



LAPORAN TUGAS AKHIR

**SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN DAN
PRESENSI BERBASIS WLAN PADA
RUMAH SAKIT 'AISYIYAH
KUDUS**

**MAHARDIAN RAMADHANI
NIM.202053228**

DOSEN PEMBIMBING

**Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom
Syafiul Muzid, ST, M.Cs**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MURIA KUDUS**

2024

HALAMAN PERSETUJUAN

SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN DAN PRESENSI BERBASIS WLAN PADA RUMAH SAKIT 'AISYIYAH KUDUS

MAHARDIAN RAMADHANI

NIM. 202053228

Kudus, 13 Juli 2024

Menyetujui,

Pembimbing Utama,

Pembimbing Pendamping,


Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom
NIDN. 0004047501


Syaiful Muzid, ST, M.Cs
NIDN. 0623068301

Mengetahui
Koordinator Skripsi/Tugas Akhir


Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom
NIDN. 0004047501

HALAMAN PENGESAHAN

SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN DAN PRESENSI BERBASIS WLAN PADA RUMAH SAKIT 'AISYIYAH KUDUS

MAHARDIAN RAMADHANI

NIM. 202053228

Kudus, 26 Juli 2024

Menyetujui,

Ketua Penguji,



Dr. Ir. Muhammad Arifin, S.Kom, M.Kom.
NIS/NIP. 0621048301

Anggota Penguji I,



Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom.
NIDN. 0004047501

Anggota Penguji II,



Supriyono, S.Kom, M.Kom.
NIDN. 0610701000001194

Mengetahui



Plt. Dekan Fakultas Teknik

Dr. Eko Darmanto, S.Kom, M.Cs.
NIDN. 0608047901

Plt. Ketua Program Studi Sistem Informasi



Dr. Ir. Muhammad Arifin, S.Kom, M.Kom.
NIS/NIP. 0621048301

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mahardian Ramadhani
NIM : 202053228
Tempat & Tanggal Lahir : Kudus, 14 Januari 1997
Judul Tugas Akhir : Sistem Informasi Kepegawaian dan Presensi
Berbasis Wlan Di Rumah Sakit 'Aisyiyah Kudus

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulisan Tugas Akhir ini berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri, baik untuk naskah laporan maupun kegiatan lain yang tercantum sebagai bagian dari Skripsi ini. Seluruh ide, pendapat, atau materi dari sumber lain telah dikutip dalam Skripsi dengan cara penulisan referensi yang sesuai.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar dan sanksi lain sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Muria Kudus.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Kudus, 26 Juli 2024

Yang memberi pernyataan,



Mahardian Ramadhani
NIM. 202053228

SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN DAN PRESENSI BERBASIS WLAN PADA RUMAH SAKIT ‘AISYIYAH KUDUS

Nama mahasiswa : Mahardian Ramadhani

NIM : 202053228

Pembimbing :

1. Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom
2. Syafiul Muzid, ST, M.Cs

RINGKASAN

Pengelolaan kepegawaian dan absensi menjadi komponen penting dalam penilaian dan kedisiplinan kinerja pegawai di Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus. Saat ini sudah terdapat pengelolaan pegawai dan absensi di Rumah Sakit Aisyiyah tetapi dalam pengerjaannya masih dilakukan secara manual dengan menggunakan data *excel* dan mesin absensi belum terintegrasi langsung dengan pengelolaan pegawai. Tujuan dari penelitian ini adalah membuat sistem absensi menggunakan *wifi* serta dapat melakukan pengelolaan informasi pegawai.

Metode pengembangan yang digunakan dalam penelitian ini adalah *Waterfall*, perancangan sistem menggunakan *Unified Modelling language* (UML). Pengkodean sistem dilakukan dengan menggunakan HTML, CSS, PHP, *Javascript*.

Hasil dari penelitian ini adalah sebuah Sistem Informasi Kepegawaian dan Presensi Berbasis Wlan Di Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus. Sistem ini mencatat data dan presensi pegawai, *multi shift*, unggah dan unduh berkas, riwayat mutasi, tingkat kehadiran dan riwayat penggajian diluar perhitungan penggajian pegawai Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus.

Kata kunci : Pengelolaan Kepegawaian, Absensi, Web, *Wifi*, *Waterfall*, *Unified Modelling language*.

