42.720.00 |
| | | 2 | E | Biaya Kirim | 125.00 |
| | *) Ca | ira Bayar : | C | Diskon | -82.00 |
| | Tran | sfer Sesama Bank BNI | F | PPN (10%) | 4.272.00 |
| | | | 1 | otal | 47.035.00 |

| PT. Suplie | r Indo | nesia | | Faktur No. | : Retur - 1806060001 |
|-------------|----------------------------------|---------------------------------|-------|---------------|----------------------|
| No. Tlp. (0 | . XIZ n Tln (0291) 300-192883 | | | Tempo | : 15 Juni 2019 |
| | | | | | |
| | | RETUR | PENJU | ALAN | |
| Nama Pen | nbeli | : PT. Toko Aneka Serba Ada | | | |
| Alamat | | : Jl. Jend Sudirman No. 21 A Ku | ıdus | | |
| | No. | Nama Barang | Qty | Harga Satuan | Jumlah |
| | 1 | JOYKO ISI CUTTER 12PACK | 35 | 8.500 | 297.50 |
| | 2 | FORCE MAGIC BIRU | 20 | 18.000 | 360.00 |
| | 3 | GARUDA XTRA POWER | 15 | 13.400 | 201.00 |
| | 4 | ISOLASI HITAM 3M | 20 | 13.500 | 270.00 |
| | 5 | | | | |
| | 6 | | | | |
| | 7 | | | | |
| | 8 | | | | |
| | 9 | | | | |
| | 10 | | | | |
| | | | D. | DPP Pembelian | 1.128.50 |
| | | | VE | Diskon | |
| | | South State | | PPN (10%) | 112.85 |
| | | 1 2 5 1 P | | Total | 1.241.35 |

DAFTAR PUSTAKA

- Bodner, G. H., Hopwood, W. S. (2001). Accounting information systems. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice Hall International
- Mulyadi. (2017). Sistem Akuntansi Edisi 4. Jakarta: Salemba Empat
- Romney, M. B., Steinbart, P. J. (2016). Sistem Informasi Akuntansi Edisi 13. Jakarta: Salemba Empat