PERSONNEL INFORMATION SYSTEM AND WLAN BASED PRESENCE ON RS 'AISYIYAH KUDUS

Student Name : Mahardian Ramadhani

Student Identity Number : 202053228

Supervisor :

1. Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom
2. Syafiul Muzid, ST, M.Cs

ABSTRACT

Personnel management and absenteeism are important components in assessing and disciplining employee performance at 'Aisyiyah Kudus Hospital. Currently, there is an employee and attendance management at Aisyiyah Hospital, but the work is still done manually using Excel data and the attendance machine is not yet integrated directly with employee management. The aim of this research is to create a wifi attendance system and be able to manage employee information.

The development method used in this research is Waterfall, a system design using Unified Modeling language (UML). System coding is done using HTML, CSS PHP, JavaScript.

The result of this research is a staffing and attendance information system using web-based wifi. This system records employee data and attendance, multi shifts, file upload, and downloads, transfer history, attendance levels, and payroll history outside the payroll calculation for 'Aisyiyah Kudus Hospital employees.

Keywords : Attendance, Personnel Management, Web, Wifi, Waterfall, Unified Modeling language.

KATA PENGANTAR

Dengan puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat, nikmat, dan karunia-Nya sehingga dapat mengerjakan skripsi ini dengan baik. Skripsi ini berjudul **“Sistem Informasi Kepegawaian Dan Presensi Berbasis WLAN di Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus.’** Penyusunan Skripsi/Tugas Akhir ini ditujukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana (S1) jurusan Sistem Informasi Fakultas Teknik Universitas Muria Kudus. Penulis menyadari dalam penyelesaian skripsi ini banyak pihak yang telah membantu, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada yang terhormat :

1. Prof. Dr. Ir. Darsono, M.Si, selaku rector Universitas Muria Kudus yang telah memberikan izin kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini
2. Bapak Yudie Irawan, S.Kom, M.Kom, selaku pembimbing skripsi I
3. Bapak Syafiul Muzid, ST, M.Cs, selaku pembimbing skripsi II
4. Ucapan terima kasih juga penulis sampaikan untuk istri tersayang Wulan Dari yang telah memberikan semangat/motivasi tersendiri dalam penyelesaian skripsi ini.
5. Tak lupa terima kasih juga penulis sampaikan kepada kedua orang tua saya yang memberikan dukungan moril sehingga penulis tetap semangat dalam penulisan skripsi ini sampai selesai
6. Terima Kasih juga penulis sampaikan kepada seluruh civitas Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus yang telah memberikan ijin penelitian dan memberikan semangat untuk Menyusun skripsi ini.

Penulis menyadari adanya kekurangan dan ketidaksempurnaan dalam penulisan skripsi ini, karena itu penulis menerima kritik, saran dan masukan dari pembaca sehingga penulis dapat lebih baik di masa yang akan datang. Akhirnya penulis berharap semoga skripsi ini bisa bermanfaat khususnya bagi penulis dan umumnya bagi para pembaca.

Kudus, 13 Juli 2024

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
RINGKASAN	v
<i>ABSTRACT</i>	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
DAFTAR ISTILAH DAN SINGKATAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	2
1.3 Tujuan	3
1.5 Manfaat	3
1.5.1 Bagi Instansi	3
1.5.2 Bagi Penulis	3
1.6 Metodologi Penelitian	3
1.6.1 Metode Pengumpulan Data	3
1.6.2 Metode Pengembangan Sistem	4
1.6.3 Metode Perancangan Sistem	6
1.7 Kerangka Pemikiran	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	

2.1	Penelitian Terkait	8
2.2	Landasan Teori	10
2.2.1	Sistem Informasi	10
2.2.2	Sistem Informasi Kepegawaian	11
2.2.3	Absensi	11
2.2.4	Diagram Alir Data (<i>Flow of Document</i>)	11
2.2.5	<i>Unified Modeling Language</i> (UML)	12
2.2.6	<i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD)	17

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

3.1	Object Penelitian	18
3.1.1	Sekilas Tentang Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus	18
3.1.2	Visi dan Misi	19
3.1.3	Denah Lokasi.....	20
3.2	Analisis Sistem Lama	21
3.2.1	Prosedur Presensi Karyawan	21
3.2.2	Prosedur Pengajuan Cuti	22
3.2.3	Prosedur Pengajuan Dinas Luar dan Dalam.....	23
3.3	Analisis dan Perancangan Sistem Baru	24
3.3.1	Analisis Kebutuhan	24
3.3.2	Rancangan Sistem Baru	25
3.3.3	<i>Entity Relationship Diagram</i>	82
3.3.4	Perancangan Basis Data	91
3.3.5	Perancangan Desain Antarmuka	102

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1	Implementasi Sistem	111
4.2	Identifikasi Pengguna	111
4.2.1	Identifikasi Kebutuhan <i>Hardware</i>	111
4.2.2	Identifikasi Kebutuhan <i>Software</i>	111

4.2.3	Identifikasi Kebutuhan <i>Brainware</i>	111
4.3	Tampilan Program	112
4.4	Pengujian Sistem Black Box	132
BAB V PENUTUP		
5.1	Kesimpulan	137
5.2	Saran	137
DAFTAR PUSTAKA		138
LAMPIRAN		139
BIODATA PENULIS		

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Kerangka Pemikiran Sistem Informasi Kepegawaian dan Presensi Berbasis <i>WLAN</i> Di Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus	7
Gambar 3. 1 Denah Lokasi Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus	20
Gambar 3. 2 Aliran Dokumen Prosedur Presensi Karyawan	21
Gambar 3. 3 Aliran Dokumen Prosedur Pengajuan Cuti	22
Gambar 3. 4 Aliran Dokumen Prosedur Pengajuan Dinas Dalam dan Luar Kota	23
Gambar 3. 5 <i>Bussiness Use Case</i> yang Sedang Berjalan	26
Gambar 3. 6 <i>System Use Case Diagram</i>	27
Gambar 3. 7 <i>Class User</i>	33
Gambar 3. 8 <i>Class Personalia</i>	34
Gambar 3. 9 <i>Class Struktural</i>	34
Gambar 3. 10 <i>Class Jadwal</i>	34
Gambar 3. 11 <i>Class Perizinan</i>	35
Gambar 3. 12 <i>Class Rotasi</i>	35
Gambar 3. 13 <i>Class IP Address</i>	35
Gambar 3. 14 <i>Class Shift</i>	36
Gambar 3. 15 <i>Class Gaji</i>	36
Gambar 3. 16 <i>Class Unit</i>	37
Gambar 3. 17 <i>Class Data Pegawai</i>	37
Gambar 3. 18 <i>Class Presensi</i>	37
Gambar 3. 19 <i>Class Diagram</i> Sistem Informasi Kepegawaian dan Presensi Berbasis <i>WLAN</i> di Rumah Sakit ‘Aisyiyah Kudus	38
Gambar 3. 20 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Data Pegawai	39
Gambar 3. 21 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Struktural	40
Gambar 3. 22 <i>Sequence Diagram</i> Cetak Laporan	41
Gambar 3. 23 <i>Sequence Diagram</i> Pencatatan Gaji	42
Gambar 3. 24 <i>Sequence Diagram</i> Rotasi Pegawai	43
Gambar 3. 25 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Perizinan dan Cuti	44
Gambar 3. 26 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Presensi	45
Gambar 3. 27 <i>Sequence Diagram</i> Master Izin dan Cuti	46

Gambar 3. 28 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Unit	47
Gambar 3. 29 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Shift Presensi.....	48
Gambar 3. 30 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Setting IP.....	49
Gambar 3. 31 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Jadwal Presensi	50
Gambar 3. 32 <i>Sequence Diagram</i> Kelola Shift Presensi.....	51
Gambar 3. 33 <i>Sequence Diagram</i> Presensi	52
Gambar 3. 34 <i>Sequence Diagram</i> Pengajuan cuti.....	53
Gambar 3. 35 <i>Sequence Diagram</i> Pengajuan Izin	54
Gambar 3. 36 <i>Activity Diagram</i> Login.....	55
Gambar 3. 37 <i>Activity Diagram</i> Tambah Daftar Pegawai	56
Gambar 3. 38 <i>Activity Diagram</i> Tambah Daftar Pegawai	57
Gambar 3. 39 <i>Activity Diagram</i> Profil Pegawai	58
Gambar 3. 40 <i>Activity Diagram</i> Cetak Daftar Pegawai	59
Gambar 3. 41 <i>Activity Diagram</i> Rotasi Pegawai	60
Gambar 3. 42 <i>Activity Diagram</i> Pencatatan Gaji.....	61
Gambar 3. 43 <i>Activity Diagram</i> Kelola Struktural	62
Gambar 3. 44 <i>Activity Diagram</i> Kelola Perizinan	63
Gambar 3. 45 <i>Activity Diagram</i> Kelola Presensi	64
Gambar 3. 46 <i>Activity Diagram</i> Admin User	65
Gambar 3. 47 <i>Activity Diagram</i> Daftar Unit.....	66
Gambar 3. 48 <i>Activity Diagram</i> Daftar Struktural.....	67
Gambar 3. 49 <i>Diagram</i> Daftar Shift Presensi	68
Gambar 3. 50 <i>Activity Diagram</i> Daftar Izin.....	69
Gambar 3. 51 <i>Activity Diagram</i> Daftar IP	70
Gambar 3. 52 <i>Activity Diagram</i> Logout.....	71
Gambar 3. 53 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Daftar Pegawai.....	72
Gambar 3. 54 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Daftar Pegawai	72
Gambar 3. 55 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Daftar Pegawai.....	72
Gambar 3. 56 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Rotasi Pegawai	73
Gambar 3. 57 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Rotasi Pegawai	73
Gambar 3. 58 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Rotasi Pegawai.....	73
Gambar 3. 59 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Pencatatan Gaji	74

Gambar 3. 60 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Pencatatan Gaji	74
Gambar 3. 61 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Kelola Struktural Kelola Struktural.....	74
Gambar 3. 62 <i>Statechart Diagram Method</i> Cetak Kelola Perizinan.....	75
Gambar 3. 63 <i>Statechart Diagram Method</i> Validasi Kelola Perizinan.....	75
Gambar 3. 64 <i>Statechart Diagram Method</i> Cetak Laporan Presensi Harian	75
Gambar 3. 65 <i>Statechart Diagram Method</i> Cetak Laporan Presensi Periodik	75
Gambar 3. 66 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Master Admin	76
Gambar 3. 67 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Master Admin.....	76
Gambar 3. 68 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Master Admin	76
Gambar 3. 69 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Master Unit	77
Gambar 3. 70 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Master Unit.....	77
Gambar 3. 71 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Master Unit	77
Gambar 3. 72 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Master Struktural.....	78
Gambar 3. 73 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Master Struktural	78
Gambar 3. 74 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Master Struktural	78
Gambar 3. 75 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Master Shift Presensi	79
Gambar 3. 76 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Master Shift Presensi.....	79
Gambar 3. 77 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Master Shift Presensi	79
Gambar 3. 78 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Master Izin dan Cuti.....	80
Gambar 3. 79 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Master Izin dan Cuti	80
Gambar 3. 80 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Master Izin dan Cuti.....	80
Gambar 3. 81 <i>Statechart Diagram Method</i> Tambah Master IP Address	81
Gambar 3. 82 <i>Statechart Diagram Method</i> Ubah Master IP Address	81
Gambar 3. 83 <i>Statechart Diagram Method</i> Hapus Master IP Address.....	81
Gambar 3. 84 Entitas-entitas.....	82
Gambar 3. 85 Penentuan Kunci Utama.....	82
Gambar 3. 86 Relasi entitas pegawai dengan user.....	83
Gambar 3. 87 Relasi entitas rotasi dengan user	83
Gambar 3. 88 Relasi entitas pegawai dengan presensi	84
Gambar 3. 89 Relasi entitas pegawai dengan struktural	84
Gambar 3. 90 Relasi entitas presensi dengan <i>ip_address</i>	84

Gambar 3. 91 Relasi entitas presensi dengan jadwal	85
Gambar 3. 92 Relasi entitas user dengan gaji	85
Gambar 3. 93 Relasi entitas pegawai dengan unit	85
Gambar 3. 94 Atribut deskriptif lengkap ERD	86
Gambar 3. 95 Relasi Tabel.....	101
Gambar 3. 96 Desain Tampilan Halaman Login User.....	101
Gambar 3. 97 Desain Tampilan Halaman Utama Admin	102
Gambar 3. 98 Desain Tampilan Halaman Data Master Pegawai.....	102
Gambar 3. 99 Desain Tampilan Halaman Rotasi Pegawai	103
Gambar 3. 100 Desain Tampilan Halaman Pencatatan Gaji.....	103
Gambar 3. 101 Desain Tampilan Halaman Struktural	104
Gambar 3. 102 Desain Tampilan Halaman Pengelolaan Izin Cuti	104
Gambar 3. 103 Desain Tampilan Halaman Data Master Presensi.....	105
Gambar 3. 104 Desain Tampilan Halaman Kelola Jadwal	105
Gambar 3. 105 Desain Tampilan Halaman Dashboard Presensi	106
Gambar 3. 106 Desain Tampilan Halaman Pengajuan Izin dan Cuti	107
Gambar 3. 107 Desain Tampilan Halaman Pengajuan Dinas	108
Gambar 3. 108 Desain Tampilan Halaman Presensi.....	109
Gambar 4. 1 Halaman Login User	112
Gambar 4. 2 Halaman Utama Personalia	112
Gambar 4. 3 Halaman Input Pegawai	113
Gambar 4. 4 Halaman Ubah Data Pegawai.....	113
Gambar 4. 5 Halaman Tabel Data Pegawai	114
Gambar 4. 6 Halaman Rotasi Pegawai.....	114
Gambar 4. 7 Halaman Tabel Rotasi Pegawai	115
Gambar 4. 8 Halaman Pencatatan Gaji	115
Gambar 4. 9 Halaman Daftar Perubahan Gaji	116
Gambar 4. 10 Halaman Struktural	116
Gambar 4. 11 Halaman Struktural	117
Gambar 4. 12 Pengelolaan Izin dan Cuti	117
Gambar 4. 13 Pengelolaan Izin dan Cuti	118
Gambar 4. 14 Halaman cetak rekap Laporan Periodik Izin dan Cuti	118

Gambar 4. 15 Halaman cetak rinci Laporan Periodik Izin dan Cuti.....	119
Gambar 4. 16 Halaman Laporan Presensi.....	119
Gambar 4. 17 Halaman Laporan Presensi.....	120
Gambar 4. 18 Halaman Master Admin User.....	120
Gambar 4. 19 Halaman Master Admin User.....	121
Gambar 4. 20 Halaman Daftar Unit	121
Gambar 4. 21 Tambah Unit.....	122
Gambar 4. 22 Halaman Ubah Unit.....	122
Gambar 4. 23 Halaman Daftar Struktural	123
Gambar 4. 24 Halaman Tambah Struktural	123
Gambar 4. 25 Ubah Struktural	124
Gambar 4. 26 Halaman Daftar Shift	124
Gambar 4. 27 Halaman Tambah Shift.....	125
Gambar 4. 28 Ubah Shift	125
Gambar 4. 29 Halaman Daftar Perizinan	126
Gambar 4. 30 Halaman Daftar Perizinan	126
Gambar 4. 31 Halaman Daftar Perizinan	127
Gambar 4. 32 Halaman Daftar <i>IP Address</i>	127
Gambar 4. 33 Halaman Tambah <i>IP Address</i>	128
Gambar 4. 34 Halaman Dashboard Presensi.....	128
Gambar 4. 35 Halaman Presensi	129
Gambar 4. 36 Halaman Cetak Presensi.....	129
Gambar 4. 37 Halaman Formulir Pengajuan Izin Dinas	130
Gambar 4. 38 Halaman Formulir Pengajuan Izin dan Cuti.....	131
Gambar 4. 39 Halaman Jadwal	132

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Tabel Perbandingan Penelitian Terkait	9
Tabel 2. 2 Simbol Diagram Alir Data	11
Tabel 2. 3 Notasi Bussiness Use Case Diagram	13
Tabel 2. 4 Notasi Use Case Diagram	13
Tabel 2. 5 Notasi Class Diagram.....	14
Tabel 2. 6 Notasi Sequence Diagram	15
Tabel 2. 7 Notasi Activity Diagram	16
Tabel 2. 8 Notasi Statechart Diagram	16
Tabel 2. 9 Simbol-simbol ERD.....	17
Tabel 3. 1 Deskripsi Use Case Laporan.....	27
Tabel 3. 2 Deskripsi Use Case Pencatatan gaji	28
Tabel 3. 3 Deskripsi Use Case Kelola IP	28
Tabel 3. 4 Deskripsi Use Case Kelola Izin dan Cuti.....	28
Tabel 3. 5 Deskripsi Use Case Struktural	29
Tabel 3. 6 Deskripsi Use Case Kelola Presensi	29
Tabel 3. 7 Deskripsi Use Case Kelola Data Pegawai.....	30
Tabel 3. 8 Deskripsi Use Case Kelola Unit	30
Tabel 3. 9 Deskripsi Use Case Kelola Master Izin dan Cuti.....	30
Tabel 3. 10 Deskripsi Use Case Kelola Rotasi Pegawai.....	31
Tabel 3. 11 Deskripsi Use Case Kelola Shift Presensi.....	31
Tabel 3. 12 Deskripsi Use Case Kelola Jadwal Presensi	32
Tabel 3. 13 Deskripsi Use Case Pengajuan Dinas	32
Tabel 3. 14 Deskripsi Use Case Pengajuan Cuti.....	32
Tabel 3. 15 Deskripsi Use Case Presensi.....	33
Tabel 3. 16 Tabel User Admin.....	87
Tabel 3. 17 Tabel Master Pegawai	87
Tabel 3. 18 Tabel Perizinan	88
Tabel 3. 19 Tabel Mutasi Pegawai.....	88
Tabel 3. 20 Master Unit	88

Tabel 3. 21 Tabel Master Struktural	88
Tabel 3. 22 Tabel Master Shift.....	89
Tabel 3. 23 Tabel Master Perizinan	89
Tabel 3. 24 Tabel Master Keluarga.....	89
Tabel 3. 25 Tabel Master Kategori Tenaga.....	89
Tabel 3. 26 Tabel Kenaikan Gaji	89
Tabel 3. 27 Tabel Jadwal Pegawai	90
Tabel 3. 28 Tabel Daftar IP	90
Tabel 3. 29 Tabel Absensi.....	90
Tabel 3. 30 Struktur Tabel Absensi.....	91
Tabel 3. 31 Struktur Tabel Daftar IP.....	92
Tabel 3. 32 Struktur Tabel History Tindakan	92
Tabel 3. 33 Struktur Tabel Jadwal Pegawai.....	93
Tabel 3. 34 Struktur Tabel Kenaikan Gaji	94
Tabel 3. 35 Struktur Tabel Kategori Tenaga.....	95
Tabel 3. 36 Struktur Tabel Master Keluarga.....	95
Tabel 3. 37 Struktur Tabel Master Pegawai.....	96
Tabel 3. 38 Struktur Tabel Perizinan	97
Tabel 3. 39 Struktur Tabel Master Shift.....	97
Tabel 3. 40 Struktur Tabel Master Struktural	98
Tabel 3. 41 Struktur Tabel Master Unit	99
Tabel 3. 42 Struktur Tabel Mutasi Pegawai.....	99
Tabel 3. 43 Struktur Tabel Perizinan	100
Tabel 3. 44 Struktur Tabel User Admin.....	1000
Tabel 4. 1 <i>Test Case</i> Data Pegawai.....	133
Tabel 4. 2 <i>Test Case</i> Pencatatan Gaji.....	133
Tabel 4. 3 <i>Test Case</i> Pengelolaan Izin dan Cuti.....	134
Tabel 4. 4 <i>Test Case</i> Struktural.....	135
Tabel 4. 5 <i>Test Case</i> Kelola Presensi	135

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Buku Bimbingan.....	139
Lampiran 2. Surat Balasan	141
Lampiran 3. Sertifikat Keterampilan Wajib.....	142
Lampiran 4. Transkrip Nilai	144
Lampiran 5. Bukti Pembayaran.....	145
Lampiran 6. Berita Acara	146
Lampiran 7. Bukti Cek Plagiasi Penulisan Skripsi	148

DAFTAR ISTILAH DAN SINGKATAN

SDM	: Sumber Daya Manusia
HRD	: <i>Human Resource Development</i>
UML	: <i>Unified Modeling Language</i>
SDLC	: <i>System Development Life Cycle</i>
ERD	: <i>Entity Relationship Diagram</i>